

HÖKUMƏT ÖDƏNİŞ PORTALI

“Bank əməliyyatçısının iş yeri” modulu

İstifadəçi təlimat

Sənəd: CMA-SS 550-7 UD 096 003 GPP_IPW

Tarix: 21.11.2018

Versiyaların tarixçəsi

Versiya	Tarix	Müəllif	Qeydlər
001	05.01.2018	Gülbəniz Məmmədova Natalya Andryuşenko Hökumə Həbibova	Təlimatın ilkin versiyasının hazırlanması
002	28.09.2018	Hökumə Həbibova	Əlavə və dəyişikliklərin aparılması
003	05.10.2018	Hökumə Həbibova	4.1.1.2 - b) ARDNŞ-in Azərbaycan İB üzrə SMART ödənişlər bəndinin əlavə olunması
004	21.11.2018	Hökumə Həbibova	4.1.1.2 - b) ARDNŞ-in Azərbaycan İB üzrə SMART ödənişlər və 4.2 - Əməliyyatçının istifadəçi məlumatları bəndlərinə əlavələrin edilməsi

Mündəricat

1. Giriş.....	4
2. Modulun təyinatı	4
3. Texniki tələblər	4
4. “Bank əməliyyatçısının iş yeri” modulunun işə salınması.....	5
4.1 Proqramın Baş Menyusu	9
4.1.1. Ödəniş əməliyyatları.....	9
4.1.1.1 Ödənişlər.....	10
4.1.1.2 SMART ödənişlər.....	22
4.1.1.3 Ödənişlərin ləğvi	31
4.1.2. Hesabatlar	36
4.1.2.1 Əməliyyatçının reyestri	37
4.1.2.2 Smart kartın təfərrüatı.....	47
4.1.2.3 Mədaxil qəbzi üzrə axtarış.....	51
4.1.3. İdarəetmə alətləri.....	54
4.1.3.1 “Şifrənin dəyişdirilməsi”	55
4.1.3.2 “İstifadəçi haqqında”	57
4.2 Əməliyyatçının istifadəçi məlumatları.....	57
4.2.1 Şifrənin dəyişdirilməsi.....	58
4.2.2 İstifadəçi adı və ya şifrəsi itirildiyi halda kömək əldə etmək.....	59

1. Giriş

Bu sənəd Hökumət Ödəniş Portalında (HÖP) “Bank əməliyyatçısının iş yeri” modulunun təyinatı haqqında məlumatları, onun funksional imkanlarını və bu proqram təminatından istifadə qaydalarının təsvirini əhatə edir.

Təlimat müxtəlif bank və digər maliyyə qurumlarının filiallarında əhalidən kütləvi xidmətlər (kommunal, rabitə və s.) üzrə HÖP vasitəsilə ödənişlərin qəbulunu həyata keçirən əməliyyatçılar üçün nəzərdə tutulmuşdur.

2. Modulun təyinatı

“Bank əməliyyatçısının iş yeri” modulu bank və digər maliyyə qurumlarının filiallarında əhalidən kütləvi xidmətlər üzrə ödənişlərin qəbulu ilə məşğul olan əməliyyatçıların aşağıdakı funksiyaları yerinə yetirməsi üçün nəzərdə tutulur:

- cari qaimələr üzrə ödənişlərin aparılması;
- avans ödənişlərin aparılması;
- smart ödənişlərin aparılması;
- aparılmış ödənişlərə baxış;
- aparılmış ödənişlər üzrə mədaxil qəbzinin axtarışı və çapı
- əməliyyatçı tərəfindən yerinə yetirilmiş əməliyyatlar üzrə hesabatların alınması.

3. Texniki tələblər

“Bank əməliyyatçısının iş yeri” modulu ilə işləmək üçün nəzərdə tutulan fərdi kompüter aşağıdakı tələblərə cavab verməlidir:

- Windows 7/8/10, XP Əməliyyat sistemlərindən birini; o cümlədən İnternet Explorer 10, 11; GoogleChrome 48 və sonuncu versiyaya qədər bütün versiyalar; MozillaFirefox 55 brauzerlərindən birini dəstəkləməlidir;
- Çap qurğusuna qoşulmalıdır;
- E-token qurğusunun qoşulması üçün USB porta malik olmalıdır.

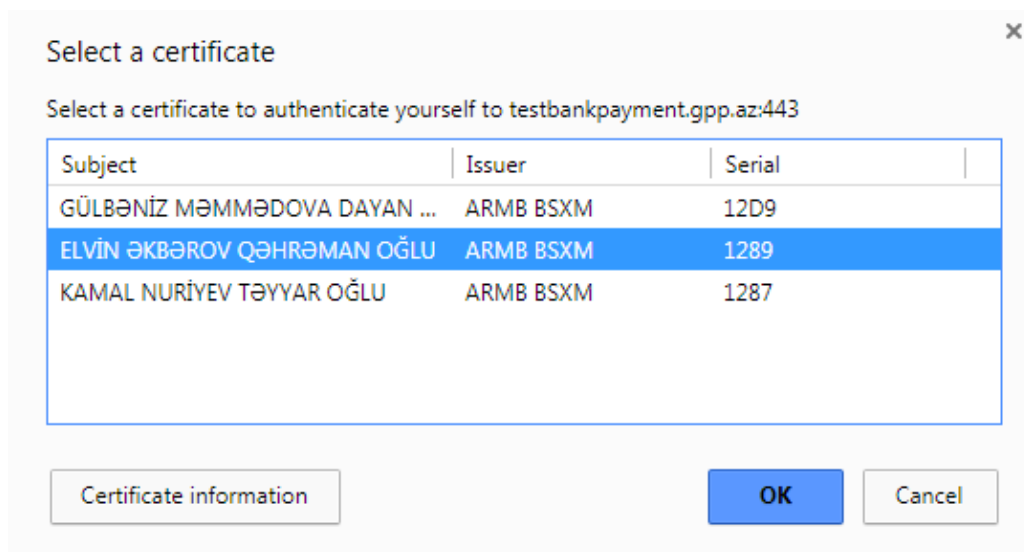
4. “Bank əməliyyatçısının iş yeri” modulunun işə salınması

“Bank əməliyyatçısının iş yeri” modulunu işə salmaq üçün kompüterin USB portuna bankın təhlükəsizlik üzrə inzibatçısı tərəfindən qeydiyyatdan keçirilmiş və sertifikatı özündə saxlayan “E-token” qurğusu yerləşdirilməli, sonra kompüterin iş stolundakı “**HÖP Bank əməliyyatçısının iş yeri**” yarlığına (qısa yola) tıklanmalıdır (Şəkil 1).



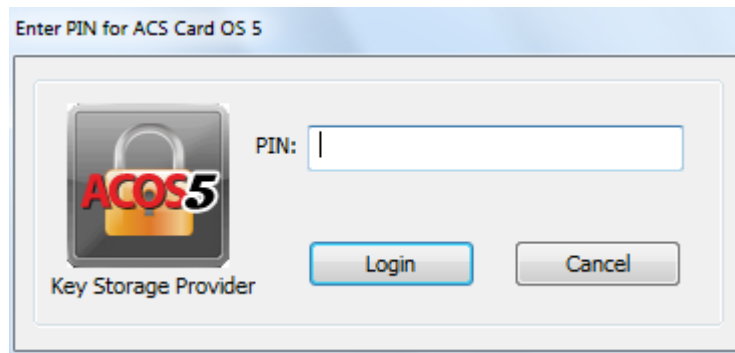
Şəkil 1. “Bank əməliyyatçısının iş yeri” modulunun yarlığı (qısa yol)

Bu zaman e-tokendəki sertifikatların siyahısından ibarət pəncərə açılır. Müvafiq sertifikat seçildikdən sonra “OK” düyməsi sıxılmalıdır (Şəkil 2).



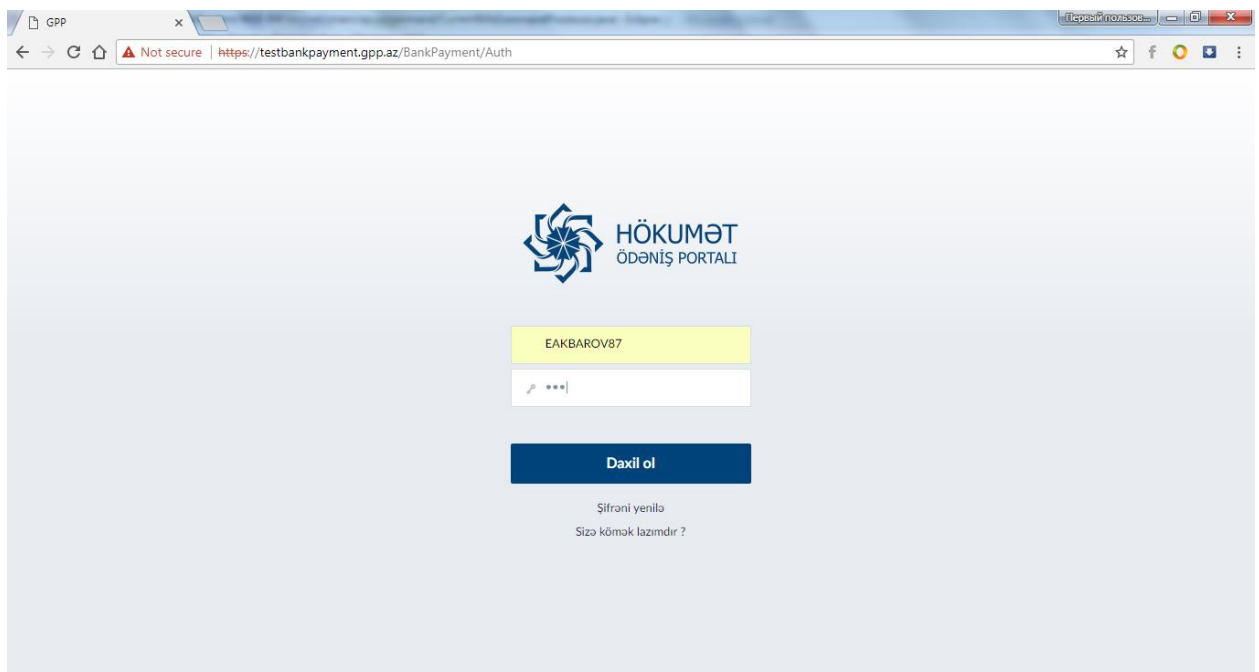
Şəkil 2. Sertifikat siyahısı pəncərəsi

Açılan pəncərənin “PİN:” sahəsinə əməliyyatçının e-tokeninin şifrəsi daxil edilməlidir (Şəkil 3).



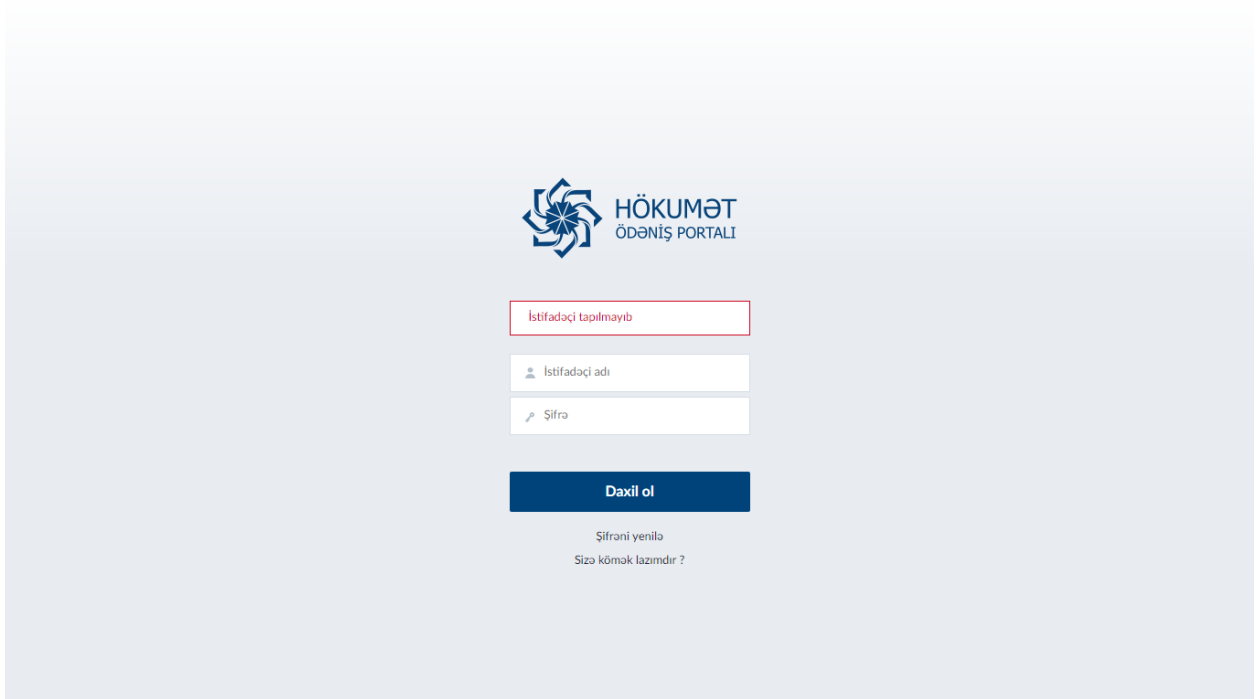
Şəkil 3. E-token qurğusunun şifrə tələb etmə pəncərəsi

E-tokenin şifrəsi daxil edildikdən və proqram işə salındıqdan sonra browser ekranında “Bank əməliyyatçısının iş yeri” moduluna daxil olma pəncərəsi açılır (Şəkil 4).



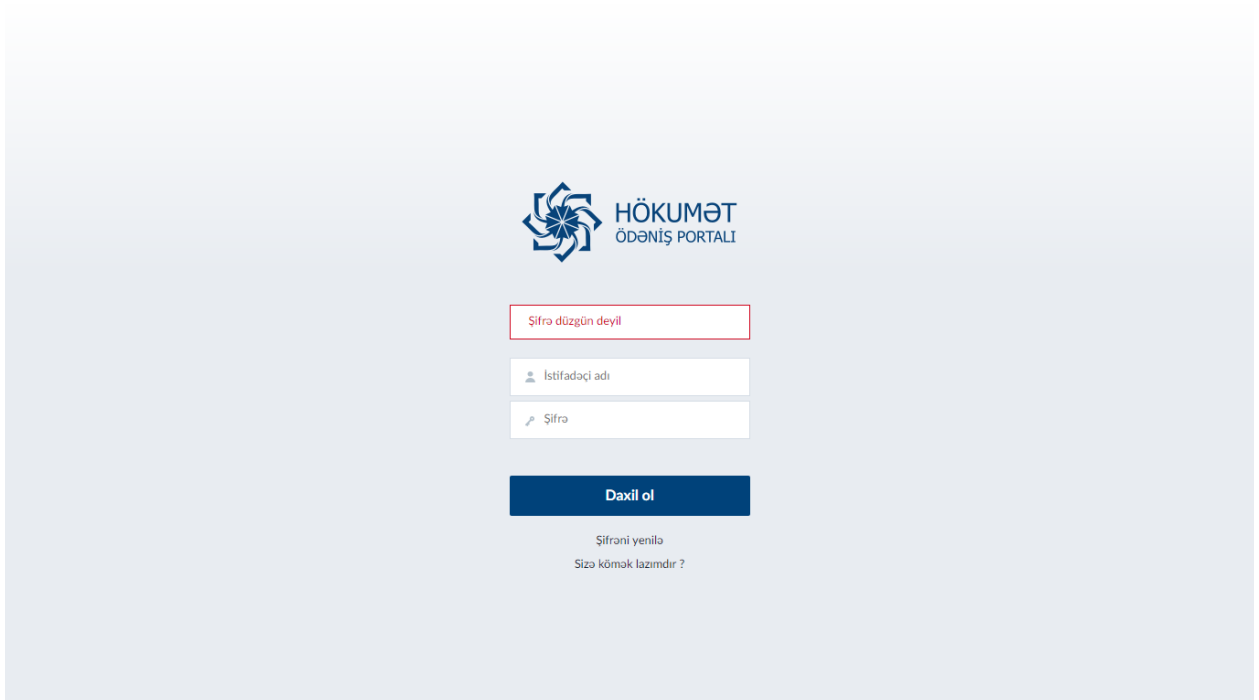
Şəkil 4. “Bank əməliyyatçısının iş yeri” moduluna daxil olma pəncərəsi

“İstifadəçi adı” və “Şifrə” daxil edildikdən sonra “Daxil olun” düyməsi sıxılır. Əgər istifadəçi adı yanlış daxil edərsə ekranda xəbərdarlıq görünür və səhifə əvvəlki vəziyyətinə qaydır (Şəkil 5).



Şəkil 5. İstifadəçi adının yanlış daxil edilməsi haqqında xəbərdarlıq

Əgər şifrə yanlış daxil edilərsə ekranda xəbərdarlıq görünür və səhifə əvvəlki vəziyyətinə qaydır (Şəkil 6.1).



Şəkil 6.1. Şifrənin yanlış daxil edilməsi haqqında xəbərdarlıq

Bu halda istifadəçinin adının və şifrəsinin daxil edilməsi təkrar edilir və **Daxil ol** düyməsi yenidən sıxılır. Əgər istifadəçinin adı və şifrəsi düzgün daxil edilmişdirsə, bu zaman modulun əsas ekran forması açılır (Şəkil 7).

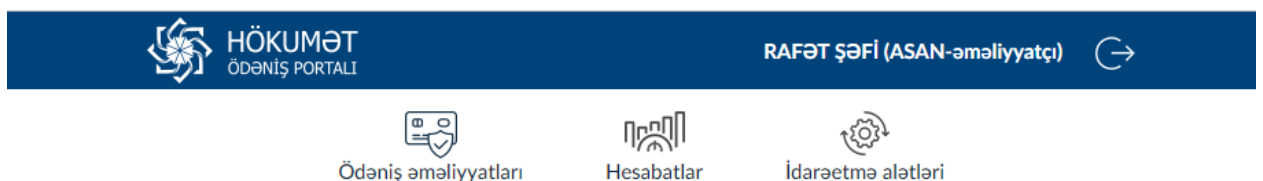
Əməliyyatçı istifadəçi adı və ya şifrəsini unutduğu təqdirdə aid olduğu bankın informasiya texnologiyaları və ya təhlükəsizlik departamentinin əməkdaşı olan bank təhlükəsizlik inzibatçısına müraciət edə bilər.

Sistemdə təhlükəsizliyin təmin edilməsi məqsədi ilə ayda bir dəfə şifrə yenilənməsi sistem tərəfindən tələb edilir (Şəkil 6.2).

Şəkil 6.2. Şifrənin yenilənməli olması haqqında xəbərdarlıq

Bu zaman şifrəni yenilə bölməsi seçilərək şifrənin dəyişdirilməsi həyata keçirilməlidir (Baxın: 4.2.1-ci bölmə).

Əməliyyatçı ASAN xidmət məntəqəsinə bağlı olduğu halda Ad və Soyadla yanaşı ASAN-əməliyyatçı qeyd edilir. (Şəkil 6.3)



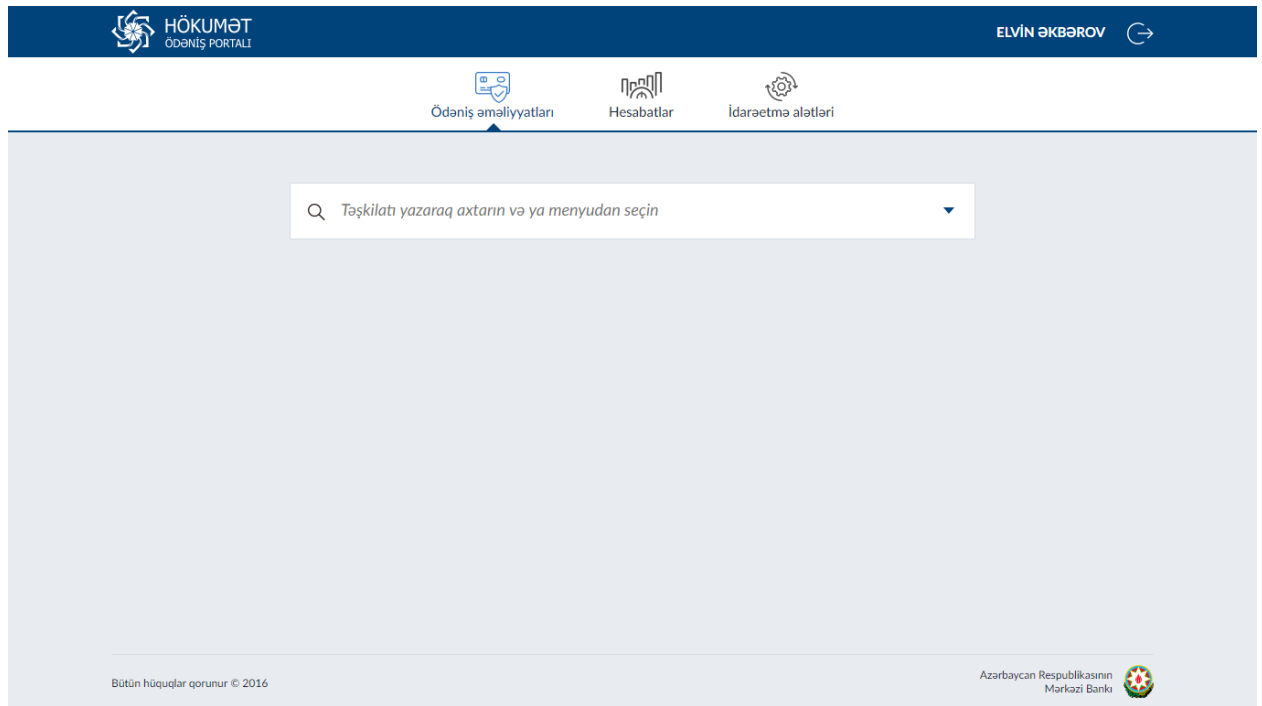
Şəkil 6.3. Əməliyyatçının bağlı ASAN statusu

Əməliyyatçınınadının və şifrəsinin daxil edilməsi üçün nəzərdə tutulmuş ilkin səhifəyə qayıtmaq üçün ekranın yuxarı hissəsindəki  düyməsini tıklamaqlazımdır (Şəkil 7).

4.1 Proqramın Baş Menyusu

“Bank əməliyyatçısının iş yeri” modulunun baş menyusu aşağıdakı struktura malikdir (Şəkil 7):

- Ödəniş əməliyyatları
- Hesabatlar
- İdarəetmə alətləri



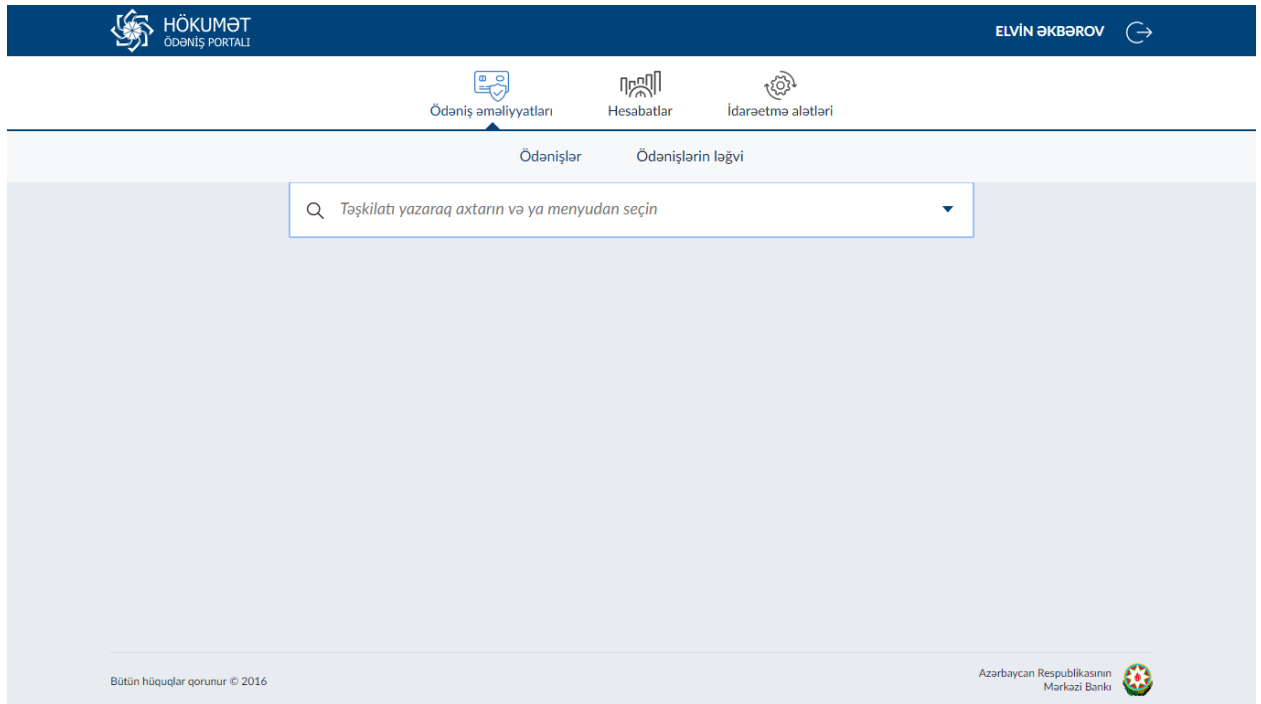
Şəkil 7. Modulun baş menyu ekranı

4.1.1. Ödəniş əməliyyatları

“Ödəniş əməliyyatları” menyusu ödənişlərin aparılması və ləğv edilməsi üçün nəzərdə tutulub.

Bu menyu aşağıdakı altmenyuları əhatə edir (Şəkil 8):

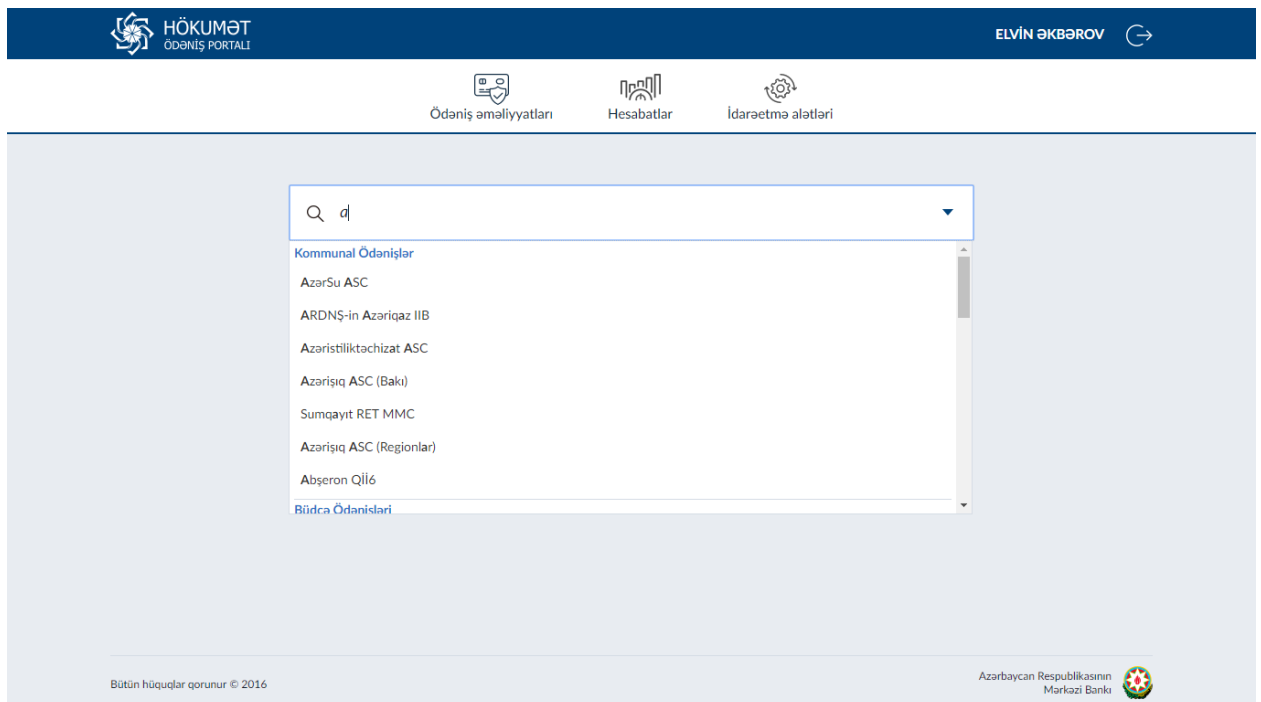
- “Ödənişlər”
- “Ödənişlərin ləğvi”



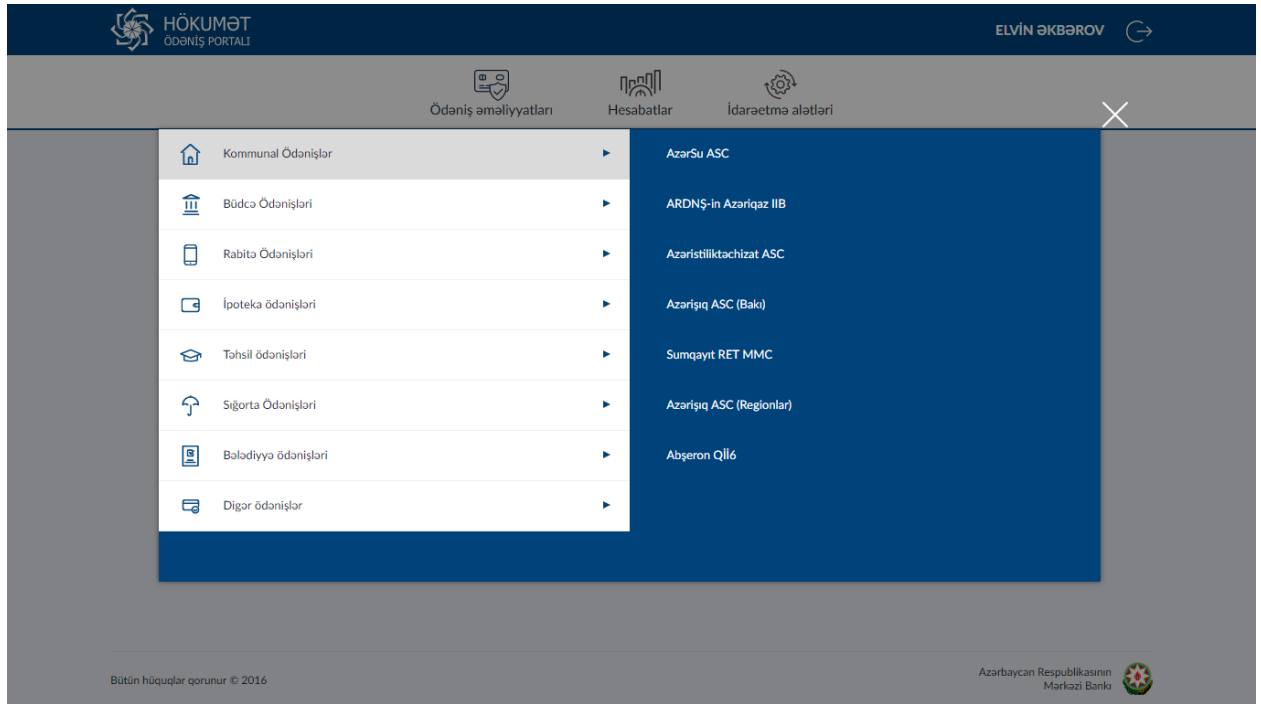
Şəkil 8. “Ödəniş əməliyyatları” menyusu

4.1.1.1 Ödənişlər

Əməliyyatçı “Bank əməliyyatçısının iş yeri” moduluna daxil olan zaman əsas ekranda Ödəniş əməliyyatları bölməsi aktiv olur. Ödəniş prosesinə başlamaq üçün **“Təşkilatı yazaraq və ya menyudan seçin”** sahəsində təşkilatın adını əllə daxil etməklə (Şəkil 9.1) və ya sağ tərəfdəki ▼ düyməsini tıklamaqla siyahıdan təşkilatı seçmək lazımdır (Şəkil 9.2).

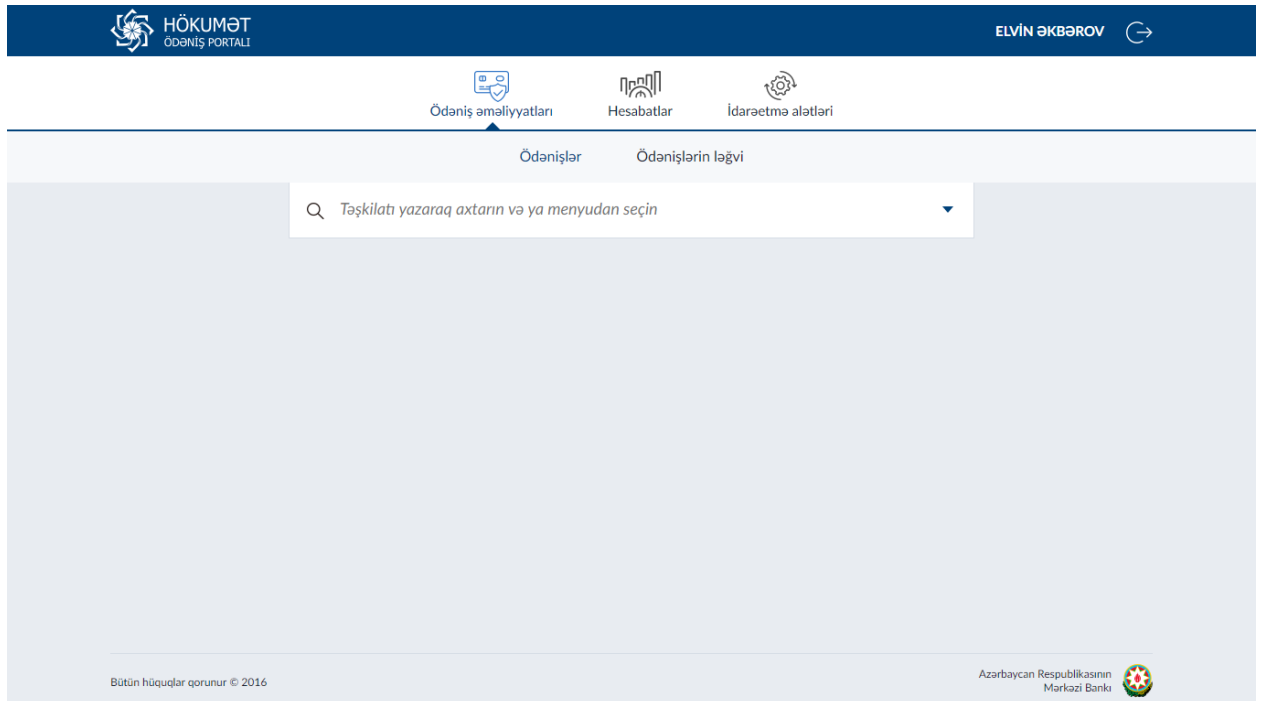


Şəkil 9.1. Təşkilatın adının əllə daxil edilməsi ekranı



Şəkil 9.2. Təşkilatın adının siyahıdan seçilməsi ekranı

Əgər əməliyyatçı modulun digər bölmələrində iş aparırsa və ödəniş prosesinə keçmək istəyirsə, bu zaman **“Ödəniş əməliyyatları”** meniyusundan **“Ödənişlər”** altmeniyusunu seçməlidir (Şəkil 10).



Şəkil 10. “Ödənişlər” altmeniyusunun ekranı

Sonra yuxarıda qeyd edilən qaydada hesabı üzrə ödəniş həyata keçiriləcək təşkilatı seçmək lazımdır (Şəkil 9.1, 9.2). Təşkilatı seçdikdən sonra aşağıdakı ekran açılacaq (Şəkil 11).

HÖKUMƏT
ÖDƏNİŞ PORTALI

ELVİN ƏKBƏROV

Ödəniş əməliyyatları Hesabatlar İdarəetmə alətləri

Q ARDNŞ-in Azəriqaz IIB

Abonent kodu

AXTAR

Bütün hüquqlar qorunur © 2016

Azərbaycan Respublikasının
Mərkəzi Bankı

Şəkil 11. Hesabın ödənilməsi üçün seçilmiş təşkilat

Bundan sonra ödəniş üçün hesab nömrəsini yazıb “**Axtar**” düyməsini tıkladıqda (Şəkil 12) hər hansı xidmət növü üzrə borc olduğu halda həmin ödəniş ekranının aşağı hissəsinə əlavə edilir və “**Axtar**” düyməsi “**Ödənişi əlavə et**” düyməsi ilə əvəz olunur (Şəkil 13).

HÖKUMƏT
ÖDƏNİŞ PORTALI

ELVİN ƏKBƏROV

Ödəniş əməliyyatları Hesabatlar İdarəetmə alətləri

Q ARDNŞ-in Azəriqaz IIB

Abonent kodu

010010000000001

AXTAR

Bütün hüquqlar qorunur © 2016

Azərbaycan Respublikasının
Mərkəzi Bankı

Şəkil 12. Ödəniş üçün hesab rekvizitlərinin daxil edilməsi ekranı

Şəkil 13. Borc məlumatlarını əks etdirən ekran

Borc yoxdursa, seçilmiş hesab üçün avans rejimində bir neçə xidmət üzrə ödəniş etmək mümkün olduğu halda xidmət kodlarının siyahısından ibarət pəncərə açılır (Şəkil 14) və bu siyahıdan müvafiq xidmət kodlarını seçib “**Əlavə edin**” düyməsini sıxmaq lazımdır.

Şəkil 14. Ödəniş üçün xidmət kodlarının seçilməsi ekranı

Seçilmiş xidmət kodlarına aid məlumatlar ödəniş ekranının aşağı hissəsinə əlavə edilir (Şəkil 15). Xidmət kodları pəncərəsini bağladıqdan sonra başqa xidmət kodlarının da əlavə edilməsi üçün yenidən açmaq lazım gəldikdə “**Ödənişi əlavə et**” düyməsini tıklamaq lazımdır (Şəkil 15).

HÖKUMƏT
ÖDƏNİŞ PORTALI

ELVİN ƏKBƏROV

Ödəniş əməliyyatları

Hesabatlar

İdarəetmə alətləri

Abonent kodu

010010000000001

+ Ödənişi əlavə et

ARDNŞ-in Azəriqaz IIB

Hamısını sil

İstifadəçi	İdentifikasiya kodu	Sənəd nömrəsi	Sənədin tarixi	Xidmət növü	Xidmət haqqı (AZN)	Məbləğ (AZN)
Zaminbank (Ramnar)	010010000000001	20170519000002	01/05/17	960303	0	6,942.00 ✓
Zaminbank (Ramnar)	010010000000001			99900900	0	0.00 ✓
Zaminbank (Ramnar)	010010000000001			99900901	0	0.00 ✓

Şəkil 15. Ödəniş üçün hesabların əks etdirilməsi ekranı

Müxtəlif təşkilatların bir neçə hesabı üzrə eyni zamanda ödəniş etmək lazım gəldikdə (məsələn, AzəriQaz və Vergilər Nazirliyinin hesabları üzrə eyni anda ödəniş etmək lazımdır) birinci təşkilatın (AzəriQaz) bütün xidmətkodlarını seçdikdən sonra təşkilatlar siyahısından digər təşkilatı (Vergilər Nazirliyi) seçmək və əvvəlki addımları təkrar etmək lazımdır (Şəkil 16, 17, 18).

HÖKUMƏT
ÖDƏNİŞ PORTALI

ELVİN ƏKBƏROV

Ödəniş əməliyyatları

Hesabatlar

İdarəetmə alətləri

VÖEN

1400086752

AXTAR

ARDNŞ-in Azəriqaz IIB

Hamısını sil

İstifadəçi	İdentifikasiya kodu	Sənəd nömrəsi	Sənədin tarixi	Xidmət növü	Xidmət haqqı (AZN)	Məbləğ (AZN)
Zaminbank (Ramnar)	010010000000001	20170519000002	01/05/17	960303	0	6,942.00 ✓
Zaminbank (Ramnar)	010010000000001			99900900	0	0.00 ✓
Zaminbank (Ramnar)	010010000000001			99900901	0	0.00 ✓

Şəkil 16. Ödəniş üçün digər təşkilatın seçilməsi ekranı

HÖKUMƏT ÖDƏNİŞ PORTALI ELVİN ƏKBƏROV

Ödəniş əməliyyatları Hesabatlar İdarəetmə alətləri

Ödəniş növünü seçin

- Fiziki şəxslərin gəlir vergisi

- ☒ 11111100 - Muzdlu işlə əlaqədar əldə edilən gəlirlərdən gəlir vergisi
- ☐ 11111200 - Hasılatın pay bölgüsü sazişləri üzrə podratçı və xarici subpodratçı təşkilatlarda muzdlu işlə əlaqədar əldə edilən gəlirlərdən gəlir vergisi
- ☐ 11111300 - Bütçə təşkilatlarında işləyənlərin muzdlu işlə əlaqədar əldə etdikləri gəlirlərindən vergi
- ☐ 11112100 - Muzdlu işə aid olmayan fəaliyyətdən əldə edilən gəlirlərdən gəlir vergisi
- ☐ 11112200 - Hasılatın pay bölgüsü sazişləri üzrə podratçı və xarici subpodratçı təşkilatlarda muzdlu işlə əlaqədar olmayan gəlirlərdən gəlir vergisi

Əlavə edin

İstifadəçi	Identifikasiya kodu	Sənəd nömrəsi	Sənədin tarixi	Xidmət növü	Xidmət haqqı (AZN)	Məbləğ (AZN)
Zaminbank (Ramnar)	010010000000001	99900900	0	0.00		
Zaminbank (Ramnar)	010010000000001	99900901	0	0.00		

Şəkil 17. Təşkilat üzrə xidmətkodlarının seçilməsi ekranı

Vergilər Nazirliyi

VÖEN 1400086752 **+ Ödənişi əlavə et**

ARDNŞ-in Azərbaycan IIB

İstifadəçi	Identifikasiya kodu	Sənəd nömrəsi	Sənədin tarixi	Xidmət növü	Xidmət haqqı (AZN)	Məbləğ (AZN)
Zaminbank (Ramnar)	010010000000001	20170519000002	01/05/17	960303	0	6957
Zaminbank (Ramnar)	010010000000001			99900900	0	0
Zaminbank (Ramnar)	010010000000001			99900901	0	0

Vergilər Nazirliyi

İstifadəçi	Identifikasiya kodu	Sənəd nömrəsi	Sənədin tarixi	Xidmət növü	Xidmət haqqı (AZN)	Məbləğ (AZN)
MƏLAHƏT MƏMMƏDOVA İSBƏN QIZI	1400086752			11111100	0	0

Şəkil 18. Ödəniş üçün hesabların əks etdirilməsi ekranı

Əgər seçilmiş hesablar üzrə hər hansı ödəniş ASAN xidmət strukturuna bağlı olan əməliyyatçı tərəfindən həyata keçirilərsə ödəniş sətrinə və ya sətrin sonunda düyməsinə tıklamaqla açılan

sətirdə verilmiş siyahıdan ASAN struktur bölməsi seçilməlidir (Şəkil 19.1). Bundan sonra müvafiq ödəniş üçün seçilmiş ASAN struktur bölməsi əks olunacaq (Şəkil 19.2).

Ödəniş əməliyyatları Hesabatlar İdarəetmə alətləri

Q ARDNŞ-in Azərbaycan IIB

Abonent kodu 010010000000001 + Ödənişi əlavə et

ARDNŞ-in Azərbaycan IIB

İstifadəçi	İdentifikasiya kodu	Sənəd nömrəsi	Sənədin tarixi	Xidmət növü	Xidmət haqqı (AZN)	Məbləğ (AZN)
Zaminbank (Ramnar)	010010000000001	20170519000002	01/05/17	960303	0	6,942.00
Xidmət bölməsi seçin						
← 1 sayılı Bakı ASAN xidmət mərkəzi				99900900	0	0.00
Test ASAN Sobe 1						
Zaminbank (Ramnar)	010010000000001			99900901	0	0.00

Şəkil 19.1. ASAN struktur bölməsinin seçilməsi

Ödəniş əməliyyatları Hesabatlar İdarəetmə alətləri

Q ARDNŞ-in Azərbaycan IIB

Abonent kodu 010010000000001 + Ödənişi əlavə et

ARDNŞ-in Azərbaycan IIB

İstifadəçi	İdentifikasiya kodu	Sənəd nömrəsi	Sənədin tarixi	Xidmət növü	Xidmət haqqı (AZN)	Məbləğ (AZN)
Zaminbank (Ramnar)	010010000000001	20170519000002	01/05/17	960303	0	6,942.00
Test ASAN Sobe 1						
Zaminbank (Ramnar)	010010000000001			99900900	0	0.00
Zaminbank (Ramnar)	010010000000001			99900901	0	0.00

Şəkil 19.2. ASAN struktur bölməsinin seçilməsi

Əgər seçilmiş hesablar üzrə ödəniş hər hansı təşkilat və ya təşkilatın struktur bölməsinə bağlı olarsa eyni qayda ilə ödəniş sətirinə və ya sətirin sonunda ▼ düyməsinə tıklamaqla açılan sətirdə verilmiş siyahıdan uyğun təşkilat və ya onun struktur bölməsi seçilməlidir (Şəkil 20.1). Bundan sonra bu hesab üzrə ödənişi qəbul etmək üçün seçilmiş təşkilat əks olunacaq (Şəkil 20.2).

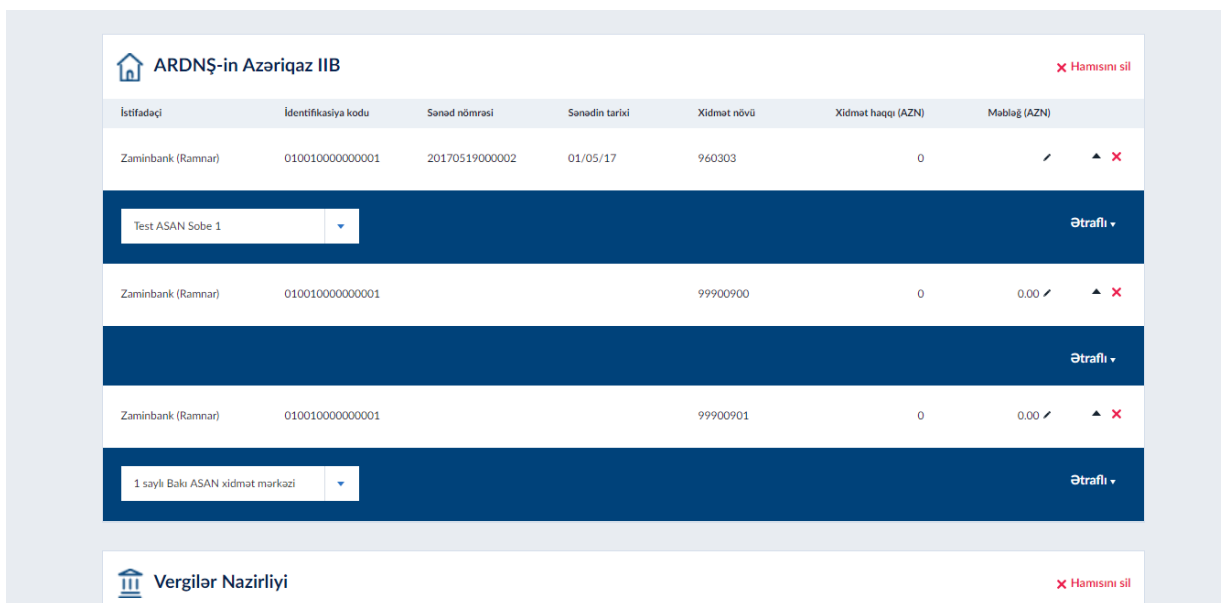
The screenshot shows the GPP payment system interface. At the top, there are three icons: a shield for 'Ödəniş əməliyyatları' (Payment operations), a building for 'Hesabatlar' (Accounts), and a gear for 'İdarəetmə alətləri' (Management tools). Below these is a search bar with the text 'Ali təhsil müəssisələri' (Higher education institutions). To the right of the search bar is a dropdown arrow. Below the search bar, there is a field for 'Ş.V. seriya və nömrəsi' (Serial and number of V.S.) with a dropdown arrow, and a field for 'AZE 15007223'. To the right of these fields is a green button labeled '+ Ödənişi əlavə et' (Add payment). Below the search bar, there is a list of institutions: ADIU, Azərbaycan Rassamliq Akademiyası, Azərbaycan Texniki Universiteti, Bakı Slavyan Universiteti, and Sumqayıt Dövlət Universiteti. To the right of this list is a red button labeled 'Hamısını sil' (Delete all). Below the list, there is a table with columns: 'İstifadəçi' (User), 'Sanad nömrəsi' (Document number), 'Sanadın tarixi' (Document date), 'Xidmət növü' (Service type), 'Xidmət haqqı (AZN)' (Service fee (AZN)), and 'Məbləğ (AZN)' (Amount (AZN)). The table contains one row with the following data: '14231103', '0', '0.00', and a red 'X' icon. Below the table, there are two dropdown menus: 'Struktur bölməni seçin' (Select structure department) and 'Xidmət bölməni seçin' (Select service department). At the bottom right, there is a green button labeled 'Hesabla' (Calculate).

Şəkil 20.1. Ödənişi qəbul edən təşkilatın seçilməsi

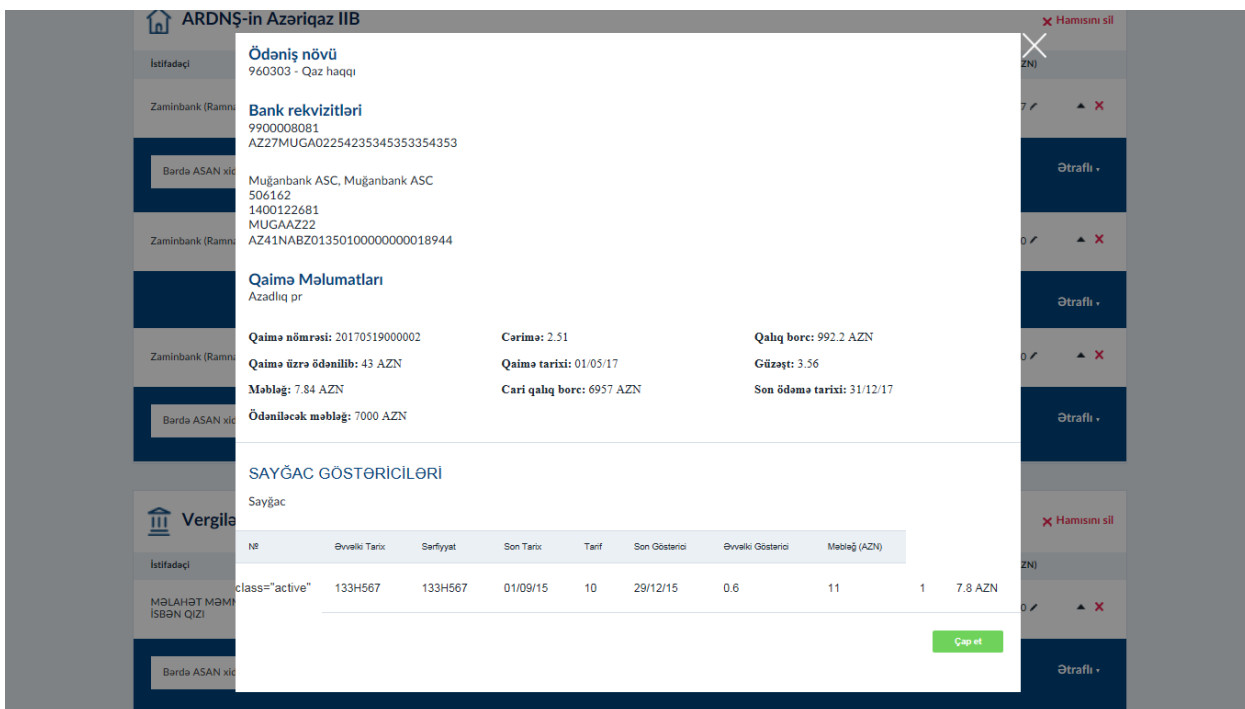
The screenshot shows the GPP payment system interface. At the top, there is a browser address bar with the URL 'https://testbankpayment.gpp.az/BankPayment/Payments/SearchByServiceCodeList'. Below the address bar, there is a menu bar with 'File', 'Edit', 'View', 'Favorites', 'Tools', and 'Help'. The main content area is divided into two sections. The first section is titled 'ARDNŞ-in Azərbaycan IIB' and contains a table with columns: 'İstifadəçi' (User), 'İdentifikasiya kodu' (Identification code), 'Sanad nömrəsi' (Document number), 'Sanadın tarixi' (Document date), 'Xidmət növü' (Service type), 'Xidmət haqqı (AZN)' (Service fee (AZN)), and 'Məbləğ (AZN)' (Amount (AZN)). The table contains three rows with the following data: 'Zaminbank (Ramnar)', '010010000000001', '20170519000002', '01/05/17', '960303', '0', '6955', and a red 'X' icon; 'Zaminbank (Ramnar)', '010010000000001', '99900900', '0', '0', and a red 'X' icon; 'Zaminbank (Ramnar)', '010010000000001', '99900901', '0', '0', and a red 'X' icon. To the right of the table is a red button labeled 'Hamısını sil' (Delete all). The second section is titled 'Ali təhsil müəssisələri' (Higher education institutions) and contains a table with columns: 'İstifadəçi' (User), 'İdentifikasiya kodu' (Identification code), 'Sanad nömrəsi' (Document number), 'Sanadın tarixi' (Document date), 'Xidmət növü' (Service type), 'Xidmət haqqı (AZN)' (Service fee (AZN)), and 'Məbləğ (AZN)' (Amount (AZN)). The table contains one row with the following data: 'RAMIN TAHRIZADƏ SIYASƏT OĞLU', '69B5V6S', '14231101', '0', '0.00', and a red 'X' icon. Below the table, there is a dropdown menu with the text 'Azərbaycan Rassamliq Akademiyası'. To the right of the dropdown menu is a red button labeled 'Ətraflı' (Details).

Şəkil 20.2. Ödənişi qəbul edən təşkilatın seçilməsi

Ödəniş siyahısından hər hansı ödənişi silmək lazım gəldikdə sətirin sağ tərəfindəki **×** düyməsi tıklanmalıdır. Siyahıdan konkret təşkilata aid bütün hesablara bağlı ödənişləri silmək üçün isə təşkilatın adı sətrində olan **×** **Hamısını sil** düyməsinin tıklanması tələb olunur (Şəkil 21). Hesabın rekvizitlərini dəqiqləşdirmək və çap etmək lazım olduqda **“Ətraflı”** düyməsi tıklanmalıdır (Şəkil 21). Açılan pəncərədə isə **“Çap et”** düyməsi sıxılmalıdır (Şəkil 22).



Şəkil 21. Ödənişlərin silinməsi və “Ətraflı” düyməsi ekranı



Şəkil 22. Hesabın rekvizitlərinin çapı üçün ekran

Ödəniş üçün bütün hesabların tapılmasından (lazım gəldikdə ASAN filialının və ya ödənişi alan təşkilatın seçilməsi) sonra ödəniş məbləğləri daxil edilir və ekranın aşağı hissəsindəki “**Hesabla**” düyməsi sıxılır (Şəkil 23).

ARDNŞ-in Azərbaycan IIB ✕ Həmsini sil

İstifadəçi	İdentifikasiya kodu	Sənəd nömrəsi	Sənədin tarixi	Xidmət növü	Xidmət haqqı (AZN)	Məbləğ (AZN)
Zəminbank (Rəmnar)	010010000000001	20170519000002	01/05/17	960303	0	1.00 ✎ ✕

Vergilər Nazirliyi ✕ Həmsini sil

İstifadəçi	İdentifikasiya kodu	Sənəd nömrəsi	Sənədin tarixi	Xidmət növü	Xidmət haqqı (AZN)	Məbləğ (AZN)
MƏLAHƏT MƏMMƏDOVA İSBƏN QIZI	1400086752			11111100	0	2 ✎ ✕

Ali təhsil müəssisələri ✕ Həmsini sil

İstifadəçi	İdentifikasiya kodu	Sənəd nömrəsi	Sənədin tarixi	Xidmət növü	Xidmət haqqı (AZN)	Məbləğ (AZN)
RAMİN TƏHİRZADƏ SİYASƏT OĞLU	69BSV65			14231103	0	3 ✎ ✕

Azərbaycan Rəssamlıq Akademiyası ▼ Test ASAN Səbə 1 ▼ Ödəniş

Hesabla

Şəkil 23. Ödəniş məbləğlərinin daxil edilməsi ekranı

“**Hesabla**” düyməsini sıxıldıqdan sonra hər bir hesab üzrə xidmət haqqı hesablanaraq xidmət haqqı sahəsində, yekun ödəniş məbləği isə hesablanaraq «**Ödə**» düyməsində əks olunur (Şəkil 24).

Ş.V. seriya və nömrəsi ▼ AZE 15007223 + Ödənişi əlavə et

ARDNŞ-in Azərbaycan IIB ✕ Həmsini sil

İstifadəçi	İdentifikasiya kodu	Sənəd nömrəsi	Sənədin tarixi	Xidmət növü	Xidmət haqqı (AZN)	Məbləğ (AZN)
Zəminbank (Rəmnar)	010010000000001	20170519000002	01/05/17	960303	0	1.00 ✎ ✕

Vergilər Nazirliyi ✕ Həmsini sil

İstifadəçi	İdentifikasiya kodu	Sənəd nömrəsi	Sənədin tarixi	Xidmət növü	Xidmət haqqı (AZN)	Məbləğ (AZN)
MƏLAHƏT MƏMMƏDOVA İSBƏN QIZI	1400086752			11111100	0.20	2.00 ✎ ✕

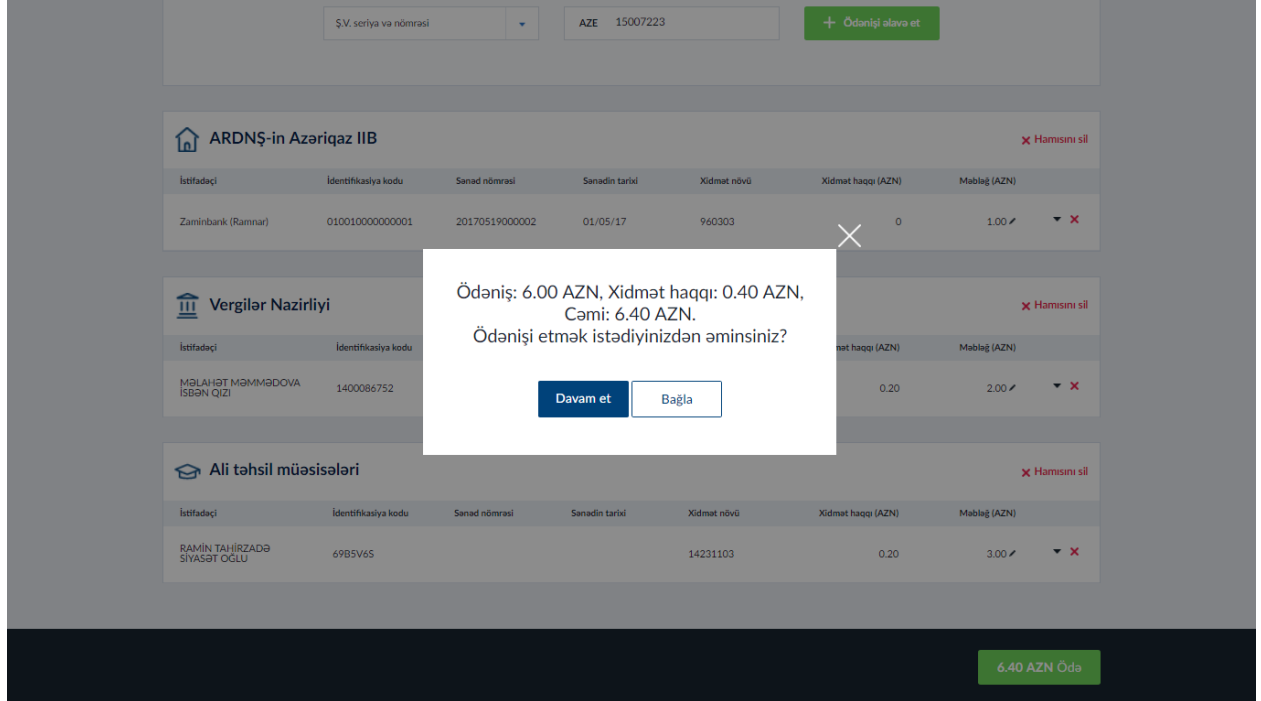
Ali təhsil müəssisələri ✕ Həmsini sil

İstifadəçi	İdentifikasiya kodu	Sənəd nömrəsi	Sənədin tarixi	Xidmət növü	Xidmət haqqı (AZN)	Məbləğ (AZN)
RAMİN TƏHİRZADƏ SİYASƏT OĞLU	69BSV65			14231103	0.20	3.00 ✎ ✕

6.40 AZN Ödə

Şəkil 24. Ödəniş və xidmət haqqı məbləğlərinin hesablanması ekranı

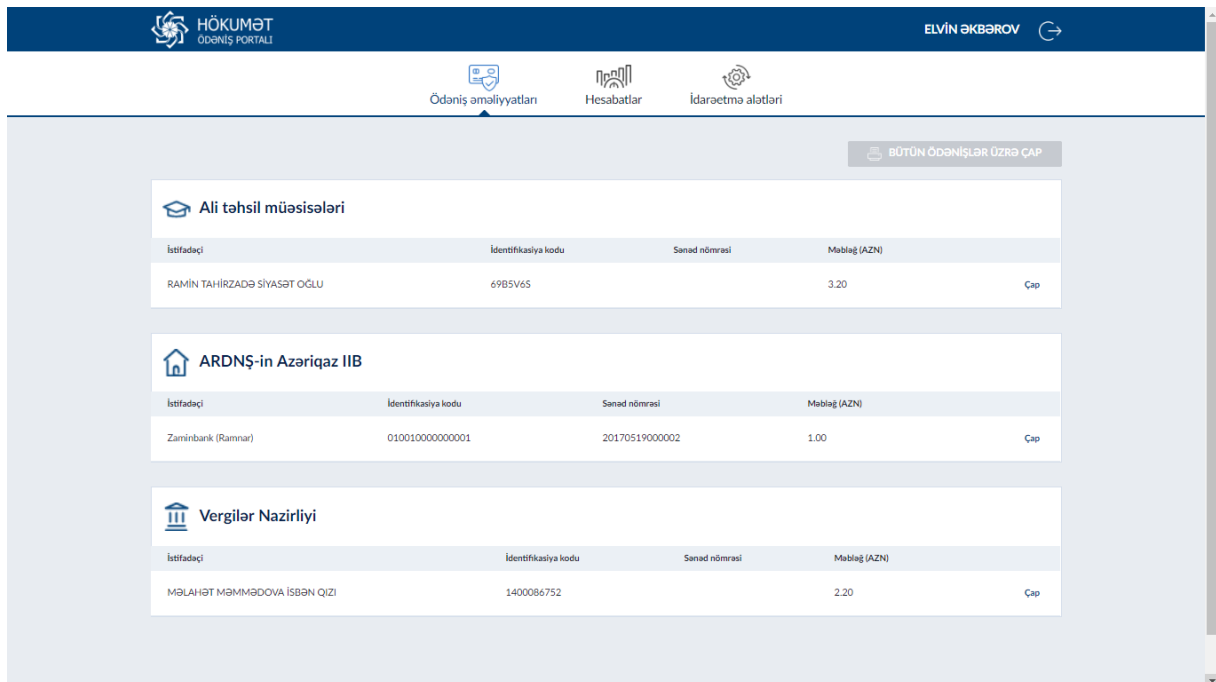
“Ödə” düyməsi tıklanandan sonra həyata keçirilən ödənişi təsdiq etmək haqqında məlumat əks olunur (Şəkil 25).



Şəkil 25. Ödənişin təsdiq edilməsi ekranı

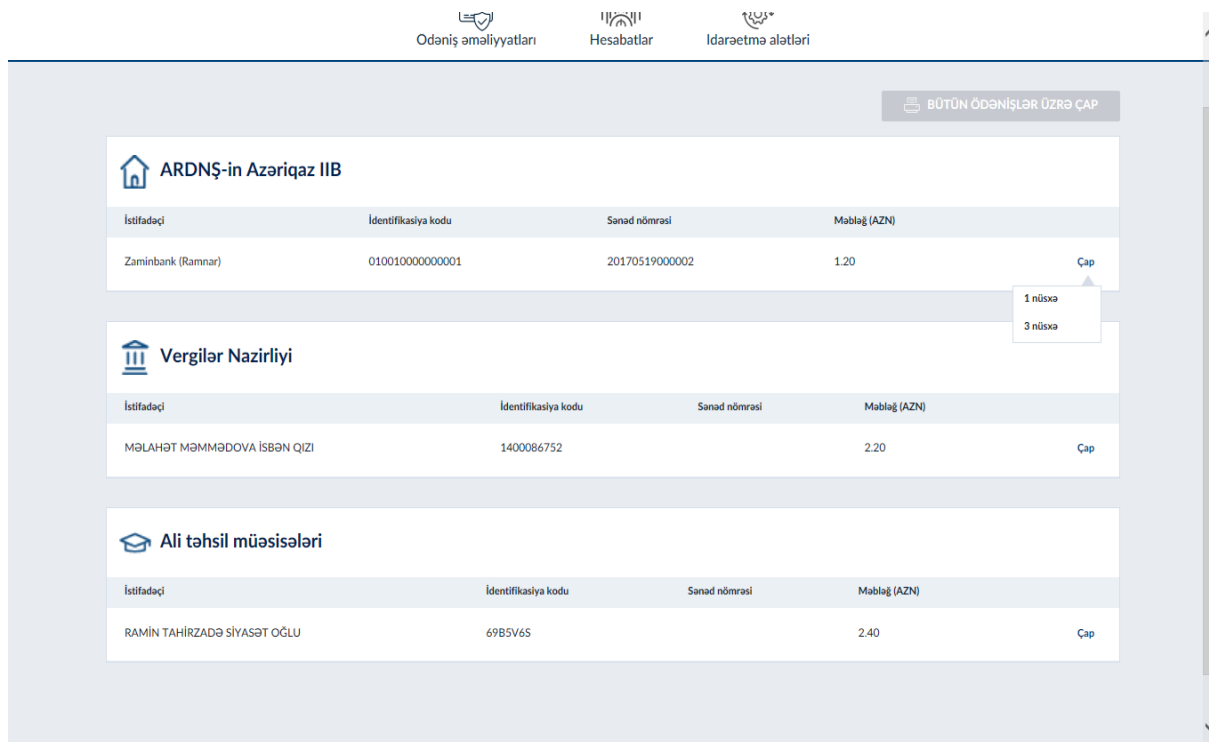
Daxil edilmiş ödəniş “**Davam et**” düyməsi sıxılmaqla təsdiq edilir. “**Bağla**” düyməsi sıxıldığında verilmiş ödənişin dəqiqləşdirilməsi üçün əvvəlki ekrana qayıdış baş verir.

Ödəniş tamamlandıqdan sonra ödənişin mədaxil qəbzinin çap edilməsi imkanı olan ekran açılır (Şəkil 26).



Şəkil 26. Ödənişin tamamlanması ekranı

Hər bir ödənişin mədaxil qəbzini çap etmək üçün “**Çap**” düyməsini tıklamaq və çap ediləcək qəbzlərin sayını: “1 nüsxə” və ya “3 nüsxə” seçmək lazımdır. Həmçinin, həyata keçirilmiş bütün ödənişlərin qəbzlərini eyni vaxtda “**Bütün ödənişlər üzrə çap**” düyməsini sıxmaqla üç nüsxədə çap etmək olar (Şəkil 27).



Şəkil 27. Mədaxil qəbzlərinin çap edilməsi ekranı

Çap zamanı Mədaxil qəbzləri işçi ekranda ön baxış olmadan birbaşa çap qurğusundan əldə olunur (Şəkil 28.1, 28.2).

Page 1 of 1

Find

Azərbaycan Respublikası Mərkəzi Bankı - Hökumət Ödəniş Portalı		Madaxil Qəbz № 268034416
Ali təhsil müəssisələri-Azərbaycan Rəssamlıq Akademiyası		10.10.2017 / 16:28:24
Ödəyici	Ödənilən məbləğ:	
Qeydiyyat kodu: 69B5V6S	Rəqəmlə: 3.00 AZN	
Tam adı: Ramin Tahirzadə Siyasət Oğlu	Yazı ilə: Uç manat	
Xidmət istifadəçisi:	Xidmət haqqı: 0.20 AZN	
FIN-i: 69B5V6S	Cəmi məbləğ: 3.20 AZN	
Tam adı: Ramin Tahirzadə Siyasət Oğlu	Ödənişin təyinatı:	
Ünvanı: Lankəran Türkcəkaran Kəndi	Sənəd №: Əvvəlcədən ödəmə	
Xidmət məntəqəsi:	Büdcə təsnifat kodu: 142311	
Adı: Test ASAN Sobe 1	Xəzinə hesabı: 111111111122222222222222222229	
Ödəniş qəbul edən təşkilat:	Hesablaşma forması: Nəgd	
Adı: Muğanbank ASC		
VOEN: 1400122681		
Əməliyyatçının tam adı: ƏKBƏRƏV ELVIN:	Ödəyicinin tam adı: Ramin Tahirzadə Siyasət Oğlu:	

Şəkil 28.1. Mədaxil qəbzinin 1 nüsxədə çap forması

Page 1 of 1

Find

Azərbaycan Respublikası Mərkəzi Bankı - Hökumət Ödəniş Portalı		Madaxil Qəbz № 268034416
Ali təhsil müəssisələri-Azərbaycan Rəssamlıq Akademiyası		10.10.2017 / 16:28:24
Ödəyici	Ödənilən məbləğ:	
Qeydiyyat kodu: 69B5V6S	Rəqəmlə: 3.00 AZN	
Tam adı: Ramin Tahirzadə Siyasət Oğlu	Yazı ilə: Uç manat	
Xidmət istifadəçisi:	Xidmət haqqı: 0.20 AZN	
FIN-i: 69B5V6S	Cəmi məbləğ: 3.20 AZN	
Tam adı: Ramin Tahirzadə Siyasət Oğlu	Ödənişin təyinatı:	
Ünvanı: Lankəran Türkcəkaran Kəndi	Sənəd №: Əvvəlcədən ödəmə	
Xidmət məntəqəsi:	Büdcə təsnifat kodu: 142311	
Adı: Test ASAN Sobe 1	Xəzinə hesabı: 111111111122222222222222222229	
Ödəniş qəbul edən təşkilat:	Hesablaşma forması: Nəgd	
Adı: Muğanbank ASC		
VOEN: 1400122681		
Əməliyyatçının tam adı: ƏKBƏRƏV ELVIN:	Ödəyicinin tam adı: Ramin Tahirzadə Siyasət Oğlu:	

Azərbaycan Respublikası Mərkəzi Bankı - Hökumət Ödəniş Portalı		Madaxil Qəbz № 268034416
Ali təhsil müəssisələri-Azərbaycan Rəssamlıq Akademiyası		10.10.2017 / 16:28:24
Ödəyici	Ödənilən məbləğ:	
Qeydiyyat kodu: 69B5V6S	Rəqəmlə: 3.00 AZN	
Tam adı: Ramin Tahirzadə Siyasət Oğlu	Yazı ilə: Uç manat	
Xidmət istifadəçisi:	Xidmət haqqı: 0.20 AZN	
FIN-i: 69B5V6S	Cəmi məbləğ: 3.20 AZN	
Tam adı: Ramin Tahirzadə Siyasət Oğlu	Ödənişin təyinatı:	
Ünvanı: Lankəran Türkcəkaran Kəndi	Sənəd №: Əvvəlcədən ödəmə	
Xidmət məntəqəsi:	Büdcə təsnifat kodu: 142311	
Adı: Test ASAN Sobe 1	Xəzinə hesabı: 111111111122222222222222222229	
Ödəniş qəbul edən təşkilat:	Hesablaşma forması: Nəgd	
Adı: Muğanbank ASC		
VOEN: 1400122681		
Əməliyyatçının tam adı: ƏKBƏRƏV ELVIN:	Ödəyicinin tam adı: Ramin Tahirzadə Siyasət Oğlu:	

Azərbaycan Respublikası Mərkəzi Bankı - Hökumət Ödəniş Portalı		Madaxil Qəbz № 268034416
Ali təhsil müəssisələri-Azərbaycan Rəssamlıq Akademiyası		10.10.2017 / 16:28:24
Ödəyici	Ödənilən məbləğ:	
Qeydiyyat kodu: 69B5V6S	Rəqəmlə: 3.00 AZN	
Tam adı: Ramin Tahirzadə Siyasət Oğlu	Yazı ilə: Uç manat	
Xidmət istifadəçisi:	Xidmət haqqı: 0.20 AZN	
FIN-i: 69B5V6S	Cəmi məbləğ: 3.20 AZN	
Tam adı: Ramin Tahirzadə Siyasət Oğlu	Ödənişin təyinatı:	
Ünvanı: Lankəran Türkcəkaran Kəndi	Sənəd №: Əvvəlcədən ödəmə	
Xidmət məntəqəsi:	Büdcə təsnifat kodu: 142311	
Adı: Test ASAN Sobe 1	Xəzinə hesabı: 111111111122222222222222222229	
Ödəniş qəbul edən təşkilat:	Hesablaşma forması: Nəgd	
Adı: Muğanbank ASC		
VOEN: 1400122681		
Əməliyyatçının tam adı: ƏKBƏRƏV ELVIN:	Ödəyicinin tam adı: Ramin Tahirzadə Siyasət Oğlu:	

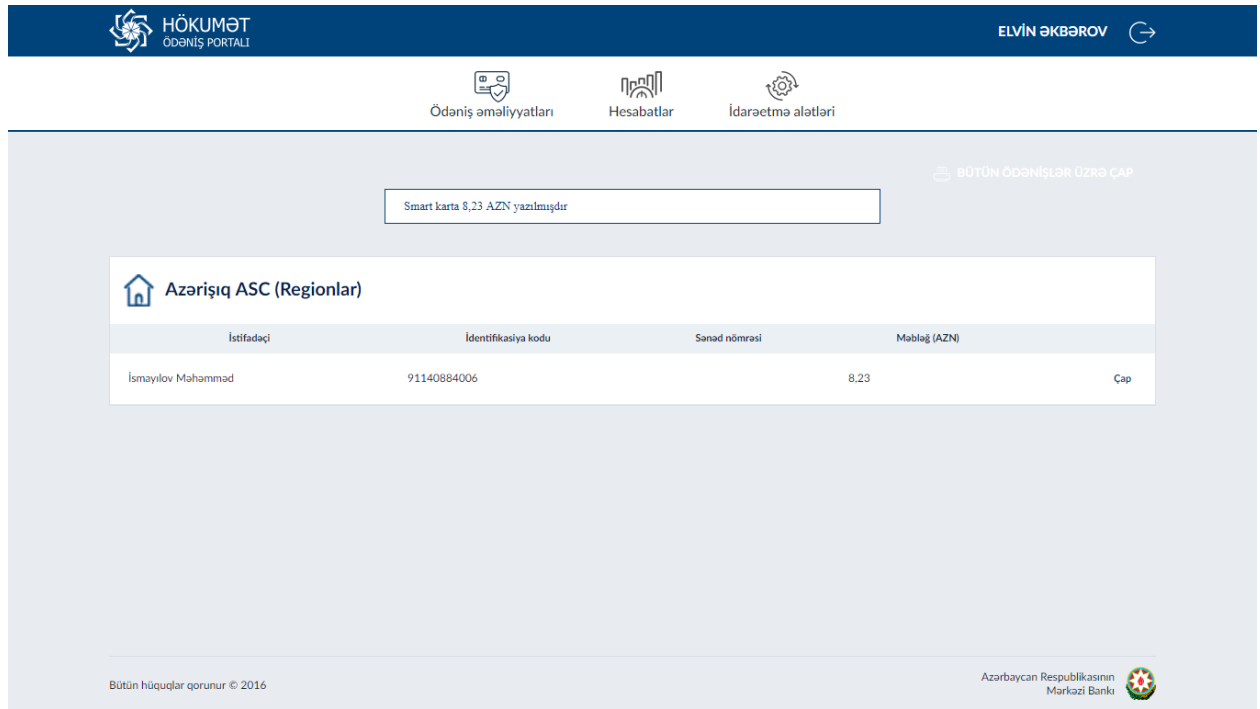
Şəkil 28.2. Mədaxil qəbzinin 3 nüsxədə çap forması

4.1.1.2 SMART ödənişlər

SMART ödənişləri həyata keçirmək üçün Kart oxuyucusu USB port vasitəsilə kompüterə qoşulmalı, SMART və Əməliyyatçı kartları kart oxuyucusuna yerləşdirilməlidir.

a) Azərişiq üzrə SMART ödənişlər

Ödənişin aparılması adi ödənişin aparılması qaydası ilə aparılır. Ödənişin aparılmasının təsdiqindən sonra (Şəkil 25) ödəniş məbləğinin SMART karta yazılması uğurla tamamlanır və “SMART karta XXX AZN yazılmışdır” məlumatının əks olunduğu ekran açılır. Bu ekranda ödəniş qəbziniçap edilməsi imkanı da mövcuddur (Şəkil 29).



Şəkil 29. Azərişiq üçün SMART karta yazılmaqla ödənişin tamamlanması ekranı

Bu zaman adi ödənişdə olduğu kimi, “**Çap**” düyməsini tıklamaq və çap ediləcək qəbzlərin sayını: “1 nüsxə” və ya “3 nüsxə” seçmək lazımdır (Şəkil 27). Nəticədə ödəniş üzrə Mədxil qəbzi ön baxış olmadan çap qurğusundan əldə olunur. SMART karta yazılmış smart ödənişlərin qəbzlərində “SMART karta yazıldı” sətri olur (Şəkil 30.1, 30.2).

Azərbaycan Respublikası Mərkəzi Bankı - Hökumət Ödəniş Portalı		Madaxil Qəbz № 268038506
Azərişüq ASC (Regionlar)-Şirvan EŞ		11.12.2017 / 15:59:08
Ödəyici	Ödənilən məbləğ:	
Qeydiyyat kodu: 91140884006	Rəqəmlə:	11,12 AZN
Tam adı: İsmayilov Məhəmməd	Yazı ilə:	On bir manat on iki qəpik
Xidmət istifadəçisi:	SMART karta yazıldı:	11,12 AZN
Kodu: 91140884006	Ödənişin təyinatı:	
Tam adı: İsmayilov Məhəmməd	Sənəd №	Əvvəlcədən ödəmə
Ünvanı: Şirvan Ş. Ə. küçəyə 30	Xidmətin adı:	Elektrik enerji haqqı
Ödəniş qəbul edən təşkilat:	Hesablama forması:	Nəqd
Adı: Muğanbank ASC	Ödəyicinin tam adı:	İsmayilov Məhəmməd
VOEN: 1400122681		
Əməliyyatçının tam adı: QƏHRƏMAN OĞLU		
ELVIN:		

Şəkil 30.1. SMART karta yazılmış ödənişin Mədaxil qəbzinin bir nüsxədə çap forması

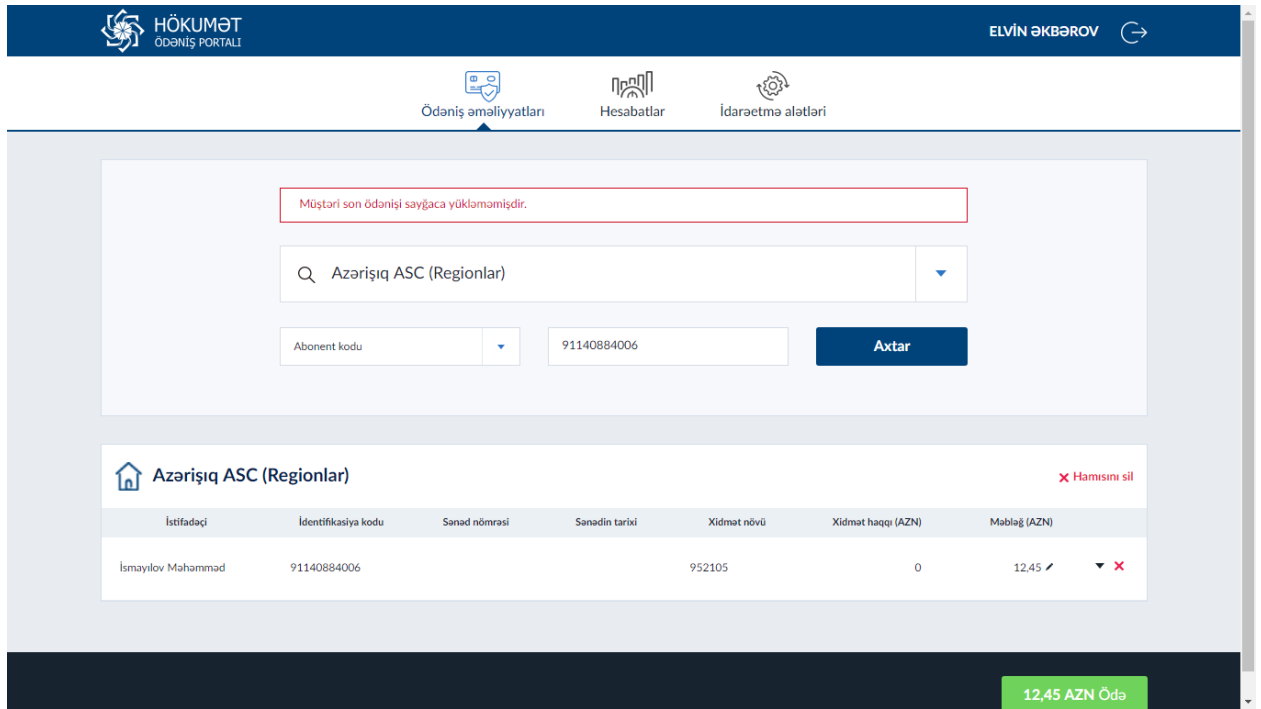
Azərbaycan Respublikası Mərkəzi Bankı - Hökumət Ödəniş Portalı		Madaxil Qəbz № 268038506
Azərişüq ASC (Regionlar)-Şirvan EŞ		11.12.2017 / 15:59:08
Ödəyici	Ödənilən məbləğ:	
Qeydiyyat kodu: 91140884006	Rəqəmlə:	11,12 AZN
Tam adı: İsmayilov Məhəmməd	Yazı ilə:	On bir manat on iki qəpik
Xidmət istifadəçisi:	SMART karta yazıldı:	11,12 AZN
Kodu: 91140884006	Ödənişin təyinatı:	
Tam adı: İsmayilov Məhəmməd	Sənəd №	Əvvəlcədən ödəmə
Ünvanı: Şirvan Ş. Ə. küçəyə 30	Xidmətin adı:	Elektrik enerji haqqı
Ödəniş qəbul edən təşkilat:	Hesablama forması:	Nəqd
Adı: Muğanbank ASC	Ödəyicinin tam adı:	İsmayilov Məhəmməd
VOEN: 1400122681		
Əməliyyatçının tam adı: QƏHRƏMAN OĞLU		
ELVIN:		

Azərbaycan Respublikası Mərkəzi Bankı - Hökumət Ödəniş Portalı		Madaxil Qəbz № 268038506
Azərişüq ASC (Regionlar)-Şirvan EŞ		11.12.2017 / 15:59:08
Ödəyici	Ödənilən məbləğ:	
Qeydiyyat kodu: 91140884006	Rəqəmlə:	11,12 AZN
Tam adı: İsmayilov Məhəmməd	Yazı ilə:	On bir manat on iki qəpik
Xidmət istifadəçisi:	SMART karta yazıldı:	11,12 AZN
Kodu: 91140884006	Ödənişin təyinatı:	
Tam adı: İsmayilov Məhəmməd	Sənəd №	Əvvəlcədən ödəmə
Ünvanı: Şirvan Ş. Ə. küçəyə 30	Xidmətin adı:	Elektrik enerji haqqı
Ödəniş qəbul edən təşkilat:	Hesablama forması:	Nəqd
Adı: Muğanbank ASC	Ödəyicinin tam adı:	İsmayilov Məhəmməd
VOEN: 1400122681		
Əməliyyatçının tam adı: QƏHRƏMAN OĞLU		
ELVIN:		

Azərbaycan Respublikası Mərkəzi Bankı - Hökumət Ödəniş Portalı		Madaxil Qəbz № 268038506
Azərişüq ASC (Regionlar)-Şirvan EŞ		11.12.2017 / 15:59:08
Ödəyici	Ödənilən məbləğ:	
Qeydiyyat kodu: 91140884006	Rəqəmlə:	11,12 AZN
Tam adı: İsmayilov Məhəmməd	Yazı ilə:	On bir manat on iki qəpik
Xidmət istifadəçisi:	SMART karta yazıldı:	11,12 AZN
Kodu: 91140884006	Ödənişin təyinatı:	
Tam adı: İsmayilov Məhəmməd	Sənəd №	Əvvəlcədən ödəmə
Ünvanı: Şirvan Ş. Ə. küçəyə 30	Xidmətin adı:	Elektrik enerji haqqı
Ödəniş qəbul edən təşkilat:	Hesablama forması:	Nəqd
Adı: Muğanbank ASC	Ödəyicinin tam adı:	İsmayilov Məhəmməd
VOEN: 1400122681		
Əməliyyatçının tam adı: QƏHRƏMAN OĞLU		
ELVIN:		

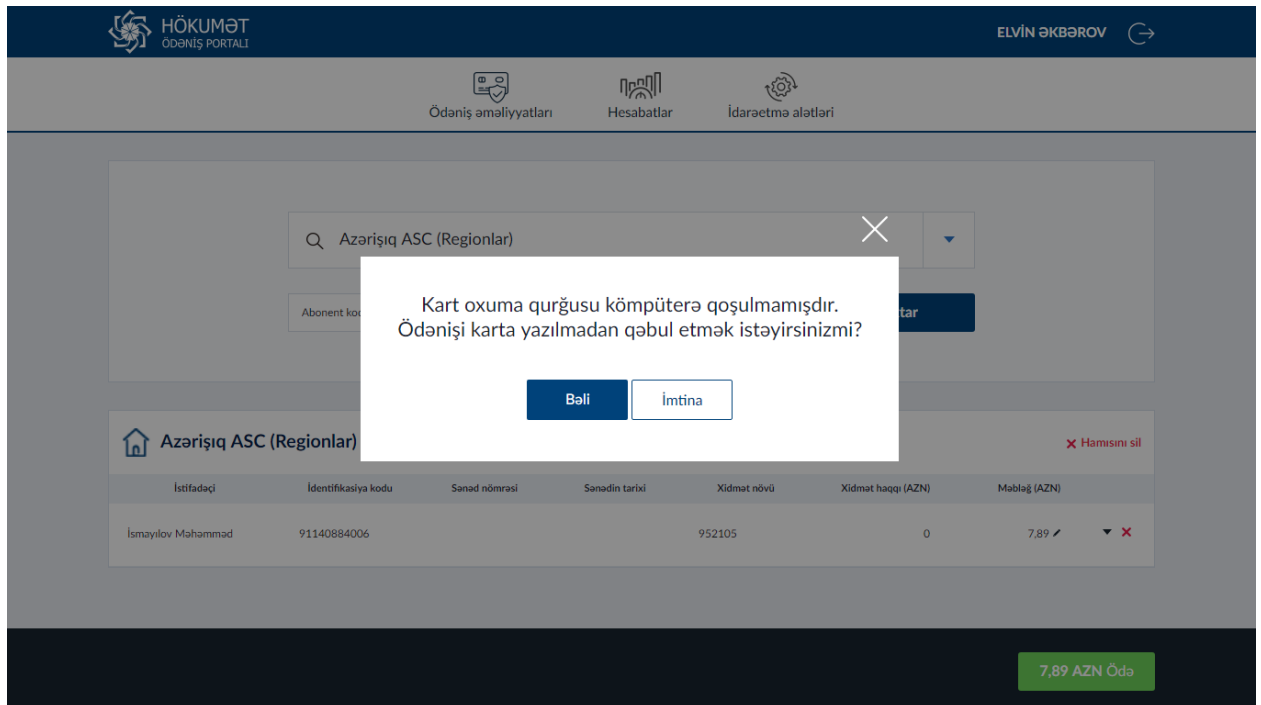
Şəkil 30.2. SMART karta yazılmış ödənişin Mədaxil qəbzinin üç nüsxədə çap forması

Əgər SMART karta yazılmış sonuncu ödəniş saygaca yüklənməzsə və ya əməliyyatçı tərəfindən ləğv olunmazsa, o zaman ödənişin təsdiq edilməsindən sonra (Şəkil 25) ödənişin həyata keçirilməsi ekranına qaydıılır və “Müştəri son ödənişi saygaca yükləməmişdir” məlumatı əks olunur (Şəkil 31). Buna görə SMART karta yazılmaqla ödənişin həyata keçirilməsindən əvvəl əməliyyatçı SMART kartın təfərrüatlarını yoxlamalı və axıncı ödənişin saygaca yükləndiyinə əmin olmalıdır (4.1.2.2-ci bəndə bax).



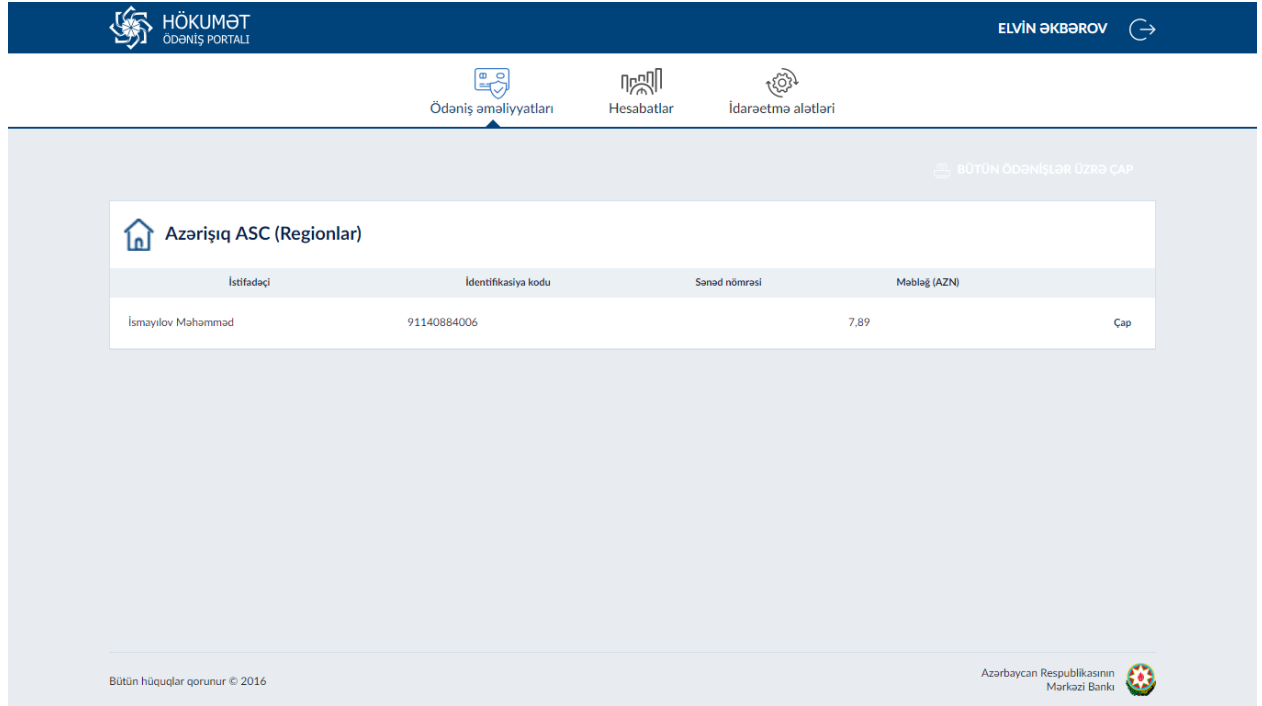
Şəkil 31. SMART ödənişin sayğaca yüklənməli olması haqqında məlumat

Ödənişin SMART karta yazılmadan həyata keçirilməsi halında isə ödənişin təsdiq edilməsindən sonra (Şəkil 25) SMART karta yazılmadan smart ödənişin həyata keçirilməsinin təsdiq edilməsi ekranı açılır (Şəkil 32).



Şəkil 32. SMART karta yazılmadan smart ödənişin həyata keçirilməsinin təsdiq edilməsi ekranı

Daxil edilmiş ödəniş “**Bəli**” düyməsi sıxılmaqla təsdiq edilir və adi ödənişdə olduğu kimi, ödənişin tamamlanması ekranı açılır. Bu ekranda Mədaxil qəbzinin çap edilməsi imkanı da mövcuddur və qəbz çap qurğusuna ixracı yuxarıda qeyd olunan qaydada aparılır (Şəkil 33). SMART karta yazılmamış smart ödənişlərin Mədaxil qəbzində adi ödəniş qəbzlərində olduğu kimi, “SMART karta yazıldı” sətri olmur.



Şəkil 33. SMART karta yazılmadan smart ödənişin tamamlanması ekranı

“**İmtina**” düyməsi (Şəkil 32) sıxıldıqda daxil edilmiş ödənişin dəqiqləşdirilməsi üçün əvvəlki ekrana qayıdış baş verir (Şəkil 34).

HÖKUMƏT
ÖDƏNİŞ PORTALI

ELVİN ƏKBƏROV

Ödəniş əməliyyatları

Hesabatlar

İdarəetmə alətləri

Abonent kodu

91140884006

Axtar

Azərişiq ASC (Regionlar)

İstifadəçi	İdentifikasiya kodu	Sənəd nömrəsi	Sənədin tarixi	Xidmət növü	Xidmət haqqı (AZN)	Məbləğ (AZN)
İsmayilov Məhəmməd	91140884006			952105	0	7,89

7,89 AZN Ödə

Şəkil 34. SMART karta yazılmadan smart ödəniş ekranı

b) ARDNŞ-in Azəriqaz İB üzrə SMART ödənişlər

ARDNŞ-in Azəriqaz İB üzrə SMART ödənişləri həyata keçirmək üçün "Ödənişlər" tab-vərəqində ARDNŞ-in Azəriqaz İB və açılmış səhifədə "Smart kart üzrə ödəniş" seçilir (Şəkil 35).

HÖKUMƏT
ÖDƏNİŞ PORTALI

ELVİN ƏKBƏROV

Ödəniş əməliyyatları

Hesabatlar

İdarəetmə alətləri

Abonent kodu

Axtar

Abonent kodu

Smart Kart üzrə ödəniş

Bütün hüquqlar qorunur © 2017

Azərbaycan Respublikasının Mərkəzi Bankı

Şəkil 35. ARDNŞ-in Azəriqaz İB üçün SMART kart üzrə ödənişin seçilməsi

Nəticədə ARDNŞ-in Azəriqaz İB üzrə ödəniş hesabının daxil edilməsi ekranı aşağıdakı kimi görünəcək (Şəkil 36).

The screenshot shows a web interface for the ARDNŞ payment system. At the top, there are three icons: a card icon labeled 'Ödəniş əməliyyatları', a bar chart icon labeled 'Hesabatlar', and a gear icon labeled 'İdarəetmə alətləri'. Below these, there is a search bar with the text 'ARDNŞ-in Azəriqaz IIB' and a dropdown arrow. Under the search bar, there is a button labeled 'Smart Kart üzrə ödəniş' and a button labeled 'Kartı oxu'. At the bottom, there is a footer with the text 'Bütün hüquqlar qorunur © 2017' and the logo of the Azerbaijan Republic's State Bank.

Şəkil 36. ARDNŞ-in Azəriqaz İB üçün SMART kart üzrə ödəniş hesabının daxil edilməsi ekranı

Ödəniş hesabının yaradılması üçün **Kartı oxu** düyməsini tıklamaq lazımdır. SMART kartın oxuna bilməməsi halında (SMART kart zədələnmiş olduğu halda və ya kart oxuyucusu ilə əlaqə olmadıqda) müvafiq xəta məlumatı ekranda əks olunur (Şəkil 37).

The screenshot shows the same web interface as in Şəkil 36, but with an error message displayed. At the top, there is a header with the 'HÖKUMƏT ÖDƏNİŞ PORTALI' logo and the name 'NAZİM ÇİNGİZ OĞLU (ASAN-əməliyyatçı)' with a refresh icon. Below the header, there are the same three icons: 'Ödəniş əməliyyatları', 'Hesabatlar', and 'İdarəetmə alətləri'. In the center, there is a red-bordered box with the text 'Error validating gas smart card'. Below this, there is a search bar with the text 'ARDNŞ-in Azəriqaz IIB' and a dropdown arrow. Under the search bar, there is a button labeled 'Abonent kodu' and a button labeled 'Axtar'.

Şəkil 37. SMART kartın oxuna bilməməsi haqqında xəta məlumatı

SMART kart müvəffəqiyyətlə oxunduqda isə Azəriqaz İB üzrə ödəniş hesabı yaradılmış olur (Şəkil 38).

İstifadəçi	İdentifikasiya kodu	Sənəd nömrəsi	Sənədin tarixi	Xidmət növü	Xidmət haqqı (AZN)	Məbləğ (AZN)
ZZZ.ZZZ	011400102500252			960303	0	0.00

Buttons: Hesabla

Şəkil 38. SMART ödənişin daxil edilməsi ekranı

Ödəniləcək məbləği "Məbləğ (AZN)" sahəsinə daxil edib **Hesabla** düyməsini tıklamaq və prosesi yuxarıda şərh edilən qaydada davam etdirmək lazımdır. Ödəniş prosesi müvəffəqiyyətlə tamamlandığı halda müvafiq məbləğdə qaz SMART karta yüklənir və müvafiq məlumat ekranda əks olunur (Şəkil 39).

İstifadəçi	İdentifikasiya kodu	Sənəd nömrəsi	Məbləğ (AZN)
ZZZ.ZZZ	011400102500252		4.40

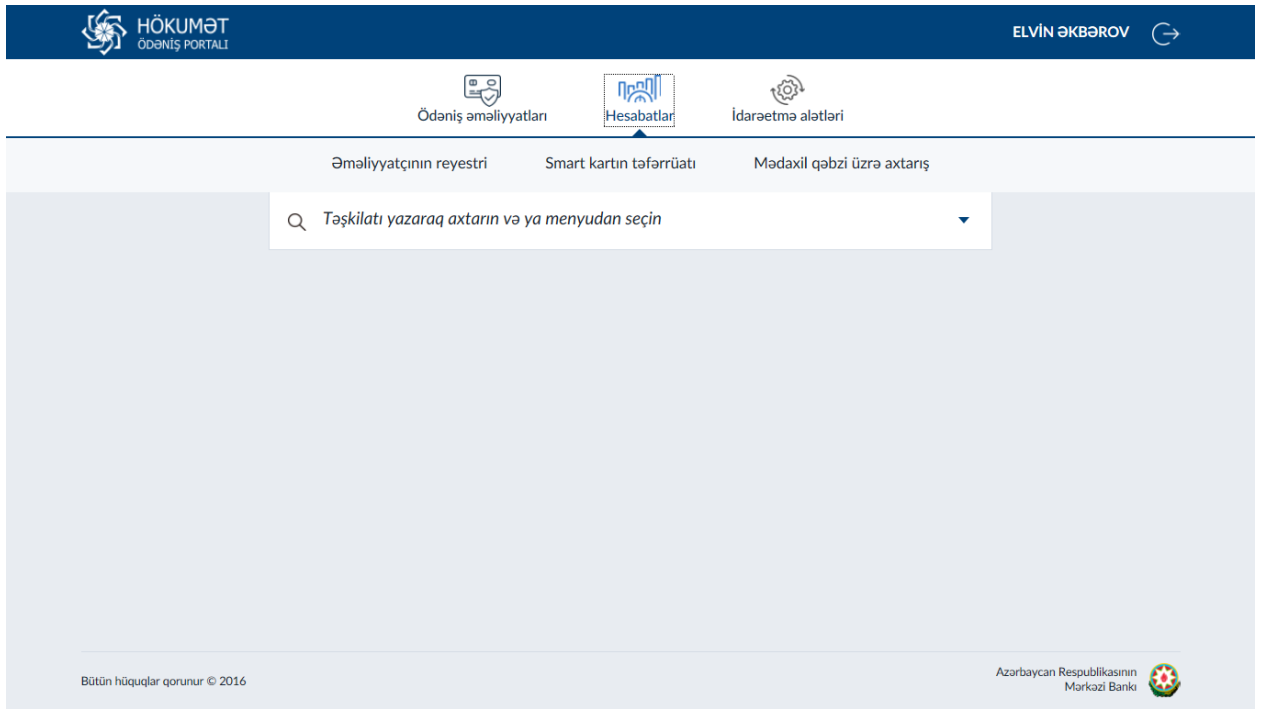
Buttons: Çap

Footer: Bütün hüquqlar qorunur © 2017, Azərbaycan Respublikasının Mərkəzi Bankı

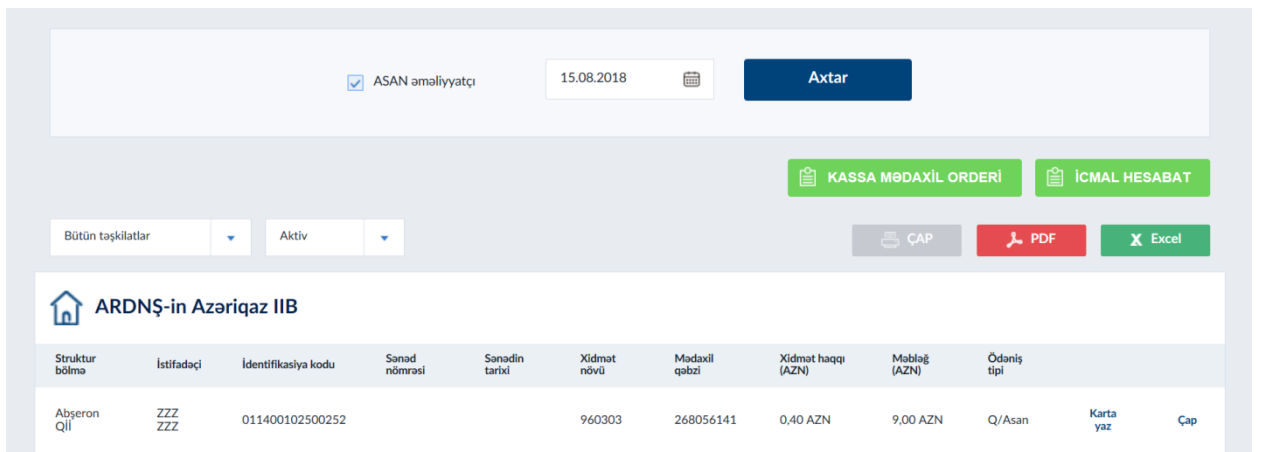
Şəkil 39. Azəriqaz üçün SMART karta yazılmaqla ödənişin tamamlanması ekranı

SMART karta yazılma zamanı problem yarandığı, ancaq buna baxmayaraq, ödənişin bazaya daxil edilməsi halında müvafiq xəta məlumatı ekranda əks olunur (Şəkil 42). Bu cür ödənişləri bərpa edib karta yazmaq üçün “**Əməliyyatçının reyestri**” altmenyusunda SMART ödənişin daxil edildiyi tarixi seçib “**Axtar**” düyməsini tıklamaq lazımdır.

Bu zaman müvafiq ödəniş haqqında məlumatlar ekranda əks olunacaq (Şəkil 40a, 40b).

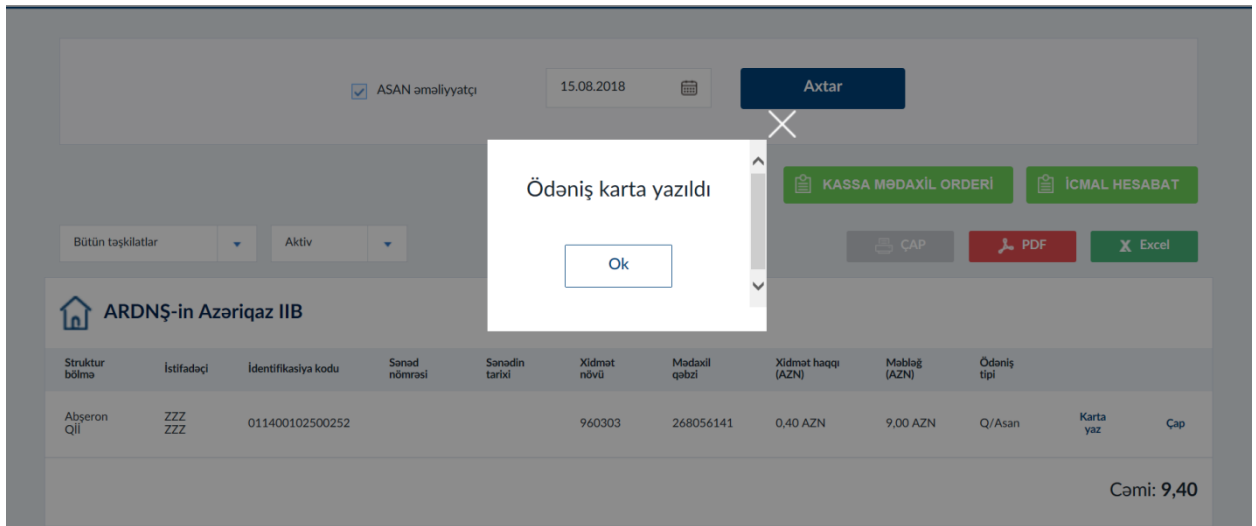


Şəkil 40a. "Əməliyyatçının reyestri" altmenyusunun seçilməsi



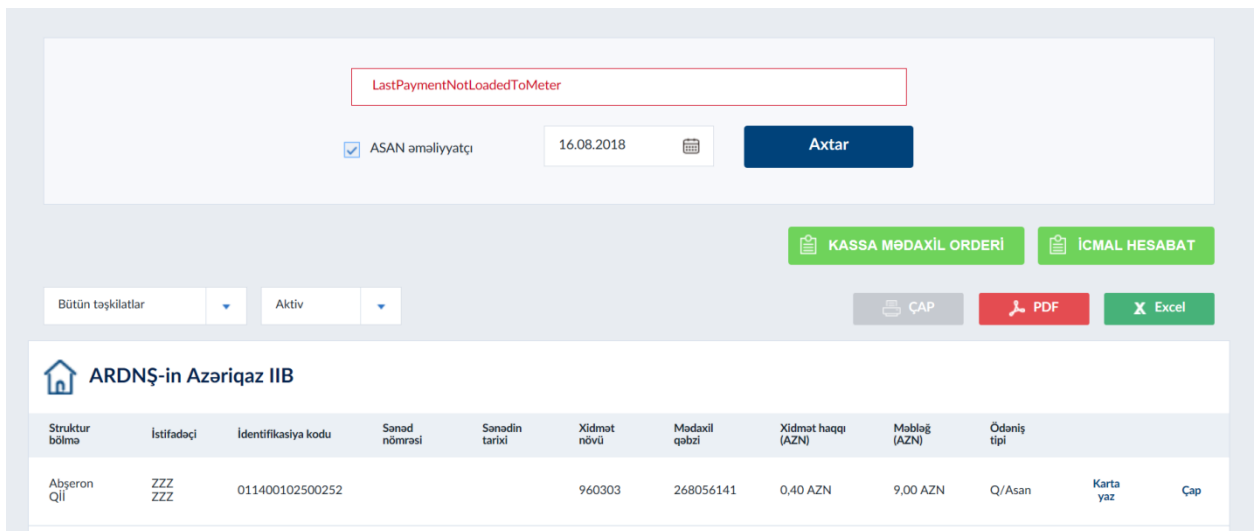
Şəkil 40b. SMART karta yazılmamış ödəniş haqqında məlumatlar

Ödənişi karta yazmaq üçün [Karta yaz](#) linkini tıklamaq lazımdır. Karta yazılma müvəffəqiyyətlə həyata keçirildiyi halda bu barədə məlumat göstərilir (Şəkil 41).



Şəkil 41. Ödənişin SMART karta yazılması haqqında məlumat

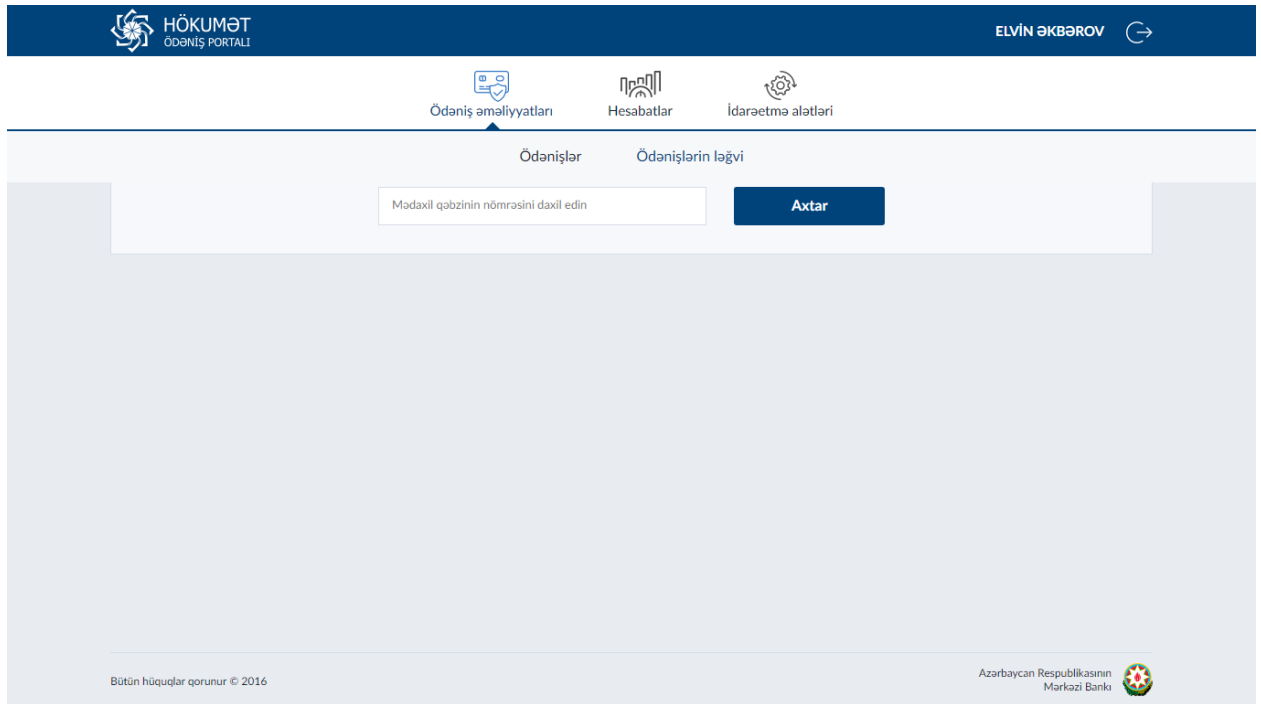
Ödənişin karta yazılması tamamlanmadığı halda isə müvafiq məlumat ekranda əks olunur (Şəkil 42).



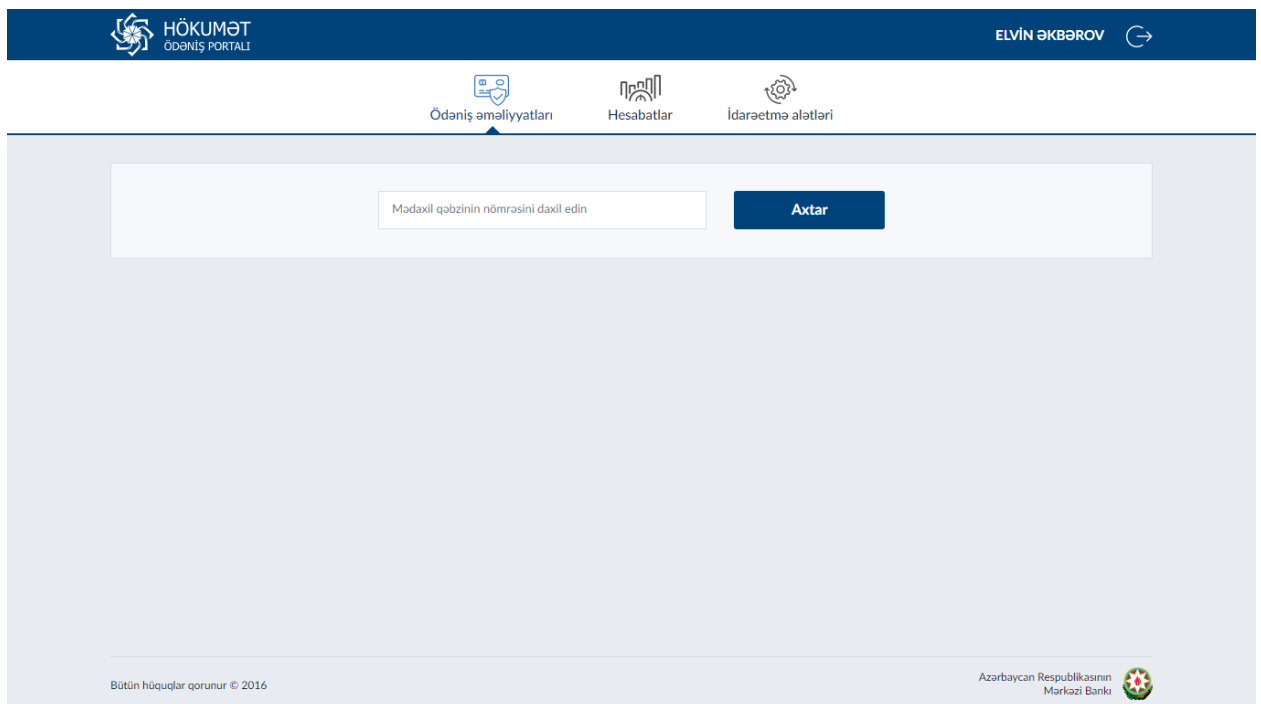
Şəkil 42. Ödənişin SMART karta yazıla bilməməsi haqqında xəta məlumatı

4.1.1.3 Ödənişlərin ləğvi

Ödəniş əməliyyatları zamanı sistemə daxil edilmiş ödənişi ləğv etmək üçün baş menyudan “**Ödəniş əməliyyatları**” menyusu və “**Ödənişlərin ləğvi**» altmenyusu seçilir (Şəkil 43). Bu zaman ödənişin ləğv edilməsi ekranı açılır (Şəkil 44).



Şəkil 43. Ödənişlərin ləğvi altmenyusu



Şəkil 44. Ödənişin ləğv edilməsi ekranı

Ödənişin ləğv edilməsi əməliyyatının yerinə yetirilməsi üçün “Mədaxil qəbzinin nömrəsini daxil edin” sahəsinə ləğv ediləcək ödənişin mədaxil qəbzinin nömrəsi daxil edilməli və “Axtar” düyməsi sıxılmalıdır. Nəticədə ekranda ləğv olunacaq ödənişin mədaxil qəbzinin rekvizitləri əks olunacaqdır (Şəkil 45).

HÖKUMƏT
ÖDƏNİŞ PORTALI

ELVİN ƏKBƏROV

Ödəniş əməliyyatları Hesabatlar İdarəetmə alətləri

268034421 Axtar

Ləğv et

Abonent

Hesabı	Tam adı	Ünvan
1400086752	MƏLAHƏT MƏMMƏDOVA İSBƏN QIZI	1014 BAKI ŞƏHƏRİ NƏSİMİ RAYONU BAKI ŞƏHƏRİ NƏSİMİ RAYONU ... ev. mənzil.104

Məbləğ

Ödənilib
2.00 AZN

Ödəniş təyinatı

Qayıma №	Ödəniş vasitəsi	Ünvan	Məbləğ saygıca yüklənmişdir
Əvvəlcədən ödəmə	Nağd		

Şəkil 45. Ləğv ediləcək ödənişin rekvizitlərinin əks olunduğu ekran

Ləğv olunmalı olan ödənişin rekvizitləri ekranda əks olunan ödəniş rekvizitləri ilə üst-üstə düşdükdə “**Ləğv et**” düyməsi sıxılmalıdır (Şəkil 45). Nəticədə ləğv edilmiş ödənişin qəbzinin çap edilməsi imkanı olan ekran açılır. Ləğv edilmiş ödənişin qəbzinin çap edilməsi üçün “**Çap**” düyməsini tıklamaq lazımdır (Şəkil 46).

HÖKUMƏT
ÖDƏNİŞ PORTALI

ELVİN ƏKBƏROV

Ödəniş əməliyyatları Hesabatlar İdarəetmə alətləri

268034421 Axtar

Ləğv et **Çap**

Abonent

Hesabı	Tam adı	Ünvan
1400086752	MƏLAHƏT MƏMMƏDOVA İSBƏN QIZI	1014 BAKI ŞƏHƏRİ NƏSİMİ RAYONU BAKI ŞƏHƏRİ NƏSİMİ RAYONU ... ev. mənzil.104

Məbləğ

Ödənilib
2.00 AZN

Ödəniş təyinatı

Qayıma №	Ödəniş vasitəsi	Ünvan	Məbləğ saygıca yüklənmişdir
Əvvəlcədən ödəmə	Nağd		

Şəkil 46. Ləğv edilmiş ödənişin qəbzinin çap ekranı

Çap zamanı ləğv olunmuş ödənişin qəbzi işçi ekranda ön baxış olmadan birbaşa çap qurğusundan əldə olunur (Şəkil 47).

Azərbaycan Respublikası Mərkəzi Bankı - Hökumət Ödəniş Portalı		Ləğv Etmə Qəbz №: L268030874	
Vergilər Nazirliyi - Bakı Vergilər Departamenti			
Ödəyici: Ödəyici kodu: 1400086752 Tam adı: MƏLAHƏT MƏMMƏDOVA İSBƏN QIZI Xidmət istifadəçisi: VOEN: 1400086752 Tam adı: MƏLAHƏT MƏMMƏDOVA İSBƏN QIZI Ünvanı: 1014 BAKI ŞƏHƏRİ NƏSİLİ RAYONU BAKI ŞƏHƏRİ NƏSİLİ RAYONU ... ev. mənzil.104 VOEN: 1400086752 Xidmət mərkəzi: Adı: Bərdə ASAN xidmət (Ağdam) Ödənişi qəbul edən təşkilat: Adı: Azerpost MMC VOEN: 9900037711 Əməliyyatçının tam adı: ƏKBƏROV NAZİM:		Ödənilən məbləğ: Rəqəmlə: 1.00 Yazı ilə: Bir manat Xidmət haqqı: 0.20 Cəmi məbləğ: 1.20 Sənəd №: Əvvəlcədən ödəmə Mədxil Qəbz №: Mədxil tarixi: 26.09.2017 15:09:47 Ləğv sorğusunun tarixi: 26.09.2017 15:58:06 Ləğv tarixi: - Ödəyicinin tam adı: MƏLAHƏT MƏMMƏDOVA İSBƏN QIZI:	
Ödənişin audit: Cari tarix: 26.09.2017 / 16:04:12 Sertifikat məlumatları: Avtorizasiya mərkəzi: Sertifikatın seriya nömrəsi: 4377			

Şəkil 47. Ləğv etmə qəbzinin çap forması

SMART karta yazılmadan həyata keçirilmiş smart hesablar üzrə ödənişlər adi ödənişlərdə olduğu qaydada ləğv edilir və ləğv edilmiş ödənişin qəbzi çap edilir (Şəkil 46, 47).

SMART karta yazılmış smart ödənişin ləğv edilməsi üçün Kart oxuyucusu kompüterə qoşulmalı, SMART və Əməliyyatçı kartları kart oxuyucusuna yerləşdirilməlidir. Adi ödənişlərdə olduğu kimi, “Mədxil qəbzinin nömrəsini daxil edin” sahəsinə ləğv ediləcək SMART kart ödənişinin mədxil qəbzinin nömrəsi daxil edilməli və “Axtar” düyməsi sıxılmalıdır (Şəkil 44). Bu zaman ləğv olunacaq SMART kart ödənişinin rekvizitləri əks olunan ekran açılacaqdır (Şəkil 48).

HÖKUMƏT
ÖDƏNİŞ PORTALI

ELVİN ƏKBƏROV

Ödəniş əməliyyatları Hesabatlar İdarəetmə alətləri

268038641 **Axtar**

Ləğv et

Abonent

Hesabı	Tam adı	Ünvan
91140884006	İsmayilov Mahammad	Şirvan ş. Ə. Kürçaylı 30

Məbləğ

Ödənilib
5,00 AZN

Ödəniş təyinatı

Qalıma №	Ödəniş vasitəsi	Ünvan	Məbləğ sayğaca yüklənmişdir
Əvvəlcədən ödəmə	Nağd		

Şəkil 48. SMART karta yazılmış ödənişin ləğv edilməsi ekranı

Açılmış ekranda “Ləğv et” düyməsini sıxdıqdan sonra ödənişin ləğvinin tamamlanması ekranı açılır. Bu ekranda “Ləğv etmə qəbzi”nin çap edilməsi imkanı da mövcuddur (Şəkil 49).

Şəkil 49. SMART karta yazılmış ödənişin ləğvinin tamamlanması ekranı

Çap zamanı ləğv olunmuş ödənişin qəbzi işçi ekranda ön baxış olmadan birbaşa çap qurğusundan əldə olunur (Şəkil 50).

Şəkil 50. Ləğv etmə qəbzinin çap forması

Ödənişin ləğv edilməsi zamanı aşağıdakı hallar baş verə bilər:

- 1) Ödəniş planlaşdırılıb statusunda deyil – bu halda ödəniş əməliyyat günün başlanması və ödəniş üzrə hesablaşmanın aparılması səbəbindən ləğv edilə bilməz.
- 2) Ödənişi ləğv etmək olmaz – bu halda seçilmiş ödəniş üzrə ləğv etməyə sistem tərəfindən icazə verilmir və ləğv etmə mümkün deyildir.
- 3) Ləğv zamanı xəta baş vermişdir. Sistem İnzibatçısı ilə əlaqə saxlayın – bu halda ödənişin ləğvi zamanı baş verən texniki problemin aradan qaldırılması üçün bankınızın texniki əməkdaşlarına və ya HÖP sistemi üzrə məsul şəxsə məlumat verməyiniz tələb olunur.
- 4) Ödəniş ləğv edilə bilməz. Xidmətdən istifadə edilmişdir – ödənişi qəbul edən təşkilatdan alınan məlumata əsasən mədaxil qəbzi əsasında xidmət göstərilməsi səbəbindən ödəniş ləğv edilə bilməz.

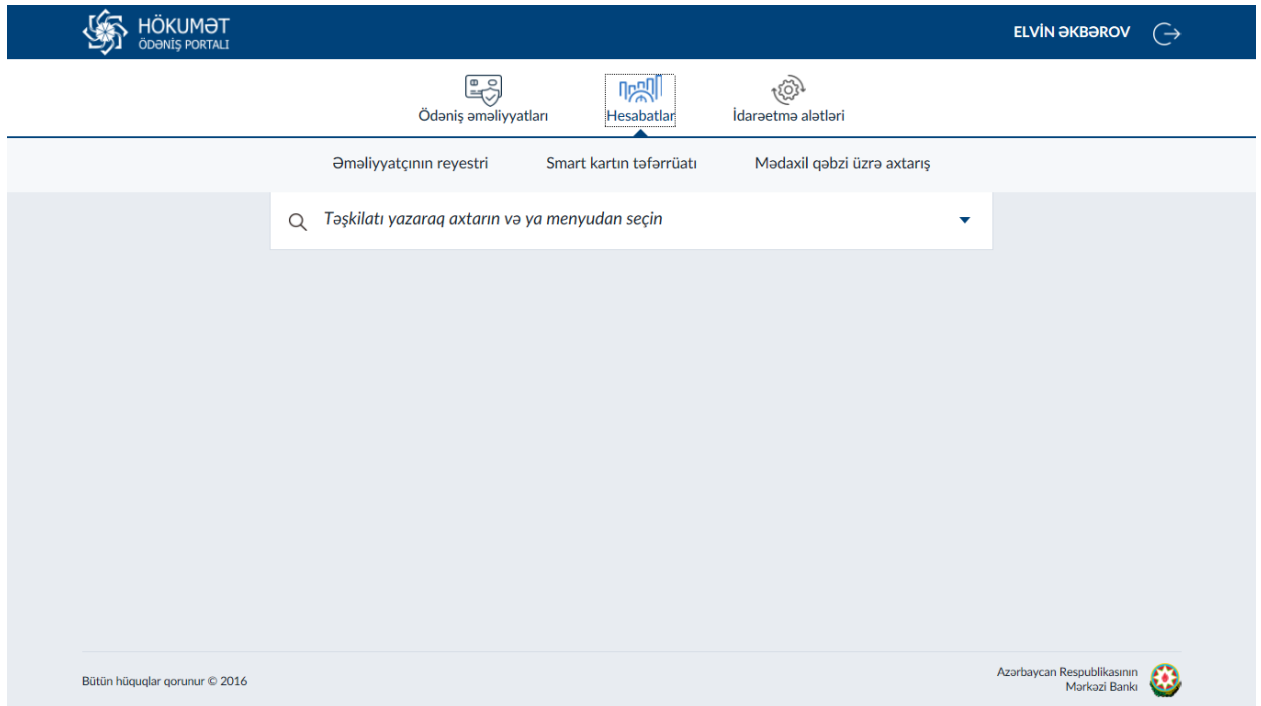
Qeyd. SMART karta yazılmaqla həyata keçirilmiş ödənişlərin ləğvi zamanı ödənişlər tam ləğv edilir, yəni “Ləğv edilmiş” statusunu alır və “Ləğv etmə qəbzində” “Ləğv tarixi” sətri doldurulmuş olur (Şəkil 49).

Lakin adi ödənişlər və SMART karta yazılmamış ödənişlər əməliyyatçı tərəfindən ləğv edildikdə “Ləğvi gözləyir” statusuna malik olur və bankın administratoru tərəfindən ləğv edilmənin təsdiq edilməsini gözləyir. Həmçinin, bu ödənişlərin “Ləğv etmə qəbzində” “Ləğv tarixi” sətri doldurulmamış olur. Bu, o deməkdir ki, ödənişin ləğv edilməsi bankın administratoru tərəfindən təsdiq edilməlidir (Şəkil 46).

4.1.2. Hesabatlar

“Hesabatlar” menyusu əməliyyatçı hesabatlarının əldə edilməsi, smart kartın təfərrüatına baxışı və mədaxil qəbzi üzrə axtarışı təmin etmək üçün nəzərdə tutulub. Bu menyu aşağıdakı altmenyuları əhatə edir (Şəkil 50):

- Əməliyyatçının reyestri
- Smart kartın təfərrüatı
- Mədaxil qəbzi üzrə axtarış

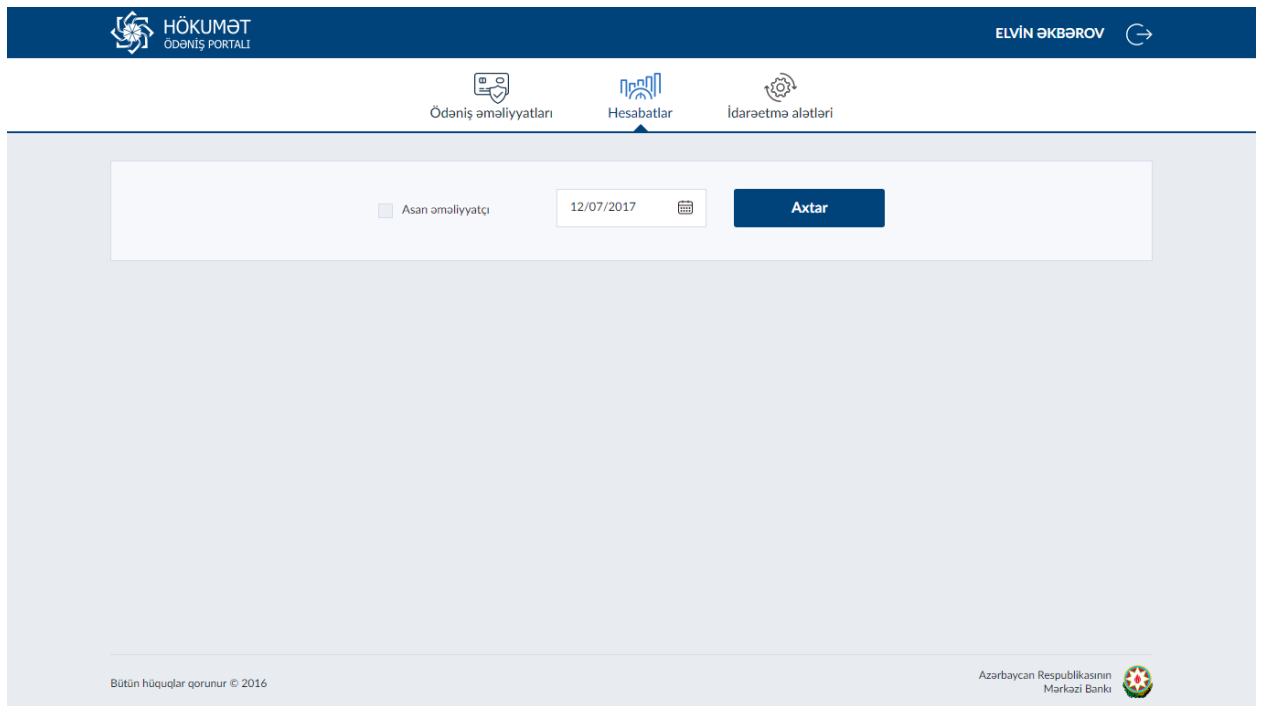


Şəkil 51. “Hesabatlar” menyusu

4.1.2.1 Əməliyyatçının reyestri

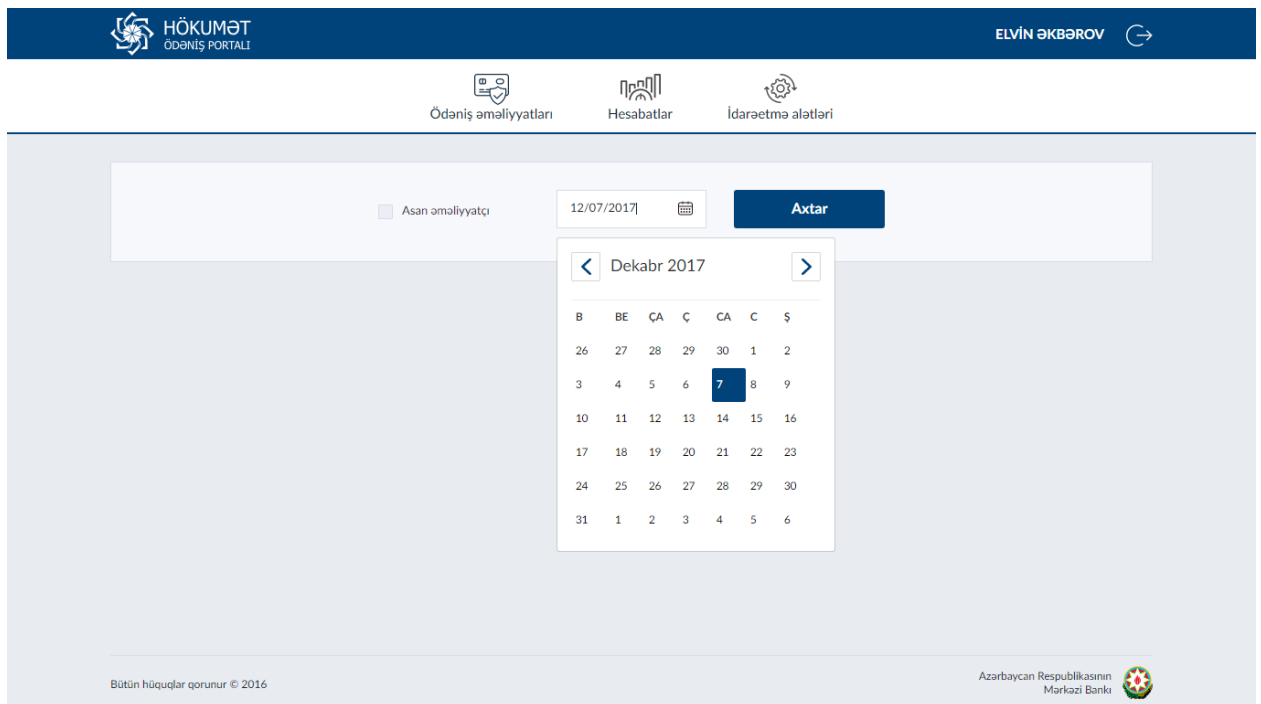
Əməliyyatçı tərəfindən həyata keçirilmiş ödənişlər haqqında hər hansı tarixə hesabat almaq üçün proqramın baş menyusundan “**Hesabatlar**” menyusu və “**Əməliyyatçının reyestri**” altmenyusu seçilməlidir (Şəkil 51).

Bu zaman açılmış pəncərənin təqvim sahəsində susmaya görə cari tarix görünür. ASAN-əməliyyatçı hesabatlarının fərqləndirilməsi üçün “Əməliyyatçının reyestri” altmenyusunda “Asan əməliyyatçı” seçimi mövcuddur. Sistemə qoşulan zaman əməliyyatçı ASAN əməliyyatçı olmazsa “Asan əməliyyatçı” seçilməmiş olur (Şəkil 52).



Şəkil 52. “Əməliyyatçının reyestri” ekranı

Hesabat əldə etmək üçün tələb olunan tarix təqvimdən seçilməli və “**Axtar**” düyməsi sıxılmalıdır (Şəkil 53).



Şəkil 53. Hesabat tarixinin seçilməsi ekranı

Nəticədə seçilmiş tarixdə əməliyyatçı tərəfindən həyata keçirilmiş ödəniş əməliyyatlarının siyahısından ibarət hesabat açılır (Şəkil 54).

HÖKUMƏT
ÖDƏNİŞ PORTALI

ELVİN ƏKBƏROV

Ödəniş əməliyyatları

Hesabatlar

İdarəetmə alətləri

☐ Asan əməliyyatçı
12/04/2017

Axtar

Bütün təşkilatlar

Aktiv

ÇAP

PDF

Excel

Daxili İşlər Nazirliyi

Struktur bölmə	İstifadəçi	Identifikasiya kodu	Sənəd nömrəsi	Sənədin tarixi	Xidmət növü	Mədxil qəbzi	Xidmət haqqı (AZN)	Məbləğ (AZN)	
BPQMİ	ROZA BUTAYEVA BALABƏY QIZI	OTXR6PZ			14223100	268037395	0,40 AZN	10,00 AZN	Çap
									Cəmi: 10,40

Şəkil 54. Seçilmiş tarix üçün əməliyyatçının hesabat ekranı

Sistemə qoşulan zaman əməliyyatçı ASAN-əməliyyatçı olarsa, bu zaman “Asan əməliyyatçı” seçimi aktiv olur və seçilmiş tarix üzrə ASAN-əməliyyatçı tərəfindən həyata keçirilmiş ödəniş əməliyyatlarının siyahısından ibarət hesabat açılır (Şəkil 55).

HÖKUMƏT
ÖDƏNİŞ PORTALI

ELVİN ƏKBƏROV (ASAN-əməliyyatçı)

Ödəniş əməliyyatları

Hesabatlar

İdarəetmə alətləri

☒ Asan əməliyyatçı
12/04/2017

Axtar

Bütün təşkilatlar

Aktiv

ÇAP

PDF

Excel

Daxili İşlər Nazirliyi

Struktur bölmə	İstifadəçi	Identifikasiya kodu	Sənəd nömrəsi	Sənədin tarixi	Xidmət növü	Mədxil qəbzi	Xidmət haqqı (AZN)	Məbləğ (AZN)	Ödəniş tipi	
BPQMİ	ROZA BUTAYEVA BALABƏY QIZI	OTXR6PZ			14223100	268037395	0,40 AZN	10,00 AZN	Q/Asan	Çap
										Cəmi: 10,40

Şəkil 55. Seçilmiş tarix üçün ASAN-əməliyyatçının hesabat ekranı

Həmçinin, hesabat ödənişi qəbul edən təşkilatlar və ödənişlərin statusları üzrə filtrlənə bilər (Şəkil 54, 55).

Əməliyyatçı tərəfindən həyata keçirilmiş ödəniş əməliyyatlarını əks etdirən hesabatı əldə etmək üçün ekranın sağ hissəsində yerləşən “Çap” düyməsindən istifadə olunur (Şəkil 54, 55). Bu zaman açılan pəncərədəki “Çap” düyməsi tıklандıqda hesabat çap qurğusuna göndərilir (Şəkil 56.1, 56.2). Çap forması Şəkil 57.1 və 57.2-də verilmişdir.

AZƏRBAYCAN RESPUBLİKASI MƏRKƏZİ BANKI
HÖKUMƏT ÖDƏNİŞ PORTALI

APARILMIŞ ÖDƏNİŞ ƏMƏLİYYATLARI ÜZRƏ HESABAT

Muğanbank ASC

No	Müəssisə	Abonentin		Məbləğ (AZN)		Qaimə nömrəsi	Tarix	Vaxt	Mədaxil qəbz	Təsnifat Kodu	Ödəniş tipi	
		Hesabı	Tam adı	Nağd	Xidmət haqqı							
1	Ali təhsil müəssisələri	9980VSS	RAMIN TAHRIZADƏ SIYASƏT OĞLU	3	0.2		10/10/17	19:28:24	268034418	14231103	Q/Asan	
2	ARONŞ-ın Azərbaycan HB	010010000000001	Zaminbank (Ramnar)	1	0	20170519000002	10/10/17	19:28:24	268034418	980303	Q/Asan	
3	Vergilər Nazirliyi	1400086752	MƏLAHƏT MƏMMƏDOVA İSBƏN QIZI	2	0.2		10/10/17	19:28:24	268034421	11111100	Q/Asan	
Ümumi cəmi:				6	0.00	0.4						

LƏĞV EDİLMİŞ ÖDƏNİŞLƏR

No	Müəssisə	Abonentin		Məbləğ (AZN)		Tarix	Vaxt	Mədaxil qəbz	Təsnifat Kodu	Ödəniş tipi	
		Hesabı	Tam adı	Nağd	Xidmət haqqı						
Ləğv edilmiş ödənişlərin cəmi:				0	0						

Əməliyyatçı: _____ ƏKBƏROV ELVİN Xəzinədar: _____

Çap

Cəmi: 3.20 AZN

Şəkil 56.1. Əməliyyatçı hesabatının çapı

AZƏRBAYCAN RESPUBLİKASI MƏRKƏZİ BANKI
HÖKUMƏT ÖDƏNİŞ PORTALI

APARILMIŞ ÖDƏNİŞ ƏMƏLİYYATLARI ÜZRƏ HESABAT

Tarix: 04.12.2017
Maliyyə qurumu: Muğanbank ASC

No	Dövlət orqanı/ Kütəlvə xidmət müəssisəsi	Ödəyicinin		Məbləğ (AZN)		Mədaxil qəbz	Təsnifat Kodu	Ödəniş tipi
		Hesabı	Tam adı	Nağd	Xidmət haqqı			
1	Vergilər Nazirliyi	1400086752	MƏLAHƏT MƏMMƏDOVA İSBƏN QIZI	1,00	0,40	268037393	11111100	Q/Asan
2	Daxili İşlər Nazirliyi	0TXR6PZ	ROZA BUTAYEVA BALABƏY QIZI	10,00	0,40	268037395	14223100	Q/Asan
Cəmi:				11,00	0,80			
Yekun məbləğ:				11,80				

LƏĞV EDİLMİŞ ÖDƏNİŞLƏR

No	Dövlət orqanı/ Kütəlvə xidmət müəssisəsi	Ödəyicinin		Məbləğ (AZN)		Mədaxil qəbz	Təsnifat Kodu	Ödəniş tipi
		Hesabı	Tam adı	Nağd	Xidmət haqqı			
Ləğv edilmiş ödənişlərin cəmi:				0,00	0,00			
Ləğv edilmiş ödənişlər üzrə yekun məbləğ:				0,00				

Əməliyyatçı: _____ ELVİN QƏHRƏMAN OĞLU ƏKBƏROV Xəzinədar: _____

ÇAP

Cəmi: 10,40

Şəkil 56.2. ASAN-əməliyyatçı hesabatının çapı

Page 1 of 1

AZƏRBAYCAN RESPUBLİKASI MƏRKƏZİ BANKI
HÖKUMƏT ÖDƏNİŞ PORTALI

APARILMIŞ ÖDƏNİŞ ƏMƏLIYYATLARI ÜZRƏ HESABAT

Tarix: 04.12.2017
Maliyyə qurumu: Muğanbank ASC

No	Dövlət orqanı/ Kütəvi xidmət müəssisəsi	Ödəyicinin		Məbləğ (AZN)		Mədaxil qəbzi	Təsnifat Kodu
		Hesabı	Tam adı	Nəğd	Xidmət haqqı		
1	Vergilər Nazirliyi	1400086752	MƏLAHƏT MƏMMƏDOVA (SBBN QIZI)	1,00	0,40	268037393	11111100
2	Daxili İşlər Nazirliyi	0TXR6PZ	ROZA BUTAYEVA BALABY QIZI	10,00	0,40	268037395	14223100
Cəmi:				11,00	0,80		
Yekun məbləğ:					11,80		

LƏVY EDILMIŞ ÖDƏNİŞLƏR

No	Dövlət orqanı/ Kütəvi xidmət müəssisəsi	Ödəyicinin		Məbləğ (AZN)		Mədaxil qəbzi	Təsnifat Kodu
		Hesabı	Tam adı	Nəğd	Xidmət haqqı		
Ləvəy edilmiş ödənişlərin cəmi:				0,00	0,00		
Ləvəy edilmiş ödənişlər üzrə yekun məbləğ:					0,00		

Əməliyyatçı: _____ ELVIN QƏHRƏMAN OĞLU ƏKBƏROV _____ Xəzinədar: _____

Şəkil 57.1. Əməliyyatçı hesabatının çap forması

GppExport (1).pdf - Adobe Acrobat Reader DC

Файл Редактирование Просмотр Окно Справка

Главная Инструменты GppExport (1).pdf x

1 / 1 75%

AZƏRBAYCAN RESPUBLİKASI MƏRKƏZİ BANKI
HÖKUMƏT ÖDƏNİŞ PORTALI

APARILMIŞ ÖDƏNİŞ ƏMƏLIYYATLARI ÜZRƏ HESABAT

Tarix: 12/04/2017
Maliyyə qurumu: Muğanbank ASC

No	Dövlət orqanı/ Kütəvi xidmət müəssisəsi	Ödəyicinin		Məbləğ (AZN)		Mədaxil qəbzi	Təsnifat Kodu	Ödəniş tipi
		Hesabı	Tam adı	Nəğd	Xidmət haqqı			
1	Vergilər Nazirliyi	1400086752	MƏLAHƏT MƏMMƏDOVA (SBBN QIZI)	1,00	0,40	268037393	11111100	Qi/Asan
2	Daxili İşlər Nazirliyi	0TXR6PZ	ROZA BUTAYEVA BALABY QIZI	10,00	0,40	268037395	14223100	Qi/Asan
Cəmi:				11,00	0,80			
Yekun məbləğ:					11,80			

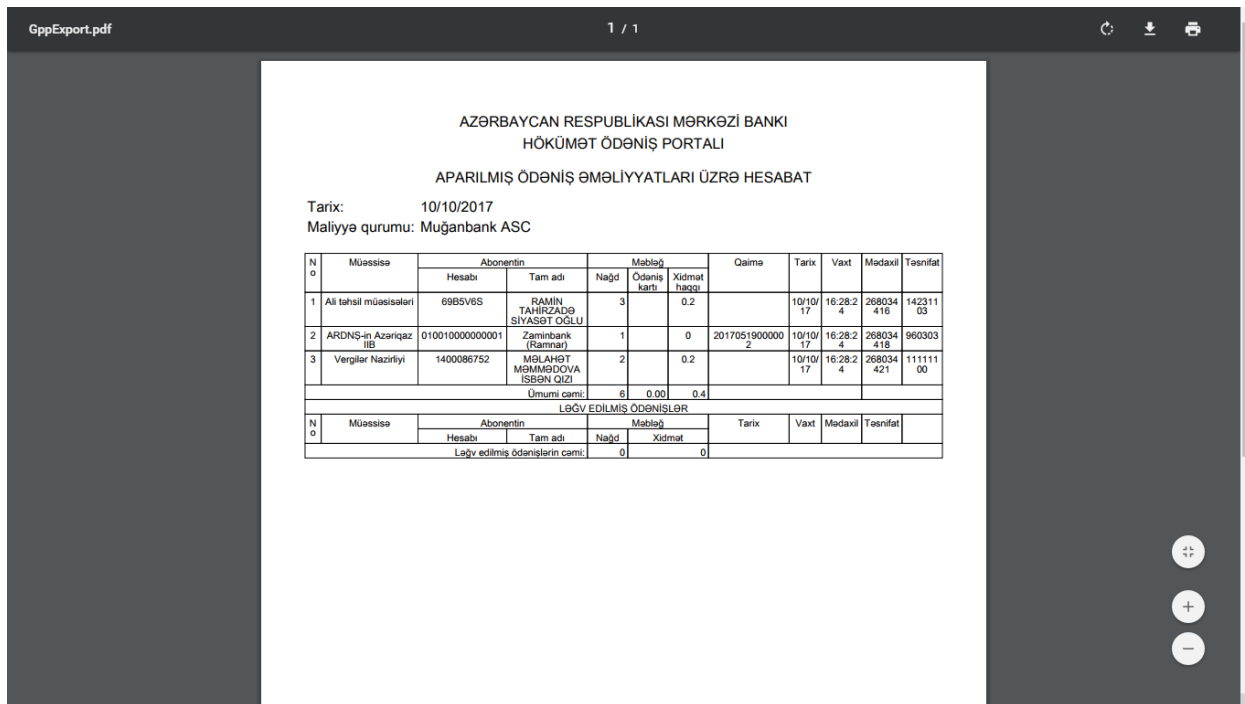
LƏVY EDILMIŞ ÖDƏNİŞLƏR

No	Dövlət orqanı/ Kütəvi xidmət müəssisəsi	Ödəyicinin		Məbləğ (AZN)		Mədaxil qəbzi	Təsnifat Kodu	Ödəniş tipi
		Hesabı	Tam adı	Nəğd	Xidmət haqqı			
Ləvəy edilmiş ödənişlərin cəmi:				0,00	0,00			
Ləvəy edilmiş ödənişlər üzrə yekun məbləğ:					0,00			

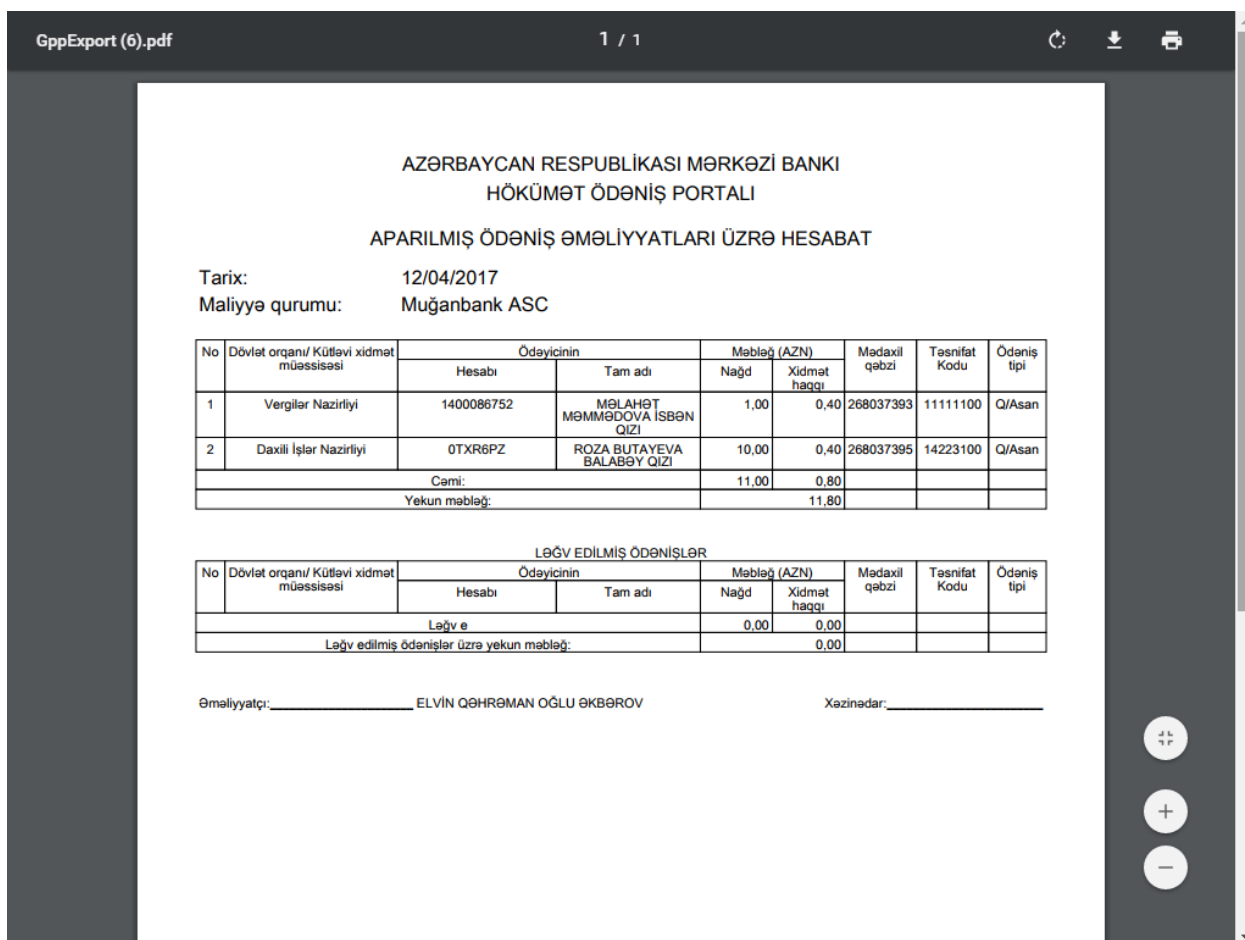
Əməliyyatçı: _____ ELVIN QƏHRƏMAN OĞLU ƏKBƏROV _____ Xəzinədar: _____

Şəkil 57.2. ASAN-əməliyyatçı hesabatının çap forması

Hesabatı “PDF” və “Excel” düymələrini (Şəkil 54, 55) sıxmaqla PDF (Şəkil 58.1, 58.2) və Excel (Şəkil 59.1, 59.2) fayllarına ixrac etmək mümkündür.



Şəkil 58.1. Əməliyyatçı hesabatının PDF-ə ixracı



Şəkil 58.2. ASAN-əməliyyatçı hesabatının PDF-ə ixracı

FILE

HOME

INSERT

PAGE LAYOUT

FORMULAS

DATA

REVIEW

VIEW

DEVELOPER

ACROBAT

Sign in

Cut

Copy

Paste

Format Painter

Clipboard

Arial

10

A⁺

A⁻

Font

Wrap Text

Alignment

General

\$

%

Number

Conditional Formatting

Styles

Format as Table

Cell Styles

Insert

Delete

Format

Cells

AutoSum

Fill

Clear

Editing

Sort & Find & Filter

Select

A1

				</											

Şəkil 59.1. Əməliyyatçı hesabatının Excel-ə ixracı

Главная ВСТАВКА РАЗМЕТКА СТРАНИЦЫ ФОРМУЛЫ ДАННЫЕ РЕЦЕНЗИРОВАНИЕ ВИД ACROBAT ? jelusana@gmail.com

Вставить Шрифт Выравнивание Число Условное форматирование Форматировать как таблицу ячеек Стили Удалить Формат Сортировка Найти и выделить

A1

AZƏRBAYCAN RESPUBLİKASI MƏRKƏZİ BANKI
HOKUMƏT ODƏNİŞ PORTALI

APARILMIŞ ODƏNİŞ ƏMƏLİYYATLARI ÜZRƏ HESABAT

Tarix: 12/04/2017
Maliyyə qurumu: Muğanbank ASC

No	Dövlət orqanı/ Kütəli xidmət müəssisəsi	Hesabi	Ödəyicinin	Tam adı	Məbləğ (AZN)	Madaxil qəbzı	Təsnifat Kodu	Ödəniş tipi
1	Vergilər Nazirliyi	1400086752	MƏLAHƏT MƏMMƏDOVA İSBƏN QIZI		1.00	0.40	268037393	11111100
2	Daxili İşlər Nazirliyi	OTXR6PZ	ROZA BUTAYEVA BALABƏY QIZI		10.00	0.40	268037395	14223100
Cəmi:					11.00	0.80		
Yekun məbləğ:					11.80			

LƏĞV EDİLMİŞ ODƏNİŞLƏR

No	Dövlət orqanı/ Kütəli xidmət müəssisəsi	Hesabi	Ödəyicinin	Tam adı	Məbləğ (AZN)	Madaxil qəbzı	Təsnifat Kodu	Ödəniş tipi
Ləğv edilmiş ödə					0.00	0.00		
Ləğv edilmiş ödənişlər üzrə yekun məbləğ:					0.00			

Əməliyyatçı: ELVIN QƏHRƏMAN OĞLU ƏKBƏROV Xəzinədar:

Report

ГОТОВО

Şəkil 59.2. ASAN-əməliyyatçı hesabatının Excel-ə ixracı

Ancaq ASAN-əməliyyatçıları üçün nəzərdə tutulmuş İcmal hesabatının əldə olunması üçün hesabat ekranında “İcmal hesabat” düyməsi tiklanmalıdır (Şəkil 55). Bu zaman açılan hesabat səhifəsində “Çap”, “PDF”, “Excel” ixrac funksiyalarından istifadə etməklə hesabatı əldə etmək olar (Şəkil 60). Nəticə Şəkil 61.1, 61.2, 61.3-də verilir.



HÖKUMƏT
ÖDƏNİŞ PORTALI

KƏBƏROV (ASAN-əməliyyatçı) →

AZƏRBAYCAN RESPUBLİKASI MƏRKƏZİ BANKI
HÖKUMƏT ÖDƏNİŞ PORTALI

APARILMIŞ ÖDƏNİŞ ƏMƏLİYYATLARI ÜZRƏ İcmal HESABAT

Tarix: 04.12.2017
Maliyyə qurumu: Muğanbank ASC

Dövlət orqanı/ Kütləvi xidmət müəssisəsi	Əlaqələndirici qurumun Xidmət Mərkəzi	Qəbul olunmuş ödənişlər:		Xidmət Haqqı:
		Say	Məbləğ	
Daxili İşlər Nazirliyi		1	10,00	0,40
Vergilər Nazirliyi		1	1,00	0,40
Əlaqələndirici qurum üzrə cəm:		0	0,00	0,00
Digər ödənişlər üzrə cəm:		2	11,00	0,80
Ümumi cəm:		2	11,00	0,80
Yekun məbləğ:				11,80

Əməliyyatçı: _____ ELVİN QƏHRƏMAN OĞLU ƏKBƏROV

ÇAP
PDF
Excel

Şəkil 60. İcmal hesabat ekranı

Page 1 of 1

Find

AZƏRBAYCAN RESPUBLİKASI MƏRKƏZİ BANKI
HÖKUMƏT ÖDƏNİŞ PORTALI

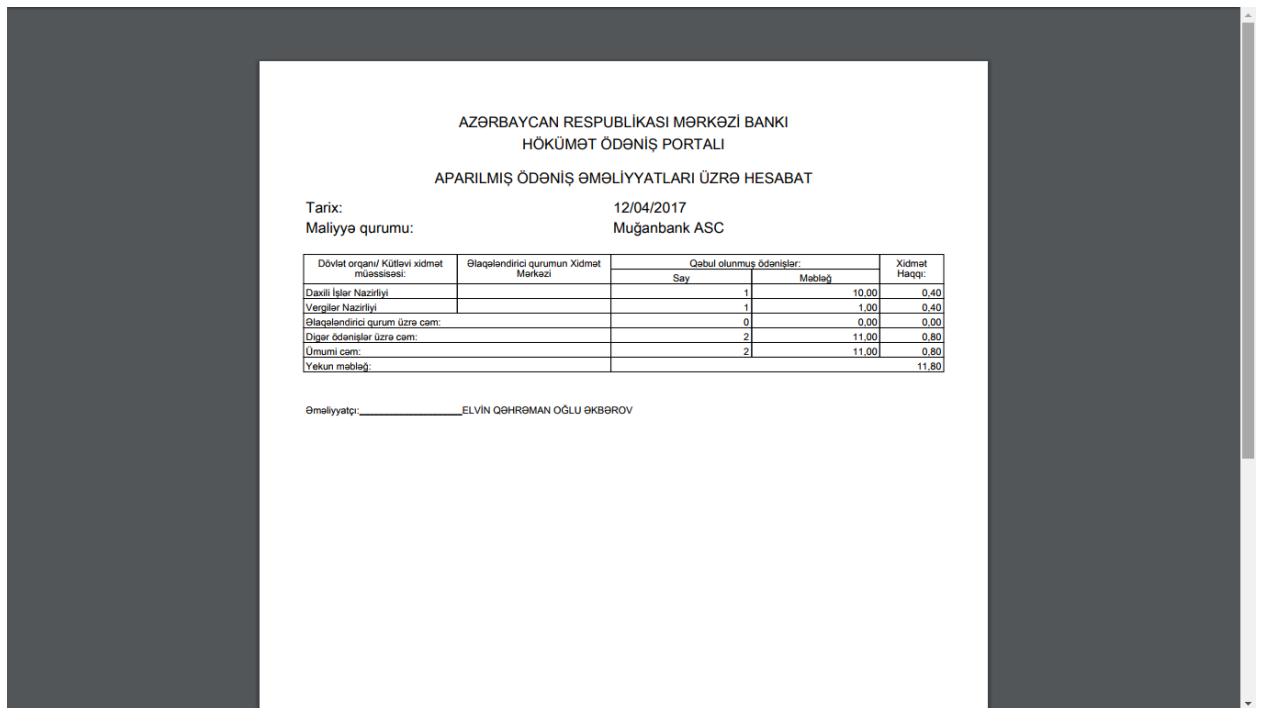
APARILMIŞ ÖDƏNİŞ ƏMƏLİYYATLARI ÜZRƏ İcmal HESABAT

Tarix: 04.12.2017
Maliyyə qurumu: Muğanbank ASC

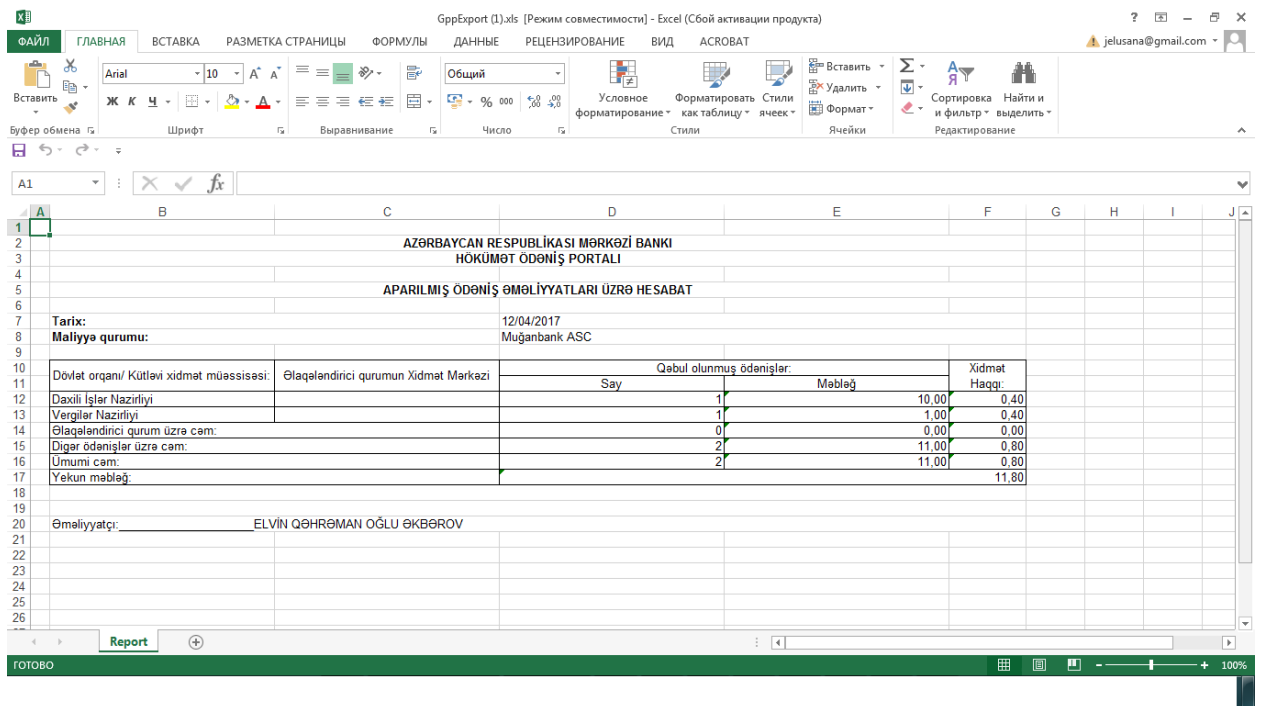
Dövlət orqanı/ Kütləvi xidmət müəssisəsi:	Əlaqələndirici qurumun Xidmət Mərkəzi	Qəbul olunmuş ödənişlər:		Xidmət Haqqı:
		Say	Məbləğ	
Daxili İşlər Nazirliyi		1	10,00	0,40
Vergilər Nazirliyi		1	1,00	0,40
Əlaqələndirici qurum üzrə cəm:		0	0,00	0,00
Digər ödənişlər üzrə cəm:		2	11,00	0,80
Ümumi cəm:		2	11,00	0,80
Yekun məbləğ:				11,80

Əməliyyatçı: _____ ELVİN QƏHRƏMAN OĞLU ƏKBƏROV

Şəkil 61.1. İcmal hesabatın çap forması



Şəkil 61.2. İcmal hesabatın PDF-ə ixracı



Şəkil 61.3. İcmal hesabatın Excel ixracı

Əməliyyatçının seçilmiş tarixdə həyata keçirdiyi ödəniş əməliyyatları üzrə ümumi hesabatı əldə etmək üçün əvvəlcə “**Kassa mədaxil orderi**” düyməsini (Şəkil 54, 55) və açılan pəncərədə «**Çap**» düyməsini tıklamaq lazımdır (Şəkil 62.1, 62.2).

Kimdən	DEBET	Məbləğ (AZN)
Əməliyyatçının adı: ELVIN QƏHRƏMAN OĞLU ƏKBƏROV	kassa hes.№	11,80
	KREDIT	
Kimə	transit hes.№	
Xəzinədarın adı:		

Dövlət orqanı/ Kütəli xidmət müəssisəsi:	Qəbul olunmuş ödənişlər:		Xidmət Haqqı
	Say	Məbləğ	
Vergilər Nazirliyi	1	1,00	0,40
Daxili İşlər Nazirliyi	1	10,00	0,40
Cəmi:	2	11,00	0,80

Yekun məbləğ: 11,80

Məbləğ yanı ilə: On bir manat səksən qəpik

Ödənişin təyinatı: HÖP vasitəsilə toplanmış nağd vəsait.

Əməliyyatçı: _____ Xəzinədar: _____

Çap

Şəkil 62.1. Əməliyyatçının Kassa mədaxil orderinin çap edilməsi

Kimdən	DEBET	Məbləğ (AZN)
Əməliyyatçının adı: ELVIN QƏHRƏMAN OĞLU ƏKBƏROV	kassa hes.№	11,80
	KREDIT	
Kimə	transit hes.№	
Xəzinədarın adı:		

Dövlət orqanı/ Kütəli xidmət müəssisəsi:	Əlaqələndirici qurumun Xidmət Markası	Qəbul olunmuş ödənişlər:		Xidmət Haqqı
		Say	Məbləğ	
Daxili İşlər Nazirliyi		1	10,00	0,40
Vergilər Nazirliyi		1	1,00	0,40
Əlaqələndirici qurum tərəfinə cəm:		0	0,00	0,00
Digər ödənişlər tərəfinə cəm:		2	11,00	0,80
Cəmi cəm:		2	11,00	0,80

Yekun məbləğ: 11,80

Məbləğ yanı ilə: On bir manat səksən qəpik

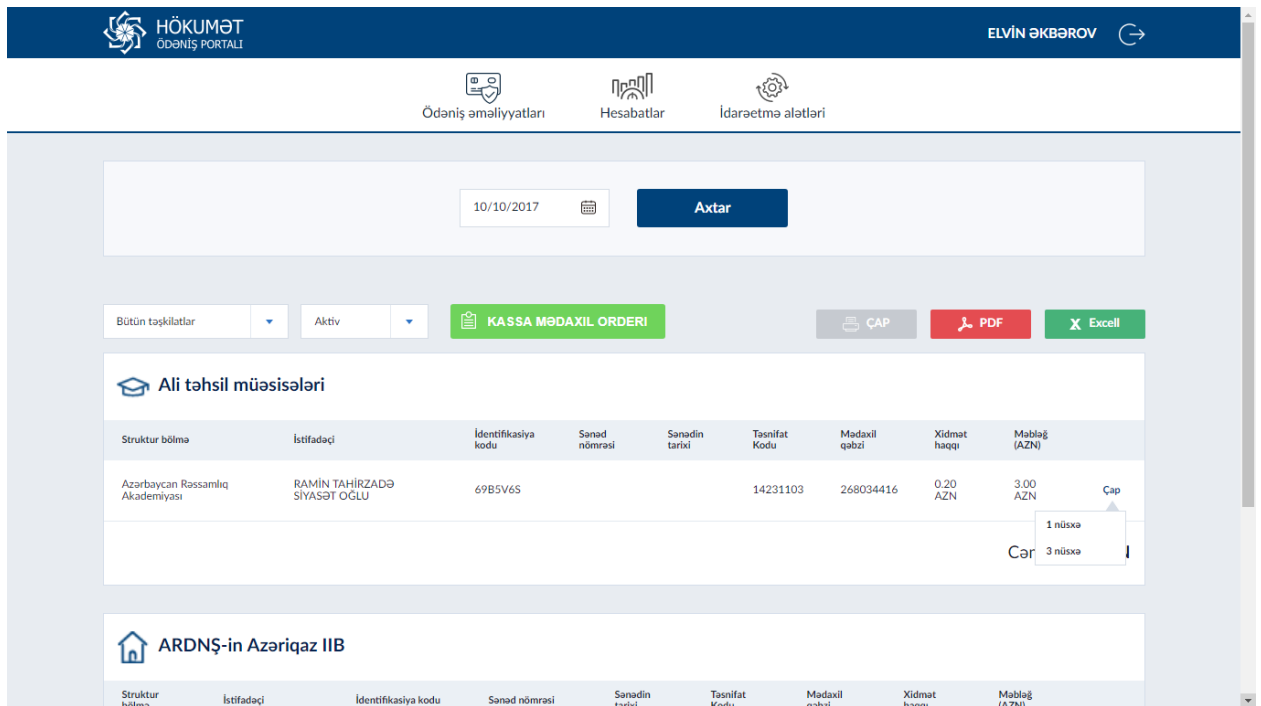
Ödənişin təyinatı: HÖP vasitəsilə toplanmış nağd vəsait.

Əməliyyatçı: _____ Xəzinədar: _____

Çap

Şəkil 62.2. ASAN-əməliyyatçının Kassa mədaxil orderinin çap edilməsi

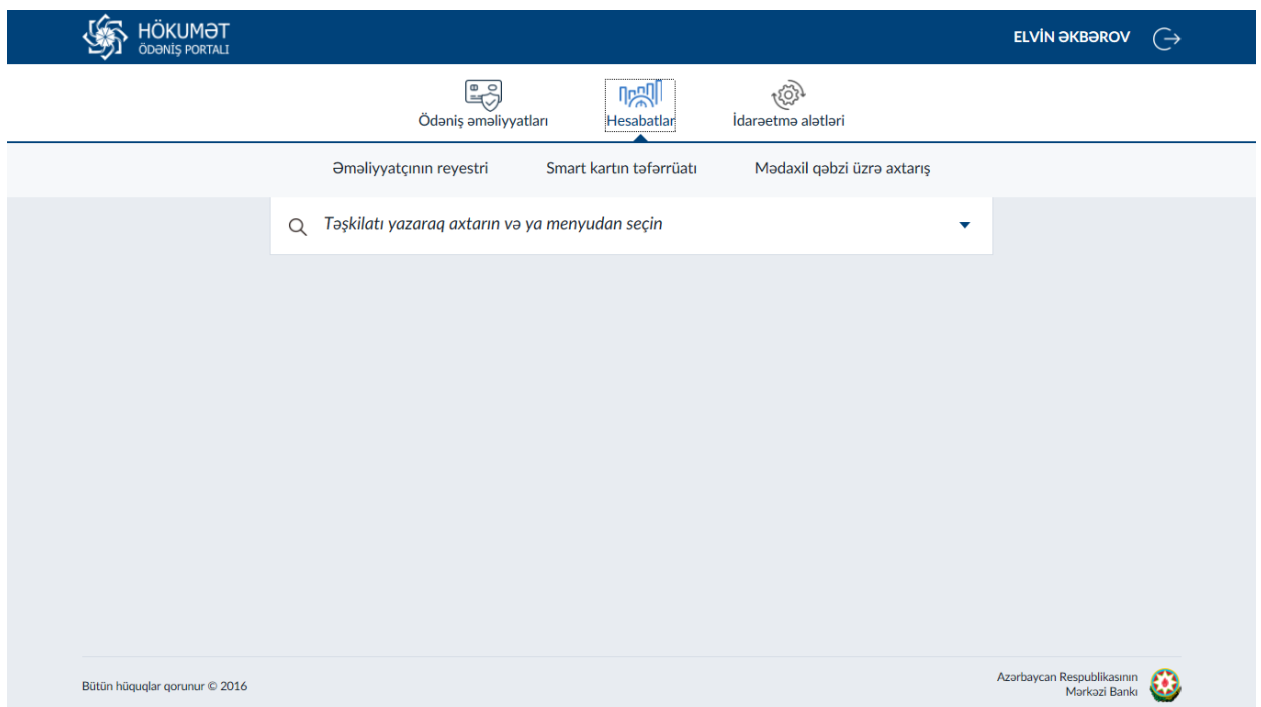
Həmçinin hesabatda olan hər bir ödəniş üzrə Mədaxil qəbzini 1 və ya 3 nüsxədə çap etmək mümkündür. Bunun üçün hesabat sətrinin sağ tərəfindəki “**Çap**” düyməsini tıklamaq və nüsxələrin sayını seçmək lazımdır (Şəkil 63). Çap zamanı Mədaxil qəbzləri işçi ekranda ön baxış olmadan birbaşa çap qurğusundan əldə olunur.



Şəkil 63. Mədxil qəbzini seçməsi ekranı

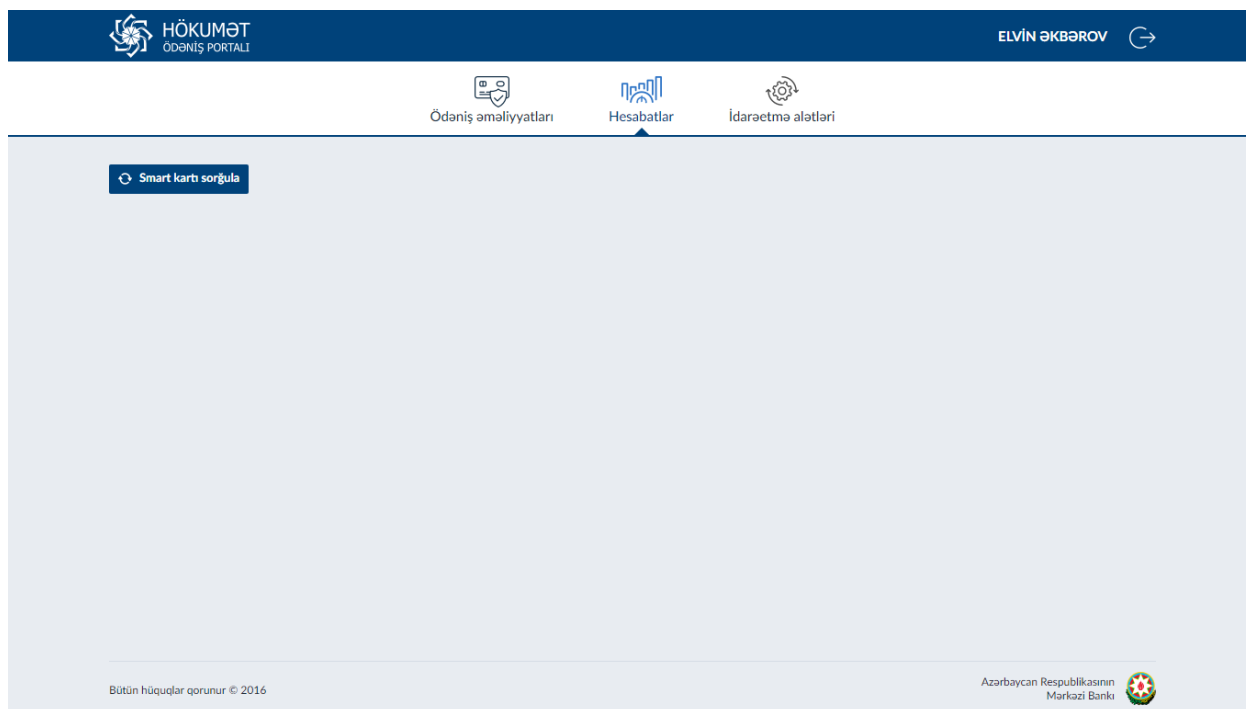
4.1.2.2 Smart kartın təfərrüatı

Bu altmenyu SMART kartlarla işləmək üçün nəzərdə tutulub. SMART kart üzrə ödənişə başlamazdan əvvəl onun vəziyyətinin yoxlanılması tövsiyyə olunur. Bunun üçün proqramın baş menyusunda “**Hesabatlar**” menyusundan “**Smart kartın təfərrüatı**” altmenyusunu seçmək lazımdır (Şəkil 64).



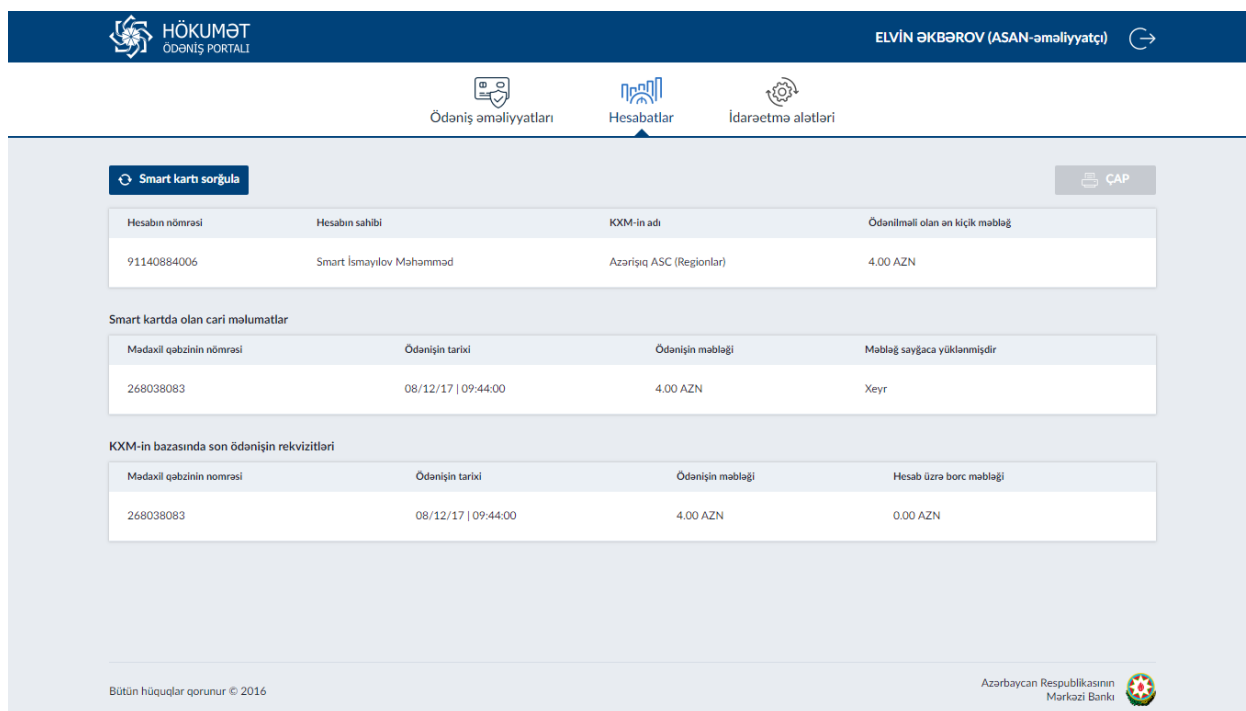
Şəkil 64. “Smart kartın təfərrüatı” altmenyusunun seçilməsi

Açılmış pəncərədə “Smart kartı sorğula” düyməsini sıxmaq lazımdır (Şəkil 65).



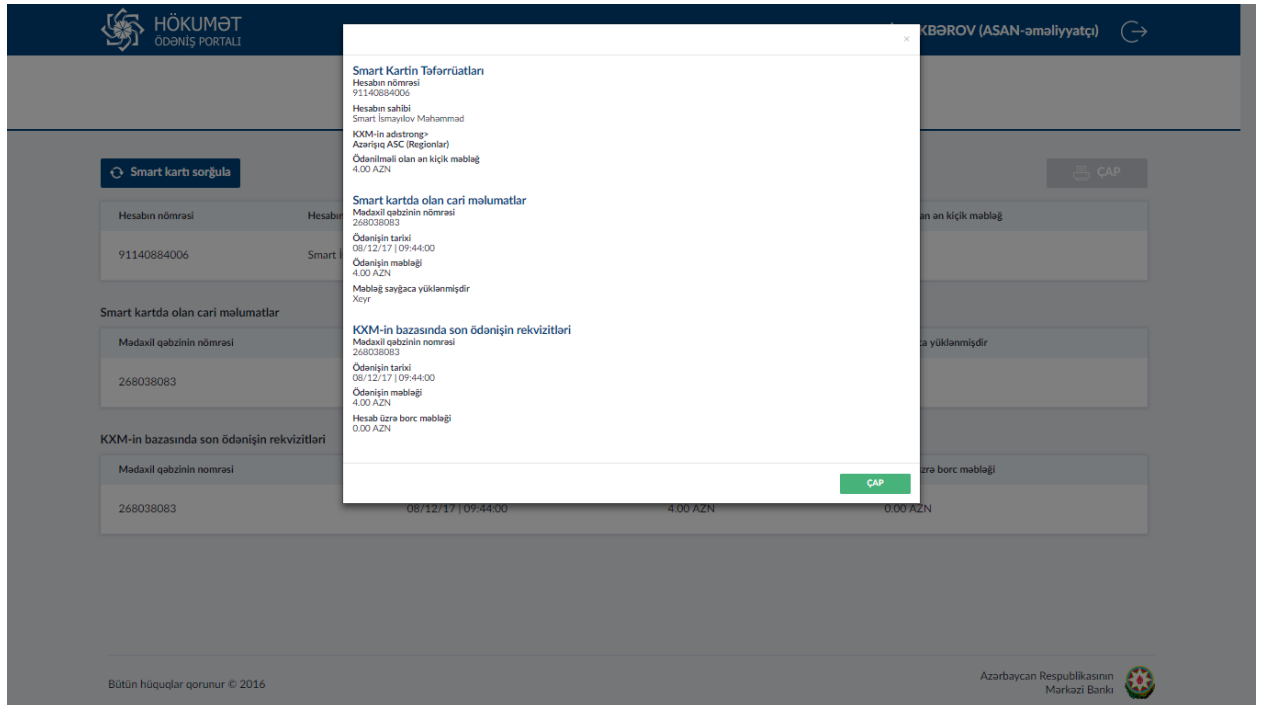
Şəkil 65. “Smart kartın təfərrüatı” altmenyusu və “Smart kartı sorğula” düyməsi

Kart oxuyucusu kompüterə qoşulubsa və ona daxil edilmiş SMART kart işlək vəziyyətdədirsə, “Smart kartı sorğula” düyməsini sıxdıqdan sonra ekranda SMART kartın təfərrüatları əks olunacaq (Şəkil 66).



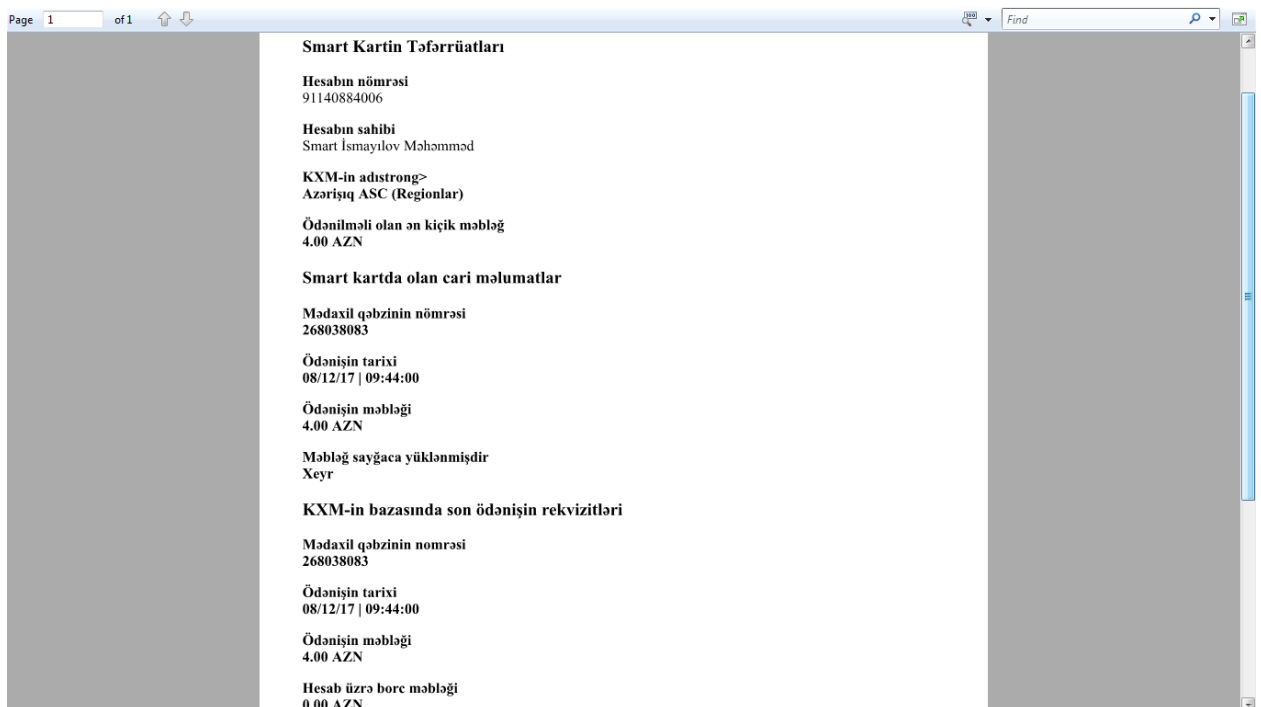
Şəkil 66. SMART kartın təfərrüatları

SMART kartın məlumatlarının çap edilməsi lazım gəldikdə “SMART kartın təfərrüatı” ekranındakı “ÇAP” düyməsini tıklamaq lazımdır (Şəkil 66). Bundan sonra açılan pəncərədə “ÇAP” düyməsini tıklamaq tələb olunur (Şəkil 67).



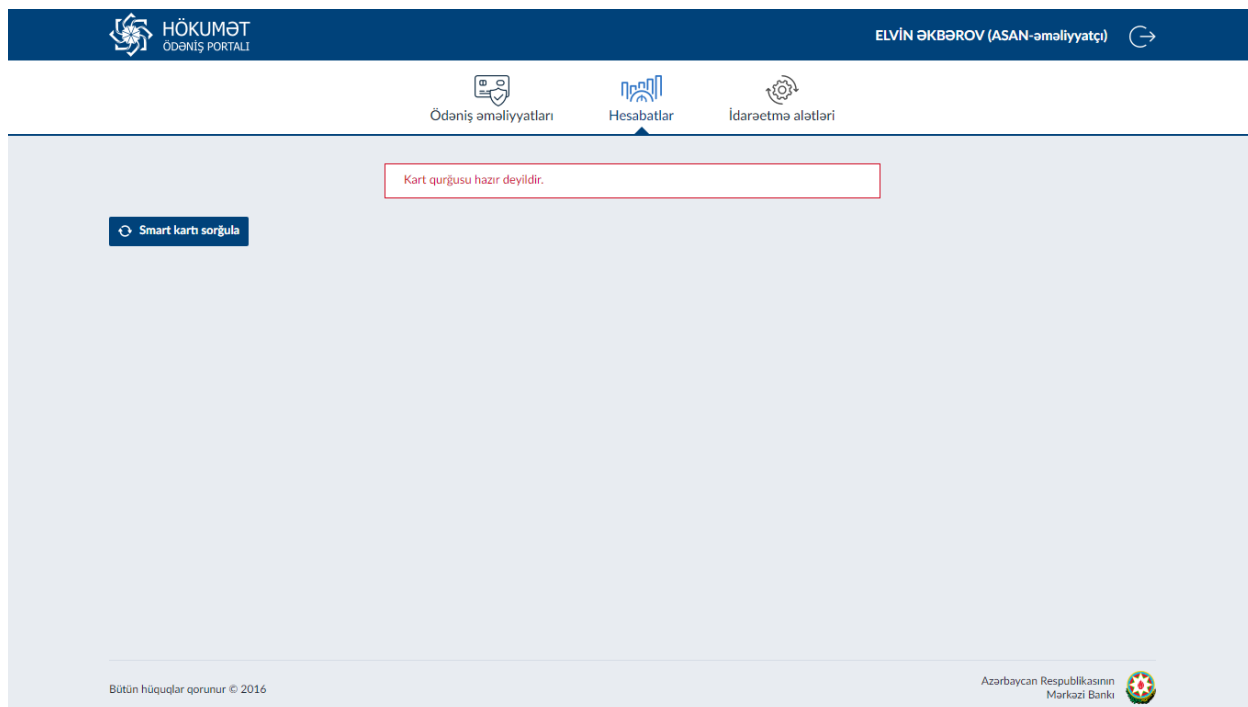
Şəkil 67. SMART kartın təfərrüatlarının çapı ekranı

Nəticədə SMART kartın təfərrüatları çap olunur (Şəkil 68).



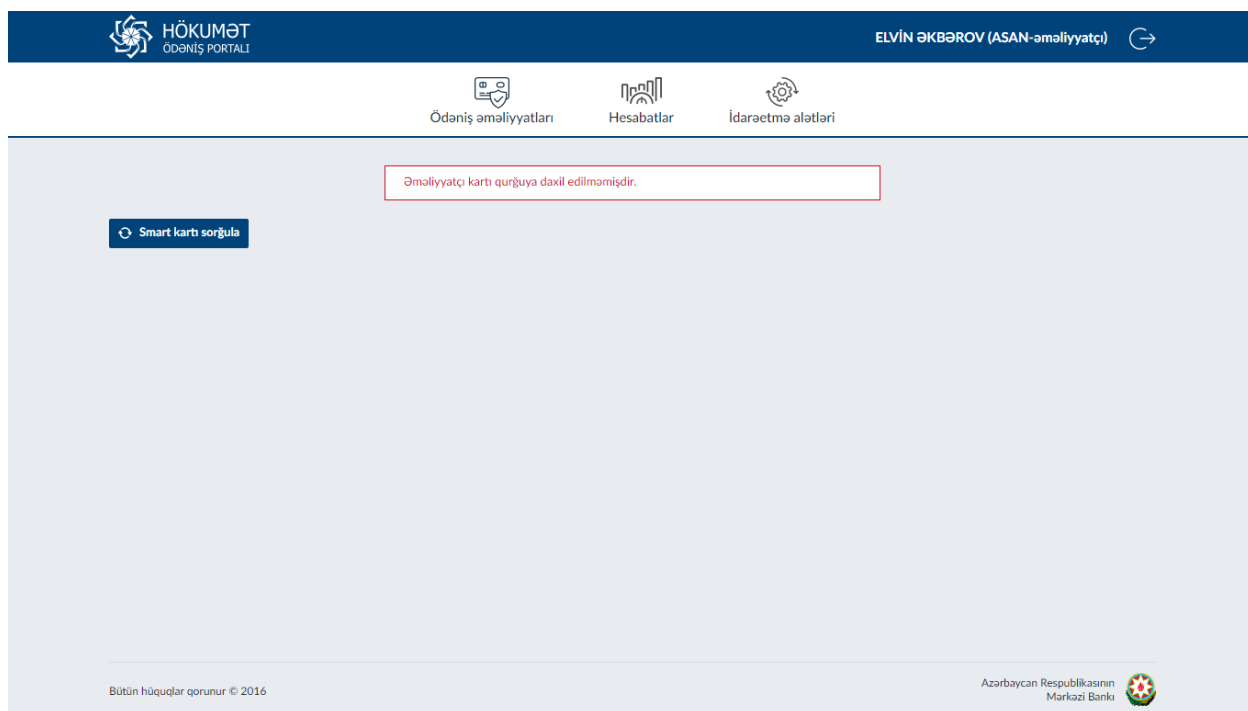
Şəkil 68. SMART kartın təfərrüatlarının çap forması

Kart oxuyucusu kompüterə qoşulmadığı halda “SMART kartı sorğula” düyməsini (Şəkil 65) sıxdıqda ekranda “Kart qurğusu hazır deyildir” (Şəkil 69) məlumatı əks olunur.



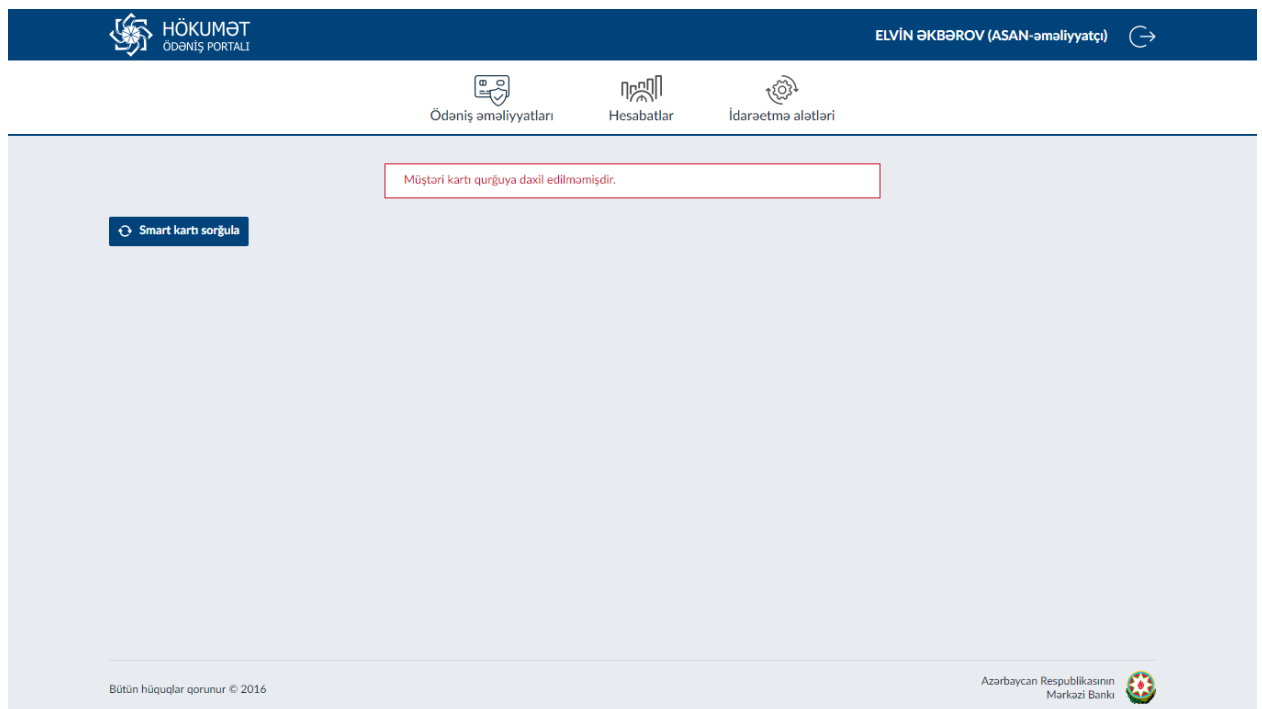
Şəkil 69. Kart oxuyucusunun işlək vəziyyətdə olmaması haqqında məlumat

Kart oxuyucusunda Əməliyyatçı kartının olmaması halında ekranda “Əməliyyatçı kartı qurğuya daxil etməmişdir” məlumatı əks olunur (Şəkil 70).



Şəkil 70. Oxuyucuda Əməliyyatçı kartının olmaması haqqında məlumat

Kart oxuyucusunda SMART kart olmadığı halda ekranda “Müştəri kartı qurğuya daxil edilməmişdir” məlumatı əks etdirilir (Şəkil 71).



Şəkil 71. Oxuyucuda SMART kartın olmaması haqqında məlumat

4.1.2.3 Mədaxil qəbzi üzrə axtarış

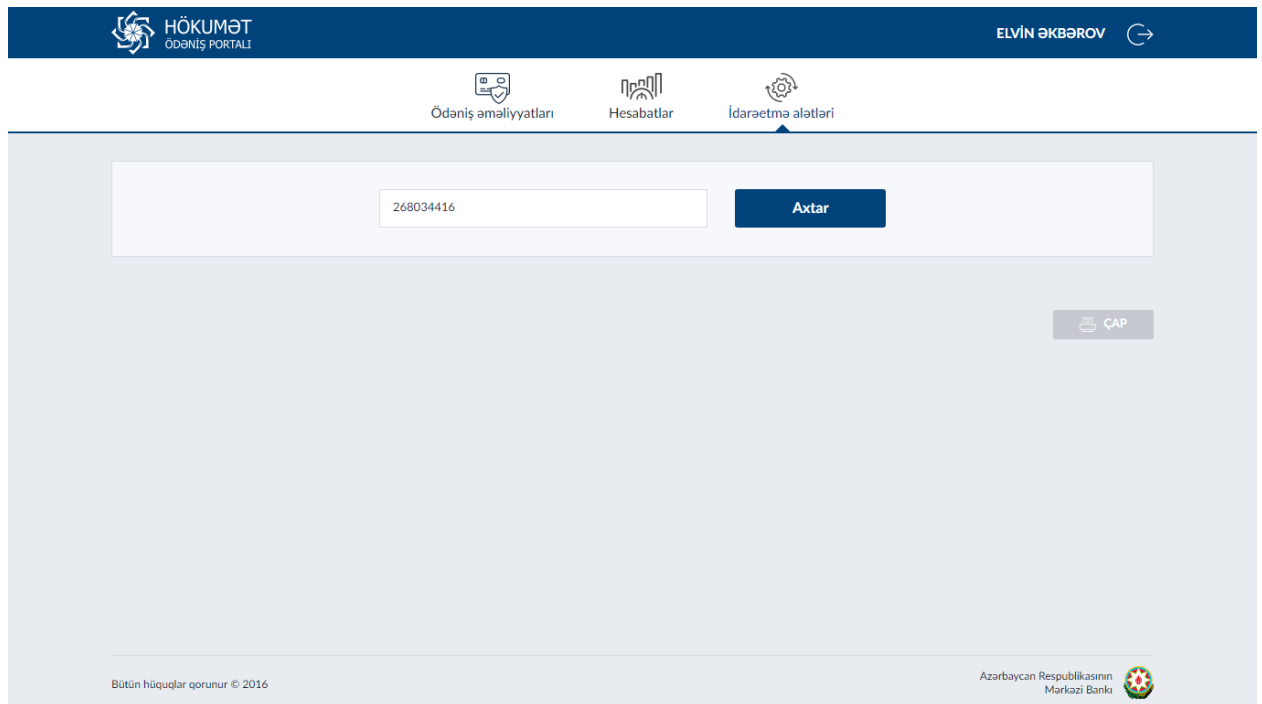
Bu altmenyu Mədaxil qəbzinin nömrəsi üzrə ödənişin tapılması üçün nəzərdə tutulub. Bunun üçün proqramın baş menyusundan “**Hesabatlar**” menyusu və “**Mədaxil qəbzi üzrə axtarış**” altmenyusunu seçmək lazımdır (Şəkil 72).

Şəkil 72. “Mədxil qəbzə üzrə axtarış” altmenyusu ekranı

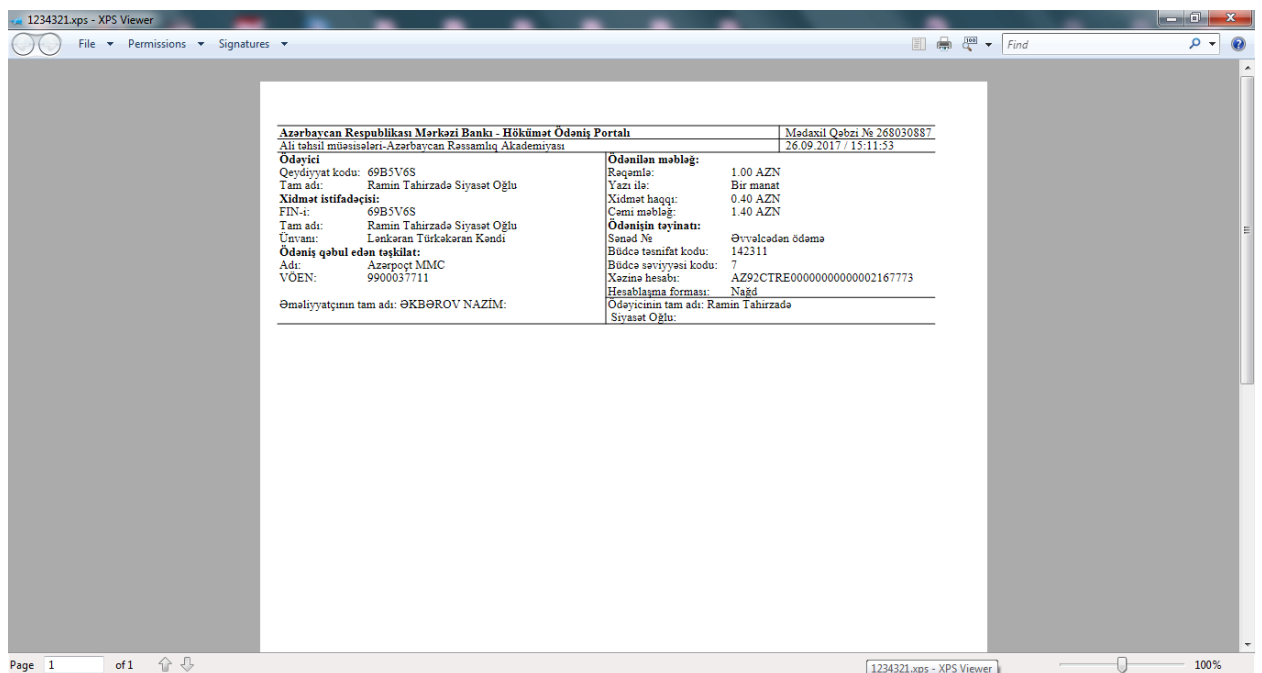
Açılan pəncərədə «**Mədxil qəbzəsinin nömrəsini daxil edin**» sahəsində ödənişin mədxil qəbzəsinin nömrəsini daxil etmək və «**Axtar**» düyməsini sıxmaq lazımdır (Şəkil 73).

Şəkil 73. Mədxil qəbzəsinin axtarılması ekranı

Mədaxil qəbzi tapıldığı halda ekranda “Çap” düyməsi əmələ gəlir və düyməni tıklamaqla ödənişin mədaxil qəbzini ön baxış olmadan çap qurğusuna ixrac etmək mümkündür (Şəkil 74, 75).



Şəkil 74. Mədaxil qəbzinin tapılması ekranı



Şəkil 75. Mədaxil qəbzinin çap forması

Mədaxil qəbzi tapılmadıqda ekranda müvafiq məlumat əks olunur (Şəkil 76).

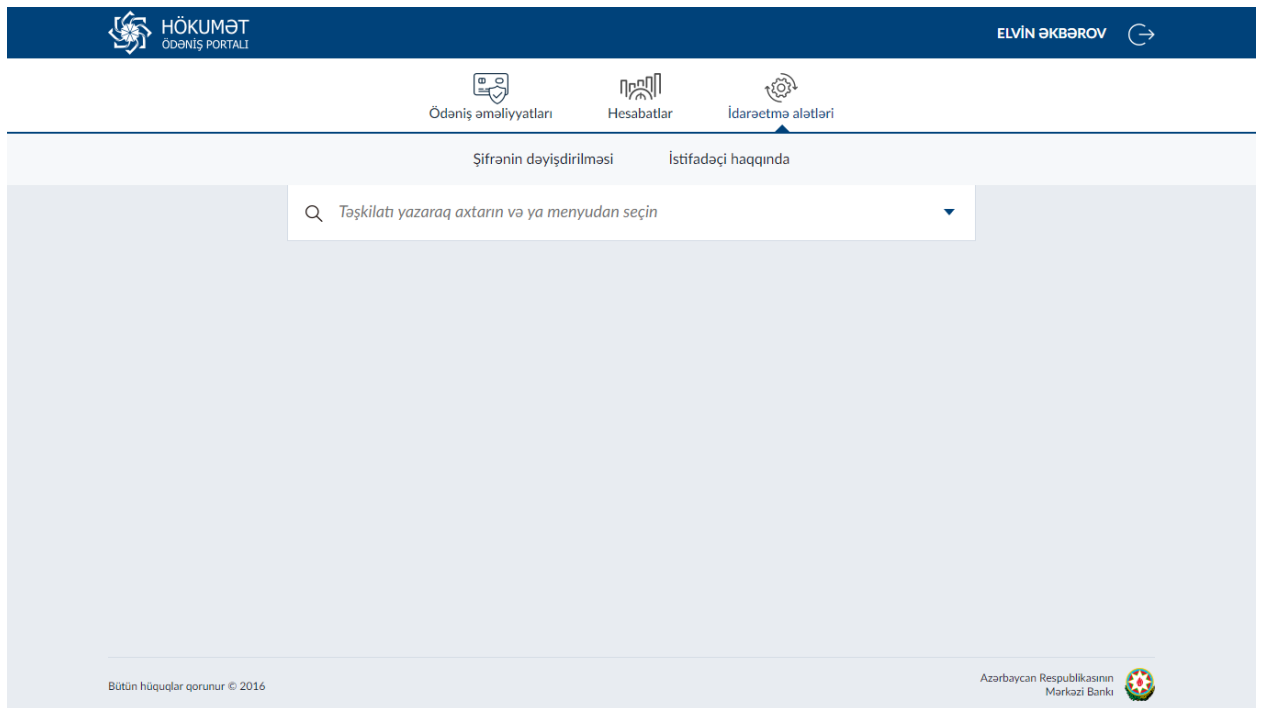
Şəkil 76. Mədaxil qəbzinin olmaması haqqında məlumat

Bu zaman ödəniş qəbzinin nömrəsini dəqiqləşdirmək və yenidən cəhd etmək lazımdır.

4.1.3. İdarəetmə alətləri

“İdarəetmə alətləri” menyusu əməliyyatçının şifrəsinin dəyişdirilməsi və istifadəçi haqqında informasiya əldə etmək üçün nəzərdə tutulub. Menyu aşağıdakı altmenyulardan təşkil olunub (Şəkil 76):

- “Şifrənin dəyişdirilməsi”
- “İstifadəçi haqqında”



Şəkil 77. “İdarəetmə alətləri” menyusu

4.1.3.1 “Şifrənin dəyişdirilməsi”

Bu altmenyu sistemdən çıxmadan istifadəçinin şifrəsinin dəyişdirilməsi üçün nəzərdə tutulub. Altmenyunun açılması üçün proqramın baş menyusundan **“İdarəetmə alətləri”** menyusu və **“Şifrənin dəyişdirilməsi”** altmenyusunu seçmək lazımdır (Şəkil 77). Açılan pəncərədə müvafiq sahələrə əvvəlki şifrəni və iki dəfə yeni şifrəni daxil edib, **“Şifrəni yenilə”** düyməsi sıxılmalıdır (Şəkil 78).

HÖKUMƏT
ÖDƏNİŞ PORTALI

ELVİN ƏKBƏROV

Ödəniş əməliyyatları Hesabatlar İdarəetmə alətləri

Şifrəni yenilə

Bütün hüquqlar qorunur © 2016

Azərbaycan Respublikasının
Mərkəzi Bankı

Şəkil 78. “Şifrənin dəyişdirilməsi” altmenyusu

Əməliyyatçının şifrəsi müvəffəqiyyətlə dəyişdiyi halda ekrana aşağıdakı məlumat çıxarılır (Şəkil 79).

HÖKUMƏT
ÖDƏNİŞ PORTALI

ELVİN ƏKBƏROV

Ödəniş əməliyyatları Hesabatlar İdarəetmə alətləri

Şifrə müvəffəqiyyətlə dəyişdirildi

Şifrə

Yeni şifrə

Yeni şifrənin təkrarı

Şifrəni yenilə

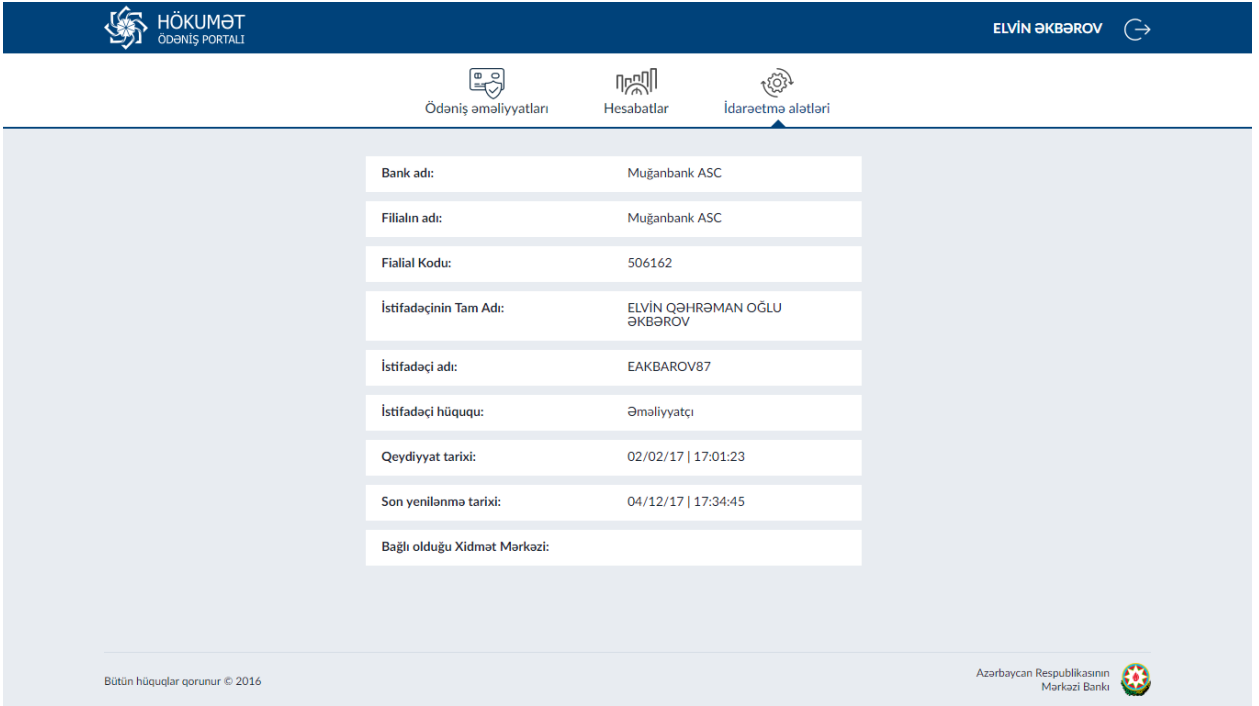
Bütün hüquqlar qorunur © 2016

Azərbaycan Respublikasının
Mərkəzi Bankı

Şəkil 79. Əməliyyatçının şifrəsinin müvəffəqiyyətlə dəyişdirilməsi haqqında məlumat

4.1.3.2 “İstifadəçi haqqında”

Bu altmenyu əməliyyatçı haqqında informasiya əldə etmək üçün nəzərdə tutulub. Bunun üçün proqramın baş menyusundan “İdarəetmə alətləri” menyusuna və “İstifadəçi haqqında” altmenyusuna seçilməlidir (Şəkil 77). Nəticədə əməliyyatçı haqqında məlumatların əks olunduğu ekran açılacaq (Şəkil 80).

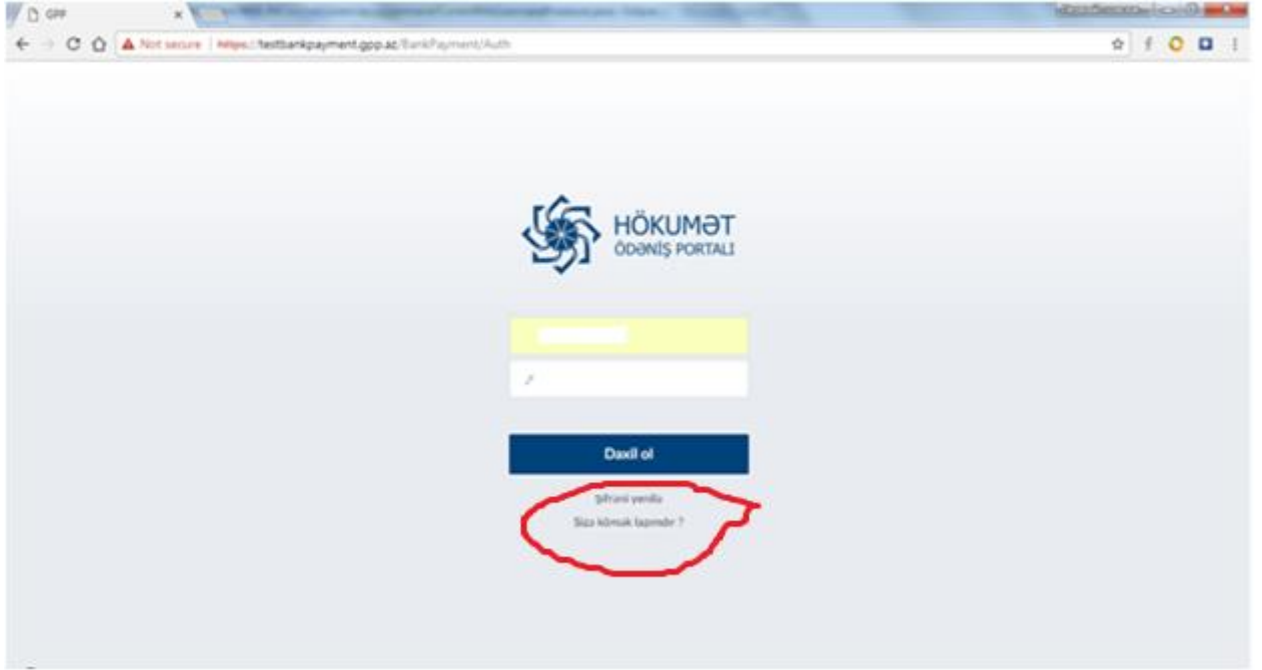


Bank adı:	Muğanbank ASC
Filialın adı:	Muğanbank ASC
Filial Kodu:	506162
İstifadəçinin Tam Adı:	ELVİN QƏHRƏMAN OĞLU ƏKBƏROV
İstifadəçi adı:	EAKBAROV87
İstifadəçi hüququ:	Əməliyyatçı
Qeydiyyat tarixi:	02/02/17 17:01:23
Son yenilənmə tarixi:	04/12/17 17:34:45
Bağlı olduğu Xidmət Mərkəzi:	

Şəkil 80. “İstifadəçi haqqında” altmenyusu

4.2 Əməliyyatçının istifadəçi məlumatları

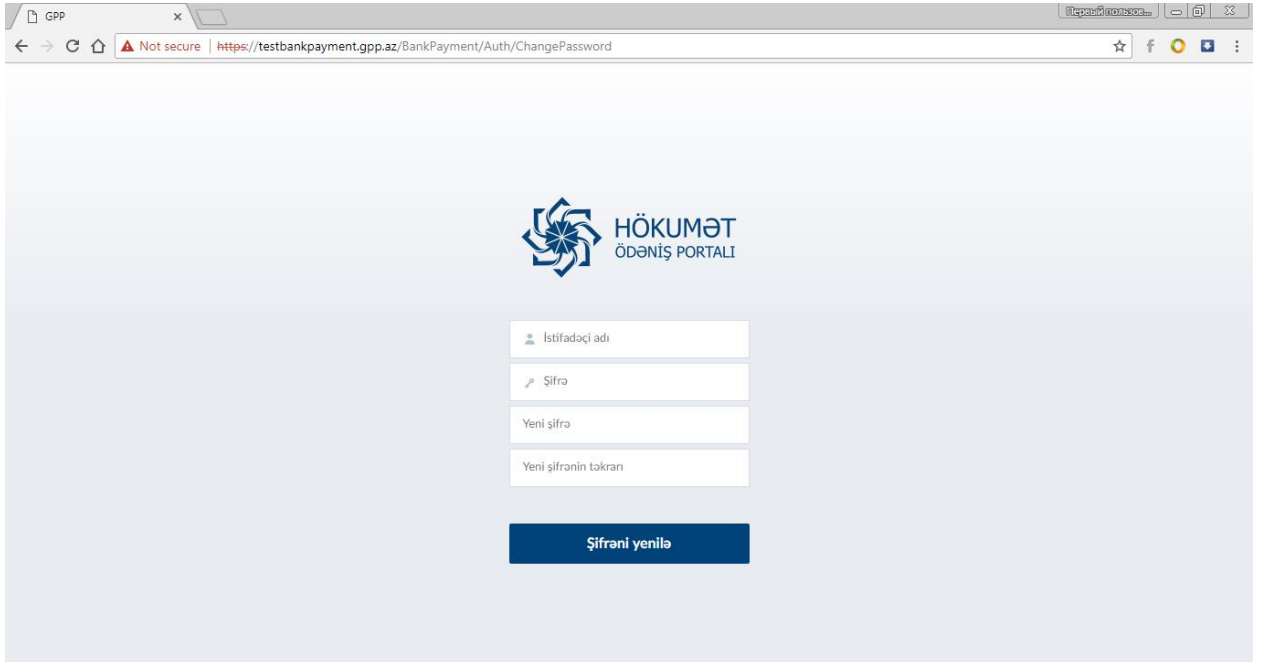
Bu bölmə əməliyyatçının iş yeri moduluna daxil olan zaman şifrəsinin dəyişdirilməsi və İstifadəçi adı və ya şifrəsi itirildikdə bərpası üçün kömək göstərilməsi qaydalarını əks etdirir. Bu imkanlardan istifadə etmək üçün “Bank əməliyyatçısının iş yeri” moduluna daxil olma pəncərəsindəki “Şifrəni yenilə” və “Sizə kömək lazımdır?” linklərindən istifadə etmək tələb olunur (Şəkil 81).



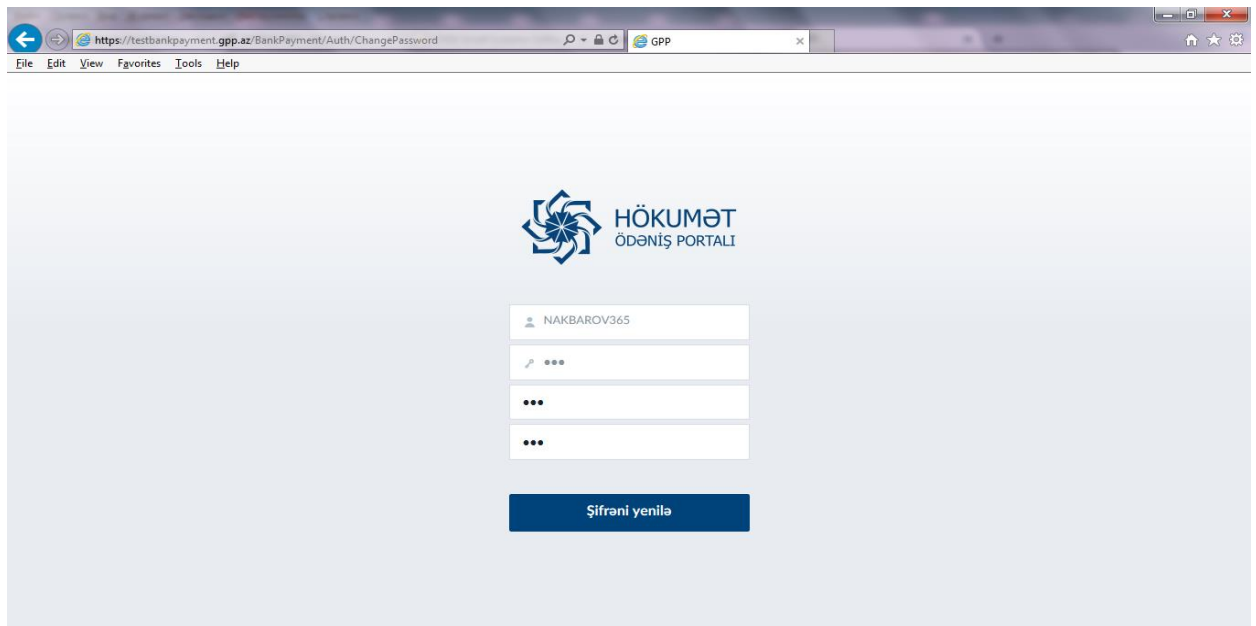
Şəkil 81. "Şifrəni yenilə" və "Sizə kömək lazımdır?" linkləri

4.2.1 Şifrənin dəyişdirilməsi

Əməliyyatçının şifrəsini dəyişmək üçün daxil olma səhifəsində **“Şifrəni yenilə”** linkini tıklamaq lazımdır. Bu zaman açılan pəncərədə (Şəkil 82) istifadəçi adını, şifrəsini, yeni şifrəni və yeni şifrənin təkrarını daxil etmək və **“Şifrəni yenilə”** düyməsini sıxmaq lazımdır (Şəkil 83).



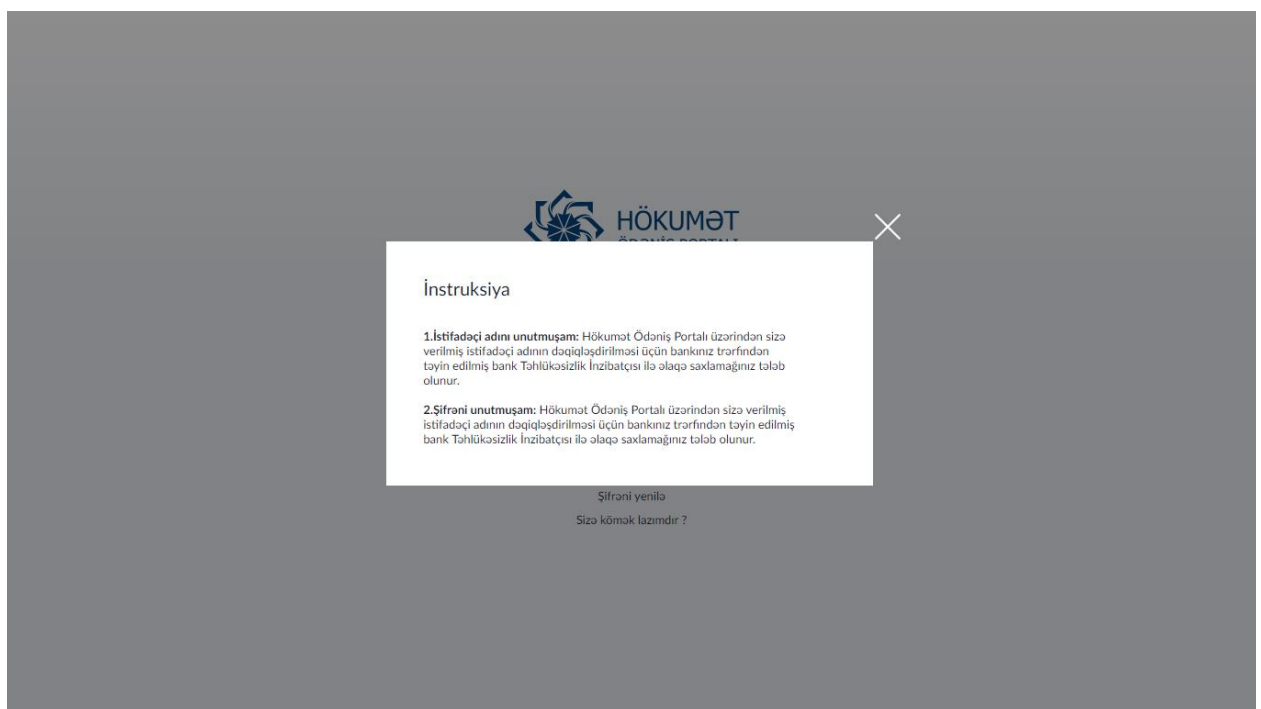
Şəkil 82. Şifrəni yenilə ekranı



Şəkil 83. Əməliyyatçının şifrəsinin yenilənməsi ekranı

4.2.2 İstifadəçi adı və ya şifrəsi itirildiyi halda kömək əldə etmək

Əməliyyatçı istifadəçi adını və ya şifrəsini unutduğu halda daxil olma səhifəsində **“Sizə kömək lazımdır?”** linkini tıklamalı və açılan pəncərədə olan təlimata əsasən hərəkət etməlidir (Şəkil 84).



Şəkil 84. İstifadəçi adı və ya şifrəsinin bərpası üzrə təlimat ekranı